



# **RANWAL RENJA**

**(RANCANGAN AWAL RENCANA KERJA)**

**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN BENGKALIS**

**TAHUN ANGGARAN 2023**



# **2023**



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN  
KABUPATEN BENGKALIS**

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1. LATAR BELAKANG**

Perencanaan Kinerja adalah proses penyusunan rencana kinerja yang menjabarkan sasaran dan program atau kegiatan yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan dalam lima tahun (Renstra), yang akan dilaksanakan oleh satuan organisasi atau Organisasi Perangkat Daerah melalui berbagai kegiatan tahunan. Dalam Rencana Kerja telah ditetapkan rencana tingkat capaian kinerja tahunan, sasaran dan seluruh indikator kinerja kegiatan. Penyusunan Rencana Kerja dilakukan sebelum tahun anggaran baru dimulai karena dokumen ini dijadikan dasar penyusunan dan pengajuan anggaran kegiatan untuk masing-masing perangkat daerah.

Berdasarkan amanat Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan, perpustakaan diselenggarakan berdasarkan asas pembelajaran sepanjang hayat, demokratis, keadilan, keprofesionalan, keterbukaan, keterukuran dan kemitraan. Perpustakaan berfungsi sebagai wahana pendidikan, penelitian, pelestarian, informasi dan rekreasi untuk meningkatkan kecerdasan dan keberdayaan bangsa (pasal 2 dan 3). Sementara itu, pembangunan perpustakaan bertujuan memberikan layanan kepada pemustaka, meningkatkan kegemaran membaca, serta memperluas wawasan dan pengetahuan untuk mencerdaskan kehidupan bangsa (pasal 4).

Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis adalah dokumen perencanaan tahunan sebagai penjabaran dari Rencana Strategis (Renstra) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis Tahun 2021-2026, serta penyusunannya berpedoman pada RKPD Kabupaten Bengkalis Tahun 2023 sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis.

Sebagaimana yang telah diamanatkan dalam Undang-undang Nomor 25 tahun 2004 tentang sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, dalam rangka penyusunan dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD) Kabupaten Bengkalis perlu adanya koordinasi dan sinkronisasi agar perencanaan pembangunan daerah mencapai keselarasan dan terintegrasi.

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis merupakan salah satu Perangkat Daerah yang memiliki kewajiban untuk menyusun Rencana Kerja (Renja) sesuai dengan fungsi dan tugas pokoknya sebagaimana telah diatur dalam ketentuan peraturan perundang-undangan, yaitu penyelenggaraan urusan perpustakaan dan urusan kearsipan sebagai urusan pemerintahan konkuren yang diserahkan ke daerah dan menjadi dasar pelaksanaan otonomi daerah.

Dengan adanya Rancangan Awal Rencana Kerja (RENJA) Perangkat Daerah diharapkan kegiatan-kegiatan yang telah direncanakan akan menjadi milik bersama dan didukung oleh semua pihak sehingga mencapai hasil yang optimal seperti yang dikehendaki untuk mewujudkan manajemen pemerintah yang transparan, akuntabel dan efektif.

Dokumen Rancangan Awal Rencana Kerja Perangkat Daerah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis ini memuat informasi tentang sasaran yang ingin dicapai pada tahun 2021, capaian indikator kinerja, rencana capaian, program, kegiatan, serta kelompok indikator kinerja.

Rancangan Awal Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis pelaksanaan programnya disesuaikan dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017.

Rancangan Awal Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis selanjutnya menjadi pedoman dalam pengusulan pendanaan melalui Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Bengkalis.

Penyusunan Rancangan Awal Rencana Kerja (RENJA) Perangkat Daerah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis telah memperhatikan visi dan misi RPJMD Kabupaten Bengkalis Tahun 2021 – 2026, Rencana Startegis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis, yang seluruhnya akan digunakan sebagai bahan di dalam proses penyusunan Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD) Kabupaten Bengkalis Tahun Anggaran 2023.

## **1.2. LANDASAN HUKUM**

Dalam penyusunan Rancangan Awal Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis Tahun 2023, payung hukum yang dijadikan sebagai acuan dalam penyusunan antara lain:

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kabupaten Dalam Lingkungan Daerah Propinsi Sumatera Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 25);
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
5. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4437), sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004

- tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4844);
6. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
  7. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
  8. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
  9. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4578);
  10. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
  11. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
  12. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 48, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);

13. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2010 tentang Tata Cara Pelaksanaan Tugas dan Wewenang serta Kedudukan Keuangan Gubernur sebagai Wakil Pemerintah di Wilayah Provinsi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5107);
14. Peraturan Presiden Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015 – 2019;
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
16. Peraturan Daerah Provinsi Riau Nomor 9 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Daerah Provinsi Riau Tahun 2005 - 2025 (Lembaran Daerah Provinsi Riau Tahun 2009 Nomor 9);
17. Peraturan Daerah Pemerintah Provinsi Riau Nomor 7 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Riau 2014 – 2019;
18. Peraturan Daerah Kabupaten Bengkalis Nomor 19 Tahun 2004 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Bengkalis (Lembaran Daerah Kabupaten Bengkalis Tahun 2004 Nomor 22);
19. Peraturan Daerah Kabupaten Bengkalis Nomor 03 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Daerah Kabupaten Bengkalis Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Bengkalis Tahun 2007 Nomor 03);
20. Peraturan Daerah Kabupaten Bengkalis Nomor 3 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Bengkalis Tahun 2021 – 2026;

21. Peraturan Daerah Kabupaten Bengkalis Nomor 3 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bengkalis;
22. Peraturan Bupati Nomor 58 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi Eselonering, Tugas, Fungsi dan Uraian Tugas Serta Tata Kerja Pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis:
23. Peraturan Bupati Bengkalis Nomor 69 Tahun 2021 Tentang rencana strategis perangkat daerah dilingkungan pemerintah kabupaten bengkalis tahun 2021-2026
24. Surat Edaran Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkalis Nomor 050/Bappeda-PPE/I/136/2022 tentang Penyusunan Rancangan Awal Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah

### **1.3. MAKSUD DAN TUJUAN**

#### **1.3.1. MAKSUD**

Maksud dari penyusunan dokumen Rancangan Awal Rencana Kerja (RENJA) Perangkat Daerah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

- a. Rancangan Awal Rencana Kerja disusun untuk mengidentifikasi permasalahan yang berkaitan dengan program, kegiatan dan sub kegiatan di bidang perpustakaan dan kearsipan.
- b. Untuk Mewujudkan sinergitas antara perencanaan, penganggaran, dan pelaksanaan serta pengawasan kegiatan dan program di bidang perpustakaan dan kearsipan agar terkoordinasi dengan baik dalam rangka mendukung program pemerintah daerah.
- c. Mengoptimalkan dan mengefektifkan proses pelaksanaan program dan kegiatan yang dituangkan dalam perencanaan kinerja tahunan.
- d. Menjabarkan gambaran tentang kondisi umum Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis sekaligus memahami arah dan tujuan yang ingin dicapai dalam rangka mewujudkan visi dan misi Kabupaten Bengkalis yang tertuang dalam RPJMD Kabupaten Bengkalis Tahun 2021 – 2026.

- e. Sebagai panduan dalam evaluasi pelaksanaan dan perencanaan program dan kegiatan tahunan sehingga terarah dalam mencapai tujuan pelayanan publik pada tahun 2023.
- f. Sebagai pusat pelayanan informasi dan konsultasi, pendidikan, pelatihan dan rekreasi dalam bidang perpustakaan dan ;
- g. Sebagai pusat pengelolaan dan penyimpanan arsip serta dokumentasi perlu memfokuskan kegiatan pelayanan yang lebih profesional, kompeten dan handal dalam rangka mendukung dan mempercepat terwujudnya visi pemerintah Kabupaten Bengkalis, serta mendukung Program Kerja Bupati sebagai Kepala Daerah Kabupaten Bengkalis.

### **1.3.2. TUJUAN**

Tujuan dari kegiatan penyusunan Rancangan Awal Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis adalah sebagai berikut:

- a. Penyusunan Rancangan Awal Rencana Kerja berfungsi sebagai perencanaan pembangunan di bidang perpustakaan dan kearsipan Kabupaten Bengkalis dalam kurun waktu 1 (satu) tahun.
- b. Sebagai acuan pelaksanaan program dan kegiatan pada tahun 2023 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis dalam melaksanakannya sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya dalam rangka mencapai visi dan misi pembangunan Kabupaten Bengkalis;
- c. Agar program dan kegiatan yang direncanakan benar-benar komprehensif, transparansi, akuntabel dan partisipatif selaras dengan Visi dan Misi Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan dan tercermin dalam RPJMD Kabupaten Bengkalis 2021 – 2026.



## **1.4. SISTEMATIKA PENULISAN**

Rancangan Awal Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis Tahun 2021 sebagai pedoman dan arah kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 dengan sistematika penulisan sebagai berikut :

: PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistimatika Penulisan

: HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2021

- 2.1. Evaluasi pelaksanaan renja PD tahun 2021 dan capaian renstra perangkat daerah
  - 2.1.1. Realisasi program/ kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/ keluaran yang direncanakan
  - 2.1.2 Realisasi program / kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan
  - 2.1.3. Realisasi program/ kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/ keluaran yang direncanakan
  - 2.1.4. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/ kegiatan
  - 2.1.5. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program renstra perangkat daerah
  - 2.1.6. Kebijakan/ tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi factor-faktor penyebab tersebut
- 2.2. Analisis kinerja pelayanan perangkat daerah
- 2.3. Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah
- 2.4. Review terhadap rancangan awal RKPD

- 2.5. Penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat
- : TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
  - 3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional
  - 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah
  - 3.3 Program dan Kegiatan
- : RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
- : PENUTUP

# **BAB II**

## **EVALUASI HASIL RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2021**

### **2.1. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU DAN CAPAIAN RENSTRA PERANGKAT DAERAH**

Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja (Renja) adalah suatu pengukuran pelaksanaan Rencana Kerja (Renja) perangkat daerah untuk mengetahui keberhasilan pelaksanaan kinerja tahunan melalui indikator capaian Rencana Strategi (Renstra).

Evaluasi pelaksanaan renja tahun lalu bertujuan untuk mengidentifikasi kemampuan perangkat daerah dalam melaksanakan program dan kegiatan serta hambatan dan permasalahan yang dihadapi. Dinas perpustakaan dan kearsipan kabupaten bengkalis menganggarkan dana sebesar Rp. 14.696.064.740 dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 14.480.617.212 atau 98,53%

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis adalah penjabaran perencanaan tahunan dan Rencana Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis Tahun 2021 - 2026.

Beberapa indikator kinerja sasaran belum tercapai sepenuhnya dan perlu ditingkatkan di masa yang akan datang, khususnya terkait dengan Capaian Kinerja belum dapat berhasil dilaksanakan 100 %.

Untuk mengatasi sasaran yang belum tercapai pada Penetapan Kinerja pada tahun 2023 perlu upaya pencapaian sasaran strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis sebagai berikut:

- Melaksanakan penyusunan dokumen perencanaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis sesuai dengan jadwal dan mekanisme yang berlaku;
- Meningkatkan dukungan sarana dan prasarana, tatalaksana kerja, maupun teknis dan standar pelayanan aparatur Dinas Perpustakaan dan Kearsipan kabupaten Bengkalis;

- Adanya sumber daya manusia yang profesional dalam mengelola dan menganalisis data.

Pada tahun 2021 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis akan melaksanakan kegiatan-kegiatan sebagaimana telah dituangkan dalam Rencana Strategis (Renstra) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis dan merupakan komitmen pencapaian Visi dan Misi RPJMD Kabupaten Bengkalis Tahun 2021 – 2026.

Evaluasi terhadap pencapaian indikator kinerja bertujuan untuk memberikan penjelasan lebih lanjut mengenai hal-hal yang mendukung keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan suatu kegiatan. Melalui evaluasi, kemajuan dan masalah yang ditemui dalam mencapai visi dan misi dapat dinilai dan dipelajari guna perbaikan pelaksanaan program dan kegiatan di masa yang akan datang. Dalam evaluasi kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis Tahun 2021, telah dilakukan perbandingan antara output dengan input yang baik dalam melaksanakan rencana maupun realisasi. Hal ini dilakukan agar tingkat kesesuaian antara tujuan dan hasil dari kegiatan serta manfaat dari program dan kegiatan yang telah dilaksanakan dalam tahun bersangkutan.

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah tahun 2021 sampai dengan 2022 merupakan gambaran dari penentuan Rencana Kerja (Renja) tahun 2023 serta pencapaian Renstra dari Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis. Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah tahun 2021 terlihat pada tabel 2.1.

**TABEL 2.1**  
**REKAPITULASI EVALUASI HASIL PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH DAN PENCAPAIAN RENSTRA PERANGKAT DAERAH S/D TAHUN 2021**  
**KABUPATEN BENGKALIS**

OPD : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)	Target Renstra Perangkat Daerah pada Tahun 2021 (Akhir Priode Renstra Perangkat Daerah)	Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah s.d Renja PD tahun lalu (2021)	Target dan Realisasi Program dan Kegiatan Tahun 2021			Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan 2022						
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan 2022	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)					
1	2	3	4	5	6	7	8=7/6*100	9	10=5+7+9	11=10/4*100					
<b>URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR</b>															
2	23														
2	23	01													
2	23	01	2.01												
2	23	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen Renstra	Dokumen	1	1	1	1	100	1	-	-
2	23	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja	Dokumen	6	6	6	6	100	6	-	-
2	23	01	2.02		<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>										
2	23	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Kebutuhan ASN Dipersip Dalam Satu Tahun	Bulan	12	12	12	12	100	12	-	-
2	23	01	2.03		<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>										
2	23	01	2.03	02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Tenaga Keamanan yang Terpenuhi dalam Satu Tahun	Orang	38	38	38	38	100	38	-	-
2	23	01	2.05		<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>										
2	23	01	2.05	11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah ASN yang Mengikuti Bimbingan Teknis	Orang	10	10	10	10	100	10	-	-
2	23	01	2.06		<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>										
2	23	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Komponen Listrik yang Terpenuhi dalam Satu Tahun	Item	17	17	17	17	100	17	-	-

2	23	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Alat Kebersihan yang Tersedia dalam Satu Tahun	Item	20	20	20	20	100	20	-	-
						Jumlah Peralatan dan Perlengkapan yang Terpenuhi dalam Satu Tahun	Item	50	50	50	50	100	50	-	-
2	23	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Makanan Rapat dan Makanan Petugas Keamanan yang Terpenuhi Dalam satu Tahun	Box	1242	1242	1242	1242	100	1242	-	-
2	23	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Barang Cetak yang Terpenuhi Dalam Satu Tahun	Item	19	19	19	19	100	19	-	-
						Jumlah Media Informasi yang Tersedia Dalam Satu Tahun	Tahun	1	1	1	1	100	1	-	-
2	23	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Frekwensi Konsultasi dan Koordinasi Dalam dan Luar Daerah Dalam Satu Tahun	Tahun	1	1	1	1	100	1	-	-
<b>2</b>	<b>23</b>	<b>01</b>	<b>2.07</b>		<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerinah Daerah</b>										
2	23	01	2.07	05	Pengadaan Mebeleur	Jumlah Mebel yang Tersedia Dalam Satu Tahun	Item	5	5	5	5	100	5	-	-
2	23	01	2.07	10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau	Jumlah Peralatan dan Mesin yang Tersedia Dalam Satu Tahun	Item	3	3	3	3	100	3	-	-
<b>2</b>	<b>23</b>	<b>01</b>	<b>2.08</b>		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>										
2	23	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Tenaga Administrasi	Orang	5	5	5	5	100	5	-	-
2	23	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya, Air dan Listrik	Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang disediakan dalam Satu tahun	Unit	38	22	5	5	100	0	-	-
2	23	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Supir yang Disediakan dalam Satu Tahun	Orang	14	14	14	14	100	14	-	-
<b>2</b>	<b>23</b>	<b>01</b>	<b>2.09</b>		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>										
2	23	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan dinas/operasional yang terpelihara dalam satu tahun	Unit	22	22	22	22	100	22	-	-
						Jumlah PKB/ TNBK dalam Satu Tahun	Unit	22	22	22	22	100	22	-	-
2	23	01	2.09	09	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Tenaga Kebersihan yang Tersedia Dalam Satu Tahun	Orang	22	22	22	22	100	22	-	-
2	23	01	2.09	10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau bangunan Lainnya	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan yang Terpelihara Dalam Satu Tahun	Item	7	7	7	7	100	7	-	-
<b>2</b>	<b>23</b>	<b>02</b>			<b>PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN</b>										
<b>2</b>	<b>23</b>	<b>02</b>	<b>2.01</b>		<b>Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota</b>										
2	23	02	2.01	01	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik.	Jumlah Bahan yang Ditransformasikan Kedalam Sistem Otomasi Setiap Tahunnya	Buku	20000	20000	20000	20000	100	20000	-	-
						Jumlah Fasilitas Sistem Aplikasi Pelayanan Pustaka	Paket	1	1	1	1	100	1	-	-

1		2			3		4	5	6	7	8=7/6*100	9	10=5+7+9	11=10/4*100	
2	23	02	2.01	03	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah Koleksi Buku yang Disediakan Dalam Satu Tahun	Buku	3500	3500	3500	3500	100	3500	-	-
2	23	02	2.01	04	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/ Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Berprestasi dalam Membina Siswa Untuk Gemar Membaca	Kegiatan	1	1	1	1	100	1	-	-
2	23	02	2.01	07	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	Frekwensi Dilakukan Pelayanan Pustaka Keliling dalam Satu Tahun	Kali	960	960	960	960	100	960	-	-
2	23	02	2.02	<b>Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>											
2	23	02	2.02	01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi Pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus Serta Masyarakat	Jumlah Masyarakat yang Gemar Membaca di Kabupaten	Lokasi	4	4	4	4	100	4		
						Jumlah Pameran yang Diselenggarakan/ Diikuti dalam satu tahun	Event	1	1	1	1	100	1		
2	23	02	2.02	05	Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perlombaan dan Peserta yang Mengikuti	Orang	4	4	4	4	100	4	-	-
2	23	03	<b>PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO</b>												
2	23	03	2.01	02	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalih Mediaan naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat untuk Diestankan dan Didayagunakan	Frekwensi Penelusuran Naskah Kuno Daerah	Kali	25	25	25	25	100	25		
2	24	<b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN</b>													
2	24	02	<b>PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP</b>												
2	24	02	2.01	<b>Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota</b>											
2	24	02	2.01	01	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Jumlah Dokumen JRA yang Akan Disusun Dalam Satu Tahun	Dokumen	1	1	1	1	100	1		
2	24	02	2.01	02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Jumlah Frekwensi Pemeliharaan Terhadap Sarana dan Prasarana Kearsipan dalam Satu Tahun	Dokumen	1	1	1	1	100	1		
2	23	02	2.03	<b>Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota</b>											
2	23	02	2.03	02	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Peserta dan Instansi Pemerintah yang Mengikuti Tata Kelola Kearsipan	Orang	30	30	30	30	100	30		

Bengkalis, Maret 2022  
**KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN  
KEARSIPAN KABUPATEN BENGKALIS**

**Dr. H. SUWARTO. S.Pd. M.Pd**  
Pembina Tk.I  
**NIP. 19690909 198909 1 001**

## 2.2. ANALISIS KINERJA PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis sesuai dengan tugas dan fungsinya terus berupaya memberikan kinerja pelayanan yang baik kepada masyarakat, aparatur, dan pihak-pihak lainnya yang memerlukan pelayanan perpustakaan maupun pelayanan kearsipan.

Acuan dalam menganalisis kinerja pelayanan perangkat daerah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis berdasarkan Indikator Kinerja Utama (IKU) pada masing-masing sasaran strategis sesuai dengan tugas pokok, fungsi dan kewenangan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis.

Tolak ukur kinerja yang dapat diterapkan dalam penetapan Indikator Kinerja adalah berdasarkan Indikator Kinerja Utama pada masing-masing sasaran strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis sebagai berikut:

A. Sasaran Strategis 1: "Meningkatnya pembinaan minat baca masyarakat"

### 1. Pembangunan literasi masyarakat

Hasil pengukuran indikator menunjukkan hasil 0% dari target 200 yang telah ditetapkan dikarenakan tidak adanya Artinya program RKPD tahun 2019 telah sesuai dengan program yang ditetapkan RPJMD untuk tahun 2019.

### 2. Rasio perpustakaan persatuan penduduk

Untuk indikator kinerja rasio jumlah perpustakaan persatuan penduduk jika diukur dari jumlah pustaka yang ada yaitu 0,00063% dari target yang ditetapkan yaitu 0,052% dengan jumlah pustaka 295 dan jumlah penduduk 624.231.

### 3. Jumlah rata-rata pengunjung perpustakaan pertahun

Pada tahun 2021 jumlah pengunjung perpustakaan sebanyak 91.172 orang. Jumlah tersebut masih jauh dari target yang ditetapkan yaitu 260.546 hal ini disebabkan oleh masih adanya



pembatasan kegiatan baik sekolah maupun kampus sehingga tingkat kunjungan berkurang.

2: "Meningkatnya pengelolaan arsip daerah"

1. Persentase perangkat daerah yang mengelola arsip secara baku

Dari perhitungan indikator yang ditetapkan diperoleh hasil sebesar 83% atau 39 OPD dari 47 OPD yang seharusnya mengelola arsip secara

## **TUGAS POKOK DAN FUNGSI**

Tugas Pokok Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis adalah melaksanakan perumusan kebijakan, bimbingan, konsultasi dan koordinasi serta monitoring dan evaluasi di bidang Perpustakaan dan Kearsipan.

Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut Dinas Perpustakaan dan Kearsipan menyelenggarakan Fungsi :

- a. Pelaksanaan Pembinaan Kewenangan dibidang Perpustakaan dan Kearsipan;
- b. Perumusan kebijakan Teknis di bidang Perpustakaan dan Kearsipan;
- c. Mengkoordinasikan, Memadukan, Menyelenggarakan dan Menyerasikan Kebijakan dan Kegiatan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan;
- d. Pengelolaan Unit Pelaksana Teknis (UPT);
- e. Pelaksanaan bimbingan, koordinasi dan konsultasi perencanaan, pelaksanaan dan pengendalian terhadap Pengelolaan Perpustakaan;
- f. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembangunan daerah dibidang Perpustakaan dan Kearsipan;
- g. Membina Kerja Sama dalam Pengelolaan Berbagai Jenis Perpustakaan;

- h. Terciptanya Perpustakaan yang layak sebagai tempat membaca, belajar rekreasi serta aman bagi bahan koleksi yang ada.
- i. Menjadikan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan sebagai pusat penyimpanan, pelayanan dan pengelolaan arsip statis daerah;
- j. Terciptanya keseragaman penataan arsip dilingkungan pemerintah daerah;
- k. Menciptakan tenaga pengelola perpustakaan dan kearsipan yang profesional dan terciptanya tenaga fungsional perpustakaan (*pustakawan*) dan tenaga fungsional kearsipan (*arsiparis*);
- l. Terciptanya kerja sama pengelolaan arsip dengan instansi di lingkungan pemerintah daerah.;
- m. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Dalam hal kinerja pelayanan jenis pelayanan yang dilakukan oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia dalam peningkatan ilmu pengetahuan.
2. Menciptakan kesadaran masyarakat akan pentingnya membaca untuk meningkatkan ilmu pengetahuan.
3. Mengoptimalkan pendayagunaan sumber daya manusia (SDM) aparatur sebagai motor dan pelaku pembangunan sekaligus sebagai fasilitator dalam tugas dan fungsi sebagai pelayan masyarakat.
4. Meningkatnya jumlah koleksi buku dan judul yang akan menjadi Koleksi di Perpustakaan.
5. Memberikan prioritas pengawasan terhadap kegiatan, program dan kebijaksanaan yang mempunyai bobot atau pengaruh besar terhadap pencapaian kinerja secara keseluruhan dengan tidak mengabaikan kegiatan, program dan kebijaksanaan lainnya serta

mengoptimalkan sarana dan prasarana yang tersedia untuk menunjang keberhasilan kinerja. Termasuk dalam hal ini adalah melakukan penyempurnaan terhadap sistem administrasi yang terkait dengan pengumpulan data hasil kinerja.

Semua Pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis diharapkan memahami tugas pokok dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis, oleh karena itu Peraturan Daerah tentang Organisasi dan Tata kerja serta Peraturan Bupati tentang tugas pokok dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis menjadi buku wajib bagi seluruh pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan. Pimpinan dalam berbagai kesempatan juga menekankan perlunya pemahaman akan tugas dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis kepada seluruh pegawai.

Pada table 2.2 berikut disajikan terkait analisis pencapaian kinerja pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis .

**TABEL 2.2**  
**PENCAPAIAN KINERJA PELAYANAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**  
**KABUPATEN BENGKALIS**

No	INDIKATOR	SATUAN	SPM/STANDAR NASIONAL	IKK	TARGET RENSTRA			REALISASI CAPAIAN		PROYEKSI		CATATAN ANALISIS
					TAHUN 2021 (n-1)	TAHUN 2022 (n)	TAHUN 2023 (n+1)	TAHUN 2021 (n-1)	TAHUN 2022 (n)	TAHUN 2022 (n)	TAHUN 2023 (n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Pembangunan Literasi Masyarakat	Jumlah			200	250	300	-	-	250	300	
2	Rasio Perpustakaan Persatuan Penduduk	%			0,052	0,052	0,052	0,00063	-	0,052	0,052	
3	Jumlah Rata-Rata Pengunjung Perpustakaan Per Tahun	Orang			260.546	273.573	287.252	91.172	-	273573	287.252	
4	Persentase Pengelolaan Arsip Secara Baku	%			80	80	85	82,98%	-	80	85	

Bengkalis, 31 Januari 2021

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN  
KEARSIPAN KABUPATEN BENGKALIS

**Dr. H. SUWARTO, S.Pd.M.Pd**  
Pembina TK I  
NIP. 19650909 198909 1 001

## **2.3 ISU-ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS DAN FUNGSI PERANGKAT DAERAH**

Isu-isu yang selalu menjadi pusat perhatian dan perbincangan berkenaan dengan peran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis dalam menjalankan tugas dan fungsinya, terutama dalam memberikan pelayanan dibidang perpustakaan dan kearsipan dapat diidentifikasi sebagai berikut:

### **1. Minat Baca Masyarakat di Perpustakaan Daerah dan Perpustakaan Desa Masih Rendah.**

Rendahnya minat baca masyarakat di daerah dan desa disebabkan oleh berbagai faktor, mulai dari belum menjadikan kegiatan membaca sebagai kebiasaan masyarakat, terbatasnya kualitas dan kuantitas bahan bacaan, terbatasnya sarana dan prasarana serta program dan kegiatan lembaga atau instansi dalam membudayakan membaca di kalangan masyarakat masih belum optimal.

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis berupaya meningkatkan minat dan budaya membaca melalui sistem aplikasi pelayanan perpustakaan digital yang dibisa diakses dengan jaringan internet. Dengan memanfaatkan kemajuan teknologi dan informasi, perpustakaan digital ini diharapkan mampu mendorong peningkatan budaya dan minat baca masyarakat. Disamping itu, kerjasama dengan Pemerintah Desa perlu ditingkatkan dalam mendorong peningkatan kualitas dan kuantitas bahan bacaan di Perpustakaan Desa atau Kelurahan sehingga masyarakat tertarik berkunjung ke Perpustakaan.

### **2. Komitmen Masyarakat dan Perangkat Daerah Sadar Tertib Arsip**

Segala informasi yang tercipta dari berbagai kegiatan wajib dikelola arsipnya sesuai dengan kaidah kearsipan sebagai bahan pertanggungjawaban dan memori kolektif suatu perangkat daerah tau organisasi. Untuk meningkatkan kualitas penyelenggaraan arsip,

komitmen aparaturnya khususnya di lingkungan pemerintah Kabupaten Bengkalis sangat diperlukan agar tata kelola arsip menjadi lebih baik.

Saat ini kesadaran akan pentingnya pengelolaan arsip masih kurang. Hal ini dibuktikan dengan kurang antusiasnya perangkat daerah dalam menghadiri kegiatan monitoring dan evaluasi serta sosialisasi kearsipan yang diselenggarakan di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis. Bahkan dalam tata kelola kearsipan, sebagian instansi atau perangkat daerah masih mengelola arsip sekedarnya saja. Kondisi ini dapat berubah jika instansi atau perangkat daerah memiliki persepsi dan kepedulian yang sama terhadap kearsipan.

Pengelolaan arsip bukan hanya domain pemerintah akan tetapi masyarakat juga berperan penting dalam penyelenggaraan dan penyelamatan arsip. Faktanya, di lingkungan sekitar kita, banyak arsip-arsip penting yang berkaitan dengan suatu instansi pemerintah yang hilang, bahkan tak jarang menemui arsip-arsip menjadi bungkus makanan dan bahan dagangan penjual kertas bekas. Fenomena ini sering terjadi dan ada instansi atau perangkat daerah yang membuang atau membakar arsipnya tanpa melalui proses sesuai kaidah kearsipan karena alasan tidak memiliki tempat simpan arsip. Oleh karena itu, komitmen sadar tertib arsip perlu ditingkatkan dan diwujudkan secara nyata dari berbagai pihak agar arsip terselamatkan dan bernilai guna di masa yang akan datang.

### 3. Keterbatasan Tenaga Fungsional Bidang Perpustakaan dan Kearsipan

Tenaga teknis perpustakaan dan tenaga kearsipan sangat diperlukan di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan. Tenaga teknis perpustakaan dan tenaga kearsipan adalah motor penggerak dalam mengembangkan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan sebagai salah satu instansi pemerintahan yang bergerak dibidang pelayanan masyarakat umum. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis telah didukung oleh infrastruktur yang memadai sebagai perpustakaan

daerah dan lembaga kearsipan daerah. Namun demikian, jumlah tenaga perpustakaan dan kearsipan yang cakap dan handal dibidangnya masih sedikit sekali.

#### 4. Keterbatasan Sarana dan Prasarana

Fasilitas perpustakaan adalah segala perlengkapan perpustakaan yang memberikan kemudahan dalam memperlancar kegiatan pustakawan dan arsiparis. Keterbatasan sarana dan prasarana berdampak pada keterbatasan layanan perpustakaan dan capaian kinerja yang telah ditarget tidak terlaksana tepat waktu. Dinas Perpustakaan dan kearsipan dituntut untuk memberikan pelayanan memuaskan pengunjung perpustakaan (pemustaka), sehingga perpustakaan dapat mencapai tujuan yang telah ditargetkan. Dalam meningkatkan kualitas perpustakaan kinerja pustakawan dan arsiparis bergantung pada tersedianya gedung dan fasilitas. Sarana dan prasarana perpustakaan menjadi salah satu parameter kinerja perpustakaan. Layanan menjadi optimal apabila sarana dan prasarana menunjang. Sementara pustakawan dan arsiparis tidak bisa bekerja secara optimal apabila kekurangan sarana dan prasarana di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan.

Dengan pengelolaan Perpustakaan dan Kearsipan yang maksimal akan memberikan daya dukung dalam meningkatkan kualitas pendidikan masyarakat yang berimbas pada kualitas pendidikan nasional.

Sementara itu, beberapa peluang didapatkan dalam pengembangan pelayanan perpustakaan dan kearsipan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis adalah sebagai berikut:

1. Adanya Penggunaan teknologi informasi terkini dibidang perpustakaan dan kearsipan menyebabkan peningkatan kemudahan aksesibilitas mesyarakat dalam memanfaatkan keberadaan perpustakaan dengan lebih baik;

2. Adanya upaya peningkatan minat baca di pelosok Kabupaten Bengkalis melalui perpustakaan desa/kelurahan dapat membantu meningkatkan cakupan minat baca di tingkat Kabupaten;
3. Terbukanya kerjasama dengan berbagai pihak termasuk dunia usaha melalui program CSR dalam upaya penungkatan minat baca masyarakat;
4. Adanya tuntutan dari kebijakan pemerintah pusat agar setiap organisasi perangkat daerah untuk menerapkan tata kelola arsip dan dokumentasi yang mengacu kepada peraturan yang ada.

#### **2.4 REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPD**

Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah menjadi acuan dalam penyusunan Rancangan Rencana Kerja Perangkat Daerah. Dalam proses penyempurnaan dilakukan penyesuaian terhadap kebutuhan perangkat daerah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis. Dalam hal ini dikaitkan dengan sasaran pada RPJMD 2021-2026 Kabupaten Bengkalis serta urusan pemerintahan yang diselenggarakan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis. Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis berdasarkan RKPD Kabupaten Bengkalis sifatnya sebagai pendukung dari pelaksanaan Rencana Kerja SKPD Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis yang melaksanakan program dan kegiatan.

Rancangan Awal Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis Tahun 2023 telah dituangkan secara rinci dan jelas dalam Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis. Bilamana dalam proses perkembangannya terjadi perubahan dalam RKPD baik berupa prioritas, isu strategis maupun kemampuan keuangan yang tidak sesuai dengan Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis Tahun 2023 maka RKPD Kabupaten Bengkalis Tahun 2023 tetap menjadi pedoman utama.



Adapun tabel Review terhadap Rancangan awal RKPD tahun 2023 dapat dilihat pada table berikut Adapun tabel Review terhadap Rancangan awal RKPD tahun 2023 dapat dilihat pada table berikut 2.3 :

**TABEL 2.3**  
**REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPD 2023**  
**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**  
**KABUPATEN BENGKALIS**

Kode						Bidang Urusan/Program/Kegiatan/Sub. Kegiatan	Indikator Kinerja	Rancangan Awal Renja Tahun 2023			HASIL ANALISIS KEBUTUHAN				CATATAN PENTING	
Urusan	Bidang	Urusan	Program	Kegiatan	Sub. Kegiatan			Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Bidang Urusan/Program/Kegiatan/Sub. Kegiatan	Indikator kinerja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/		
														Pagu Indikatif (Rp.)		
1						2	3	4	5	6		11	12			
2						<b>URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR</b>										
2	23					<b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN</b>										
2	23	01				<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>										
2	23	01	2.01			<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>										
2	23	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Bengkalis	3 Dokumen	Rp	200.000.000						
2	23	01	2.01	04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Kab. Bengkalis	2 Dokumen	Rp	35.000.000						
2	23	01	2.01	05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Kab. Bengkalis	2 Dokumen	Rp	25.000.000						
2	23	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Bengkalis	4 Dokumen	Rp	125.000.000						
2	23	01	2.02			<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>										
2	23	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Bengkalis	60 Orang	Rp	8.260.000.000						
2	23	01	2.03			<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>										
2	23	01	2.03	01	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Kab. Bengkalis	38 Orang	Rp	729.600.000						
2	23	01	2.05			<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>										
2	23	01	2.05	11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Bengkalis	15 Orang	Rp	150.000.000						
2	23	01	2.06			<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>										
2	23	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Kab. Bengkalis	12 paket	Rp	75.000.000						
2	23	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Kab. Bengkalis	12 paket	Rp	150.000.000						
2	23	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Kab. Bengkalis	12 paket	Rp	240.000.000						

2	23	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Kab. Bengkalis	12 paket	Rp	150.000.000						
2	23	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Bengkalis	150 laporan	Rp	600.000.000						
<b>2</b>	<b>23</b>	<b>01</b>	<b>2.07</b>		<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>		<b>Kab. Bengkalis</b>		<b>Rp</b>	<b>8.390.209.000</b>						
2	23	01	2.07	01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	Kab. Bengkalis	1 unit	Rp	532.443.000						
2	23	01	2.07	02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Kab. Bengkalis	1 unit	Rp	557.766.000						
2	23	01	2.07	10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Kab. Bengkalis	2 unit	Rp	7.300.000.000						
<b>2</b>	<b>23</b>	<b>01</b>	<b>2.08</b>		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		<b>Kab. Bengkalis</b>		<b>Rp</b>	<b>1.816.200.000</b>						
2	23	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Bengkalis	12 laporan	Rp	120.000.000						
2	23	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Kab. Bengkalis	12 laporan	Rp	510.000.000						
2	23	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Kab. Bengkalis	12 laporan	Rp	1.186.200.000						
<b>2</b>	<b>23</b>	<b>01</b>	<b>2.09</b>		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		<b>Kab. Bengkalis</b>		<b>Rp</b>	<b>1.022.400.000</b>						
2	23	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Periznannya	Kab. Bengkalis	17 unit	Rp	350.000.000						
2	23	01	2.09	10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Kab. Bengkalis		Rp	422.400.000						
2	23	01	2.09	11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara / Direhabilitasi	Kab. Bengkalis	20 item	Rp	250.000.000						
<b>2</b>	<b>23</b>	<b>02</b>			<b>PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN</b>		<b>Kab. Bengkalis</b>		<b>Rp</b>	<b>3.191.784.000</b>						<b>#####</b>
<b>2</b>	<b>23</b>	<b>02</b>	<b>2.01</b>		<b>Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>		<b>Kab. Bengkalis</b>		<b>Rp</b>	<b>1.941.784.000</b>						<b>#####</b>
2	23	02	2.01	01	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM: <i>Information Technology Service Management</i> )	Kab. Bengkalis	300 Buku	Rp	121.752.000		300 Buku				Rp 133.927.200

2	23	02	2.01	02	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan yang Ditembakkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	Kab. Bengkalis	8 Kecamatan	Rp	200.000.000			8 Kecamatan	Rp	200.000.000
2	23	02	2.01	04	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Kab. Bengkalis	50%	Rp	250.000.000			50%	Rp	250.000.000
2	23	02	2.01	05	Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan Khusus yang Dibina Sesuai Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Kab. Bengkalis	10%	Rp	150.000.000			20%	Rp	250.000.000
2	23	02	2.01	06	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Tenaga Perpustakaan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dan Mendapat Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Bengkalis	50 Orang Tenaga Pustakawan dan 13 Orang Pustakawan	Rp	364.458.000			50 Orang Tenaga Pustakawan dan 13 Orang Pustakawan	Rp	400.903.800
2	23	02	2.01	07	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan yang Dikembangkan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi	Kab. Bengkalis	50 Kali	Rp	415.574.000			50 Kali	Rp	457.131.400
2	23	02	2.01	08	Pengembangan Bahan Pustaka	Jumlah Bahan Perpustakaan Tercetak yang Dicitak dan Didedakan	Kab. Bengkalis	1500 Buku	Rp	340.000.000			85%	Rp	340.000.000
2	23	02	2.01	09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	Kab. Bengkalis	1500 Eksemplar	Rp	100.000.000			95%	Rp	100.000.000
2	23	02	2.02		<b>Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>				<b>Rp</b>	<b>1.250.000.000</b>				<b>#####</b>	
2	23	02	2.02	01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	Kab. Bengkalis	80%	Rp	350.000.000			50%	Rp	350.000.000
2	23	02	2.02	03	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	Kab. Bengkalis	10 Kategori	Rp	300.000.000			10 Kategori	Rp	300.000.000
2	23	02	2.02	04	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	Kab. Bengkalis	4 Kegiatan	Rp	200.000.000			4 Kegiatan	Rp	200.000.000
2	23	02	2.02	05	Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Dipilih dan Didukung Keagiatannya	Kab. Bengkalis dan 7 Kecamatan	(8 Perombaan Untuk Kecamatan, 720 Peserta), (3 Perombaan Untuk Kabupaten, 24 Peserta), (3 Perombaan Untuk Provinsi, 9 Peserta)	Rp	400.000.000			(8 Perombaan Untuk Kecamatan, 720 Peserta), (3 Perombaan Untuk Kabupaten, 24 Peserta), (3 Perombaan Untuk Provinsi, 9 Peserta)	Rp	400.000.000
2	23	03			<b>PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO</b>				<b>Rp</b>	<b>335.000.000</b>				<b>Rp</b>	<b>335.000.000</b>
2	23	03	2.01		<b>Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota</b>				<b>Rp</b>	<b>335.000.000</b>				<b>Rp</b>	<b>335.000.000</b>

2	23	03	2.01	01	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Jumlah Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Kab. Bengkalis	50 Orang	Rp	250.000.000			4 Kabupaten	Rp 250.000.000
2	23	03	2.01	02	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang Dimilik oleh Masyarakat untuk Diestankan dan Didayagunakan	Jumlah Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat yang Dikembangkan untuk Diestarkan dan Didayagunakan	Kab. Bengkalis	6 CD	Rp	85.000.000			85%	Rp 85.000.000
2	24				<b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN</b>				<b>Rp</b>	<b>1.240.000.000</b>				<b>880.000.000</b>
2	24	02			<b>PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP</b>		Kab. Bengkalis	100%	<b>Rp</b>	<b>790.000.000</b>			100%	<b>Rp 880.000.000</b>
2	24	02	2.01		<b>Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota</b>		Kab. Bengkalis	100%	<b>Rp</b>	<b>230.000.000</b>			100%	<b>Rp 250.000.000</b>
2	24	02	2.01	01	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Diptakan dan Digunakan	Kab. Bengkalis	1 Dokumen	Rp	150.000.000			1 Dokumen	Rp 150.000.000
2	24	02	2.01	02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	Kab. Bengkalis	100%	Rp	80.000.000			100%	Rp 100.000.000
2	24	02	2.02		<b>Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota</b>		Kab. Bengkalis	100%	<b>Rp</b>	<b>180.000.000</b>			100%	<b>Rp 180.000.000</b>
2	24	02	2.02	02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Kab. Bengkalis	100%	Rp	180.000.000			100%	Rp 180.000.000
2	24	02	2.03		<b>Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota</b>		Kab. Bengkalis	100%	<b>Rp</b>	<b>360.000.000</b>			100%	<b>Rp 450.000.000</b>
2	24	02	2.03	01	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kab/Kota Melalui JIKN	Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	Kab. Bengkalis	100%	Rp	100.000.000			100%	Rp 150.000.000
2	24	02	2.03	02	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Bengkalis	35 Unit Kearsipan	Rp	280.000.000			35 Unit Kearsipan	Rp 300.000.000
2	24	03			<b>PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP</b>		Kab. Bengkalis	100%	<b>Rp</b>	<b>450.000.000</b>			100%	<b>Rp 450.000.000</b>
2	24	03	2.01		<b>Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun</b>		Kab. Bengkalis	100%	<b>Rp</b>	<b>150.000.000</b>			100%	<b>Rp 150.000.000</b>
2	24	03	2.01	01	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun	Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Kab. Bengkalis	100%	Rp	150.000.000			100%	Rp 150.000.000
2	24	03	2.03		<b>Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabung dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan</b>		Kab. Bengkalis	100%	<b>Rp</b>	<b>200.000.000</b>			100%	<b>Rp 200.000.000</b>
2	24	03	2.03	04	Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Desa/Kelurahan	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Desa/Kelurahan	Kab. Bengkalis	100%	Rp	200.000.000			100%	Rp 200.000.000
2	24	03	2.05		<b>Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang Dinyatakan Hilang</b>		Kab. Bengkalis	100%	<b>Rp</b>	<b>100.000.000</b>			100%	<b>Rp 100.000.000</b>
2	24	03	2.05	03	Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	Jumlah Daftar Pencarian Arsip (DPA) yang Dilakukan Penetapan dan Pengumuman	Kab. Bengkalis	20 Khasanah	Rp	100.000.000			20 Khasanah	Rp 100.000.000

Bengkalis, Maret 2022  
Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  
Kabupaten Bengkalis

Dr. H. SUWARTO, S.Pd, M.Pd  
NIP. 19690909 198908 1 001

# **BAB III**

## **TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

### **3.1. TELAAHAN TERHADAP KEBIJAKAN NASIONAL**

Telaahan terhadap kebijakan nasional sebagaimana dimaksud, yaitu penelaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi perangkat daerah. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Pembangunan Nasional mengamanatkan bahwa perencanaan pembangunan di daerah merupakan satu kesatuan integrasi dengan perencanaan pembangunan nasional, sehingga tema dan prioritas pembangunan daerah harus mengacu pada tema dan prioritas pembangunan nasional.

Sesuai dengan tupoksi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis, sebagai Pelayanan Publik di Bidang Perpustakaan dan Kearsipan ,sekaligus mengawal RPJMD Kabupaten Bengkalis Tahun 2021 – 2026 tetap berjalan sesuai dengan yang diharapkan, maka Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis berisi program dan kegiatan yang bersifat Spesifik untuk menunjang terlaksananya Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Bengkalis.

### **3.2. TUJUAN DAN SASARAN RENJA PERANGKAT DAERAH**

Penetapan tujuan dan sasaran merupakan faktor-faktor kunci keberhasilan yang ditetapkan setelah penetapan visi dan misi. Penetapan tujuan akan mengarah kepada perumusan sasaran, kebijakan, program dan kegiatan dalam rangka merealisasikan Visi dan Misi. Sedangkan sasaran menggambarkan hal-hal yang ingin dicapai melalui tindakan-tindakan terfokus yang bersifat spesifik, terinci, terukur dan dapat dicapai.

### **Tujuan :**

1. Meningkatkan kapasitas sumber daya manusia yang unggul, mandiri dan berdaya saing

### **Sasaran :**

1. Meningkatkan pembinaan minat baca masyarakat

Indikator :

- Pembangunan literasi masyarakat
- rasio perpustakaan persatuan penduduk
- Jumlah rata-rata pengunjung perpustakaan pertahun

2. Meningkatnya Pengelolaan arsip daerah

Indikator :

- Persentase perangkat daerah yang mengelola arsip

secara baku

Tujuan Penyusunan Rancangan Awal Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis Tahun 2023 Yaitu :

1. Melaksanakan Sebagian dari Visi dan Misi Kepala Daerah terpilih kedalam Bentuk Strategi, Kebijakan, Program dan Kegiatan
2. Menjamin Keterkaitan dan Konsistensi Dokumen RPJMD dengan Dokumen Perencanaan Lainnya baik secara Vertikal maupun Horizontal
3. Mengoptimalkan Penggunaan Sumber Daya Secara Efektif, Efisien, Berkeadilan dan Berkelanjutan
4. Mengidentifikasi Isu-isu Pembangunan dan Kebijakan Perencanaan Pembangunan Daerah Sehingga Benar-Benar Bias Berorientasi Pada Pemberdayaan Masyarakat Dalam Rangka Mengoptimalkan Partisipasi Masyarakat
5. Melakukan Analisis Kebijakan Perencanaan Pembangunan Daerah untuk dapat Merumuskan Arah Kebijakan dan Perencanaan Pembangunan Daerah yang Menjamin Tercapainya Pemanfaatan Sumber Daya Secara Optimal

6. Membagi Pencapaian Sasaran Setiap Organisasi Perangkat Daerah (OPD) dalam Rangka Mewujudkan Visi dan Misi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Sehingga Terciptanya Sinkronisasi dan Sinergitas Pemahaman Antar Perilaku Pembangunan, baik Secara Lintas Ruang (Spatial) maupun Lintas Kegiatan (Sektoral)
7. Meletakkan Landasan yang Kokoh dan Kuat untuk Mencapai Kejayaan Kabupaten Bengkalis yang Maju, Mandiri Serta Sejahtera dimasa Mendatang. RPJMD digunakan Sebagai Acuan pada Penyusunan Rencana Strategis (RENSTRA) dan Menjadi Pedoman Bagi Penyusunan Rencana Kegiatan Pemerintah (RKPD) yang bersifat Tahunan. Sebagai Dokumen Perencanaan Lima Tahun RPJMD dan Renstra Merupakan Turunan dari RPJP Daerah.

### **3.3 PROGRAM DAN KEGIATAN**

Program adalah instrumen kebijakan yang berisi satu atau lebih kegiatan yang dilaksanakan oleh instansi pemerintah atau perangkat daerah untuk mencapai sasaran dan tujuan serta memperoleh alokasi anggaran sebagian atau seluruhnya APBN dan atau daerah. Sedangkan kegiatan adalah bagian dari program yang dilaksanakan oleh satu atau beberapa satuan kerja sebagai bagian dari pencapaian sasaran terukur pada suatu program.

Program dan Kegiatan Tahun 2023 guna penyusunan Program dan Kegiatan pada Rencana Strategis Tahun 2021-2026 dan dijadikan rencana awal Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD) Pemerintah Kabupaten Bengkalis Tahun 2023

Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis disusun berdasarkan Permendagri Nomor 90 Tahun 2019, dipublikasikan melalui Sistem Informasi Pembangunan Daerah (SIPD) berdasarkan Permendagri Nomor 70 Tahun 2019.



## **BAB IV**

# **RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

Rancangan Awal Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis tahun 2023 merupakan dokumen perencanaan untuk tahun 2023 sebagai acuan bagi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis yang berisikan program dan kegiatan serta pagu indikatif.

Dokumen Rancangan Awal Rencana Kerja (RENJA) Perangkat Daerah tahun 2023 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis dalam melaksanakan kebijakan, program dan kegiatan pembangunan dengan memaksimalkan sumber daya yang ada terutama sumber daya anggaran.

Mengingat keterbatasan sumber daya anggaran pelaksanaan program dan kegiatan yang disusun dalam Rancangan Awal Rencana Kerja (RENJA) tahun 2023 harus dapat dilaksanakan secara efektif dan efisien. Untuk itu, diperlukan upaya keterpaduan dan sinergi dari elemen yang pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis baik sekretariat maupun bidang – bidang. Untuk mencapai keterpaduan dan sinkronisasi kegiatan yang telah diprogramkan dilakukan dengan rapat koordinasi dan observasi sehingga tercapai sinergi dalam pelaksanaannya dengan tetap menerapkan prinsip-prinsip transparansi dan akuntabilitas.

Untuk menjaga efektifitas pelaksanaan program, maka monitoring dan evaluasi harus menjadi kegiatan yang tak terpisahkan dari keseluruhan proses pembangunan dan dilaksanakan pada setiap tahapan, agar diperoleh hasil yang maksimal serta sebagai umpan balik bagi perencanaan tahap berikutnya. Rencana kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis tahun 2023 sebagaimana yang terdapat pada table dibawah ini :

**Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kabupaten Bangkalis  
Tahun 2023  
Dan prakiraan maju 2024**

Unit Organisasi : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Uraian Bidang Uraian Program Kegiatan n	Kode n	Sub- Kegiatan	Bidang Urusan/Program/Kegiatan/Sub. Kegiatan	Indikator Kinerja	Rancangan Awal Renja Tahun 2023			Sumber Dana (dili APBD III/APBD I/APBN)	Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
					Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)			Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana Pagu Indikatif (Rp.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10,00		
			<b>URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR</b>			Rp 20.159.790.045				Rp 22.175.769.050	
	23		<b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN</b>		Kab. Bangkalis	Rp 19.119.790.045				Rp 21.031.769.050	
	23	01	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>		Kab. Bangkalis	Rp 15.433.006.045				Rp 16.976.306.650	
	23	01	2.01	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>		Kab. Bangkalis	Rp 125.000.000			Rp 137.500.000	
	23	01	2.01	01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Bangkalis	3 Dokumen	Rp 100.000.000	APBD	3 Dokumen	110.000.000,00
	23	01	2.01	04 Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Kab. Bangkalis	2 Dokumen		APBD	2 Dokumen	-
	23	01	2.01	05 Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Kab. Bangkalis	2 Dokumen	Rp 25.000.000	APBD	2 Dokumen	27.500.000,00
	23	01	2.01	06 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Bangkalis	4 Dokumen		APBD	4 Dokumen	-
	23	01	2.02	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>		Kab. Bangkalis		Rp 8.067.040.045	APBD		8.873.744.049,50
	23	01	2.02	01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Bangkalis	57 Orang	Rp 8.067.040.045	APBD	60 Orang	8.873.744.049,50
	23	01	2.03	<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>		Kab. Bangkalis		Rp 729.600.000	APBD		802.560.000,00
	23	01	2.03	01 Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Kab. Bangkalis	38 Orang	Rp 729.600.000	APBD	38 Orang	802.560.000,00
	23	01	2.05	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>		Kab. Bangkalis		Rp 150.000.000	APBD		165.000.000,00
	23	01	2.05	11 Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Bangkalis	15 Orang	Rp 150.000.000	APBD	15 Orang	165.000.000,00
	23	01	2.06	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>		Kab. Bangkalis		Rp 1.115.000.000	APBD		1.226.500.000,00
	23	01	2.06	01 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Kab. Bangkalis	12 paket	Rp 75.000.000	APBD	12 paket	82.500.000,00
	23	01	2.06	02 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Kab. Bangkalis	12 paket	Rp 150.000.000	APBD	12 paket	165.000.000,00
	23	01	2.06	04 Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Kab. Bangkalis	12 paket	Rp 240.000.000	APBD	12 paket	264.000.000,00
	23	01	2.06	05 Penyediaan Barang Cetak dan Pengandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Pengandaan yang Disediakan	Kab. Bangkalis	12 paket	Rp 150.000.000	APBD	12 paket	165.000.000,00
	23	01	2.06	09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Bangkalis	150 laporan	Rp 500.000.000	APBD	150 laporan	550.000.000,00
	23	01	2.07	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>		Kab. Bangkalis		Rp 2.357.766.000			2.813.542.600,00

2	23	01	2.07	01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	Kab. Bengkalis	1 unit		APBD		1 unit	-
2	23	01	2.07	02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Kab. Bengkalis	1 unit	Rp. 557.766.000	APBD		1 unit	613.542.600,00
2	23	01	2.07	10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Kab. Bengkalis	2 unit	Rp. 2.000.000.000	APBD/APBN		2 unit	2.200.000.000,00
2	23	01	2.08		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		<b>Kab. Bengkalis</b>		<b>Rp. 1.816.200.000</b>	<b>APBD</b>			<b>1.997.820.000,00</b>
2	23	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Bengkalis	12 laporan	Rp. 120.000.000	APBD		12 laporan	132.000.000,00
2	23	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Kab. Bengkalis	12 laporan	Rp. 510.000.000	APBD		12 laporan	561.000.000,00
2	23	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Kab. Bengkalis	12 laporan	Rp. 1.186.200.000	APBD		12 laporan	1.304.820.000,00
2	23	01	2.09		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		<b>Kab. Bengkalis</b>		<b>Rp. 872.400.000</b>	<b>APBD</b>			<b>959.640.000,00</b>
2	23	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinan	Kab. Bengkalis	17 unit	Rp. 250.000.000	APBD		17 unit	275.000.000,00
2	23	01	2.09	10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Kab. Bengkalis	8 Unit	Rp. 422.400.000	APBD			464.640.000,00
2	23	01	2.09	11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara / Direhabilitasi	Kab. Bengkalis	20 item	Rp. 200.000.000	APBD		20 item	220.000.000,00
2	23	02			<b>PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN</b>		<b>Kab. Bengkalis</b>		<b>Rp. 3.351.784.000</b>	<b>APBD</b>			<b>3.686.962.400,00</b>
2	23	02	2.01		<b>Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>		<b>Kab. Bengkalis</b>		<b>Rp. 2.101.784.000</b>	<b>APBD</b>			<b>2.311.962.400,00</b>
2	23	02	2.01	01	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : <i>Information Technology Service Management</i> )	Kab. Bengkalis	100 Buku (layanan)	Rp. 121.752.000	APBD		300 Buku	133.927.200,00
2	23	02	2.01	02	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	Kab. Bengkalis	10 perpustakaan	Rp. 450.000.000	APBD		8 Kecamatan	495.000.000,00
2	23	02	2.01	04	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Kab. Bengkalis	195 perpustakaan	Rp. 250.000.000	APBD		50%	275.000.000,00
2	23	02	2.01	05	Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan Khusus yang Dibina Sesuai Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Kab. Bengkalis	perpustakaan	Rp. 150.000.000	APBD		10%	165.000.000,00

2	23	02	2.01	06	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Tenaga Perpustakaan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dan Mendapat Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Bengkulu	36 Orang Tenaga Perpustakaan dan 13 Orang Pustakawan	Rp	364.458.000	APBD		50 Orang Tenaga Pustakawan dan 13 Orang Pustakawan	400.903.800,00
2	23	02	2.01	07	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan yang Dikembangkan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi	Kab. Bengkulu	50 layanan	Rp	415.574.000	APBD		50 Kali	457.131.400,00
2	23	02	2.01	08	Pengembangan Bahan Pustaka	Jumlah Bahan Perpustakaan Tercetak yang Dicoetak dan Didatangkan	Kab. Bengkulu	1500 eksemplar	Rp	250.000.000	APBD		1500 Buku	275.000.000,00
2	23	02	2.01	09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	Kab. Bengkulu	1500 Eksemplar	Rp	100.000.000	APBD		1500 Eksemplar	110.000.000,00
<b>2</b>	<b>23</b>	<b>02</b>	<b>2.02</b>		<b>Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>				<b>Rp</b>	<b>1.250.000.000</b>	<b>APBD</b>			<b>1.375.000.000,00</b>
2	23	02	2.02	01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	Kab. Bengkulu	177 perpustakaan	Rp	350.000.000	APBD		80%	385.000.000,00
2	23	02	2.02	03	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	Kab. Bengkulu	54 orang	Rp	300.000.000	APBD		10 Kategori	330.000.000,00
2	23	02	2.02	04	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	Kab. Bengkulu	4 perpustakaan	Rp	200.000.000	APBD		4 Kegiatan	220.000.000,00
2	23	02	2.02	05	Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Dipilih dan Didukung Kejadiannya	Kab. Bengkulu dan 7 Kecamatan	33 orang	Rp	400.000.000	APBD		(8 Perombaan Untuk Kecamatan, 720 Peserta), (3 Perombaan Untuk Kabupaten, 24 Peserta), (3 Perombaan Untuk Provinsi, 9 Peserta)	440.000.000,00
<b>2</b>	<b>23</b>	<b>03</b>			<b>PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO</b>				<b>Rp</b>	<b>335.000.000</b>				<b>368.500.000,00</b>
2	23	03	2.01		Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota				Rp	335.000.000				368.500.000,00
2	23	03	2.01	01	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Jumlah Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Kab. Bengkulu	50 Orang	Rp	250.000.000	APBD		50 Orang	275.000.000,00
2	23	03	2.01	02	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	Jumlah Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat yang Dikembangkan untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	Kab. Bengkulu	6 eksemplar	Rp	85.000.000	APBD		6 CD	93.500.000,00
<b>2</b>	<b>24</b>				<b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN</b>				<b>Rp</b>	<b>1.040.000.000</b>	<b>APBD</b>			<b>1.144.000.000,00</b>
<b>2</b>	<b>24</b>	<b>02</b>			<b>PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP</b>		Kab. Bengkulu	100%	<b>Rp</b>	<b>790.000.000</b>	<b>APBD</b>		100%	<b>869.000.000,00</b>
<b>2</b>	<b>24</b>	<b>02</b>	<b>2.01</b>		<b>Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota</b>		Kab. Bengkulu	100%	<b>Rp</b>	<b>230.000.000</b>	<b>APBD</b>		100%	<b>253.000.000,00</b>
2	24	02	2.01	01	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Dijunahkan	Kab. Bengkulu	1 berkas	Rp	150.000.000	APBD		1 Dokumen	165.000.000,00
2	24	02	2.01	02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	Kab. Bengkulu	berkas	Rp	80.000.000	APBD		100%	88.000.000,00
<b>2</b>	<b>24</b>	<b>02</b>	<b>2.02</b>		<b>Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota</b>		Kab. Bengkulu		<b>Rp</b>	<b>180.000.000</b>	<b>APBD</b>		100%	<b>198.000.000,00</b>
2	24	02	2.02	02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Kab. Bengkulu	40 arsip	Rp	180.000.000	APBD		100%	198.000.000,00

2	24	02	2.03	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota		Kab. Bengkalis		Rp	380.000.000	APBD		100%	418.000.000,00	
2	24	02	2.03	01	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kab/Kota Melalui JIKN	Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	Kab. Bengkalis		46 pengguna	Rp	100.000.000	APBD	100%	110.000.000,00
2	24	02	2.03	02	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Bengkalis		35 laporan	Rp	280.000.000	APBD	35 Unit Kearsipan	308.000.000,00
2	24	03			<b>PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP</b>		Kab. Bengkalis		100%	Rp	250.000.000	APBD	100%	275.000.000,00
2	24	03	2.01		Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun		Kab. Bengkalis		100%	Rp	150.000.000	APBD	100%	165.000.000,00
2	24	03	2.01	01	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun	Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Kab. Bengkalis		46 arsip	Rp	150.000.000	APBD	100%	165.000.000,00
2	24	03	2.03		Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabung dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan		Kab. Bengkalis		100%	Rp	-	APBD	100%	-
2	24	03	2.03	04	Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Desa/Kelurahan	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Desa/Kelurahan	Kab. Bengkalis		daftar arsip			APBD	100%	-
2	24	03	2.05		Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang Dinyatakan Hilang		Kab. Bengkalis		100%	Rp	100.000.000	APBD	100%	110.000.000,00
2	24	03	2.05	03	Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	Jumlah Daftar Pencarian Arsip (DPA) yang Dilakukan Penetapan dan Pengumuman	Kab. Bengkalis		20 daftar	Rp	100.000.000	APBD	20 Khasanah	110.000.000,00

Bengkalis, Maret 2022  
 KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN  
 KEARSIPAN KABUPATEN BENGKALIS

Dr. H. SUWARTO, S.Pd, M.Pd  
 NIP.19690909 196908 1 001

## **BAB V**

# **PENUTUP**

Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis Tahun 2023 berfungsi sebagai dokumen perencanaan, memuat program dan kegiatan prioritas yang harus dijalankan dan diarahkan pada proses perencanaan dalam menentukan arah dan kebijakan pembangunan yang langsung menyentuh kebutuhan dasar masyarakat melalui perencanaan pembangunan yang berkualitas dengan ditunjang sumber daya manusia yang produktif, disiplin, efisien dan efektif.

Rancangan Awal Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis sebagai bahan dalam penyusunan usulan rencana kegiatan fasilitasi pembangunan yang bersumber dari anggaran APBD Tahun Anggaran 2023 dan untuk mengevaluasi pelaksanaan Rencana Kerja tahun lalu. Rencana Kerja ini disusun disamping sebagai upaya untuk merespon kebutuhan pembangunan di tahun 2023, juga sebagai upaya untuk merumuskan berbagai aspek yang dibutuhkan, dan juga jumlah dana yang diperlukan jika perencanaan tersebut dilaksanakan.

Adanya Rancangan Awal Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis Tahun 2023, maka penetapan prioritas pembangunan yang merupakan upaya penjabaran dari visi dan misi Perangkat Daerah diharapkan akan lebih terkoordinasi, terintegrasi dan sinergis serta berkelanjutan, dengan sesama Perangkat Daerah lingkup Pemerintah Kabupaten Bengkalis maupun dengan Perangkat Daerah yang membidangi fungsi lain. Harapannya adalah Rancangan Awal Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis dapat dilaksanakan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang akan dicapai sesuai dengan visi dan misi Pemerintah Kabupaten Bengkalis dalam meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

Secara kontinu dokumen ini juga menjadi acuan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana di masa mendatang oleh para pimpinan manajemen dan seluruh staf Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

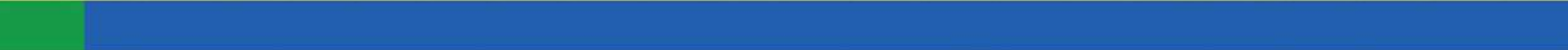
Kabupaten Bengkalis sehingga akan diperoleh peningkatan kinerja ke arah yang lebih baik di masa datang.

Demikianlah Rancangan Awal Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis Tahun 2023 ini disusun sebagai bahan masukan dalam proses penyusunan Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD) Tahun 2023.

Bengkalis, Februari 2022

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN  
KEARSIPAN KABUPATEN BENGKALIS

**Dr. H. SUWARTO, S.Pd,M.Pd**  
Pembina Tk I  
NIP. 19690909 198908 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN  
KABUPATEN BENGKALIS