



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH KECAMATAN MANDAU
KABUPATEN BENGKALIS


No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya SDM yang mampu berkompetisi dalam memberikan pelayanan prima berbasis ilmu pengetahuan dan teknologi kepada masyarakat	Indeks Kepuasan Pasien	92%
2.	Tersedianya sarana dan prasarana rumah sakit yang lengkap dan modern	Persentase ketersediaan sarana prasarana dan alat kesehatan rumah sakit sesuai standar	100%
3.	Tersedianya pelayanan kesehatan sesuai kebutuhan masyarakat	Bed occupancy rate (BOR)	80%
		Average length of stay (ALOS)	7 Hari
		Bed turn over (BTO)	50 kali
		Turn over interval (TOI)	2 hari
4.	Terwujudnya manajemen pelayanan rumah sakit dengan percepatan pelayanan sesuai standar yang telah ditetapkan	Tingkat Pencapaian Akreditasi Rumah Sakit	Utama
		Keberadaan SIMRS	Ada

No	Program	Anggaran	Ket
2.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. 82,740,862,674	APBD
1.	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	Rp. 16,686,860,988	APBD
3.	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	Rp. 17,645,700,000	APBD

Pihak Kedua,
Pj. BUPATI BENGKALIS


H. SYAHRIAL ABDI, AP, M.SI

Bengkalis, Januari 2021
Pihak Pertama,
Direktur RSUD Kecamatan Mandau


Drg. SRI SADONO MULYANTO, M.Han
Pembina (IV/a)
NIP. 19770812 200501 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : drg. DONA SARI NASUTION
NIP : 197705172008012022
Pangkat/ Golongan : Penata Tk.I (III/d)
Jabatan : Kepala Bagian Tata Usaha

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : drg. SRI SADONO MULYANTO, M.Han
NIP : 19770812 200501 1 004
Pangkat/ Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Kecamatan Mandau

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
KECAMATAN MANDAU**


drg. SRI SADONO MULYANTO, M.Han
Pembina (IV/a)
NIP. 19770812 200501 1 004

Pihak Pertama

KEPALA BAGIAN TATA USAHA


drg. DONA SARI NASUTION
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 197705172008012022



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SHANTI VERONIGA HANDAYANI, SKM
NIP : 19780922 200312 2 014
Pangkat/ Golongan : Penata Tk.I (III/d)
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan dan Perlengkapan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : drg. DONA SARI NASUTION
NIP : 197705172008012022
Pangkat/ Golongan : Penata Tk.I (III/d)
Jabatan : Kepala Bagian Tata Usaha

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Duri, Januari 2021

Pihak Kedua

KEPALA BAGIAN TATA USAHA


drg. DONA SARI NASUTION
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 197705172008012022

Pihak Pertama

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN PERLENGKAPAN


SHANTI VERONIGA HANDAYANI, SKM
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19780922 200312 2 014



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUSLI, SKM
NIP : 19650518 198903 1 005
Pangkat/ Golongan : Penata Tk.I (III/d)
Jabatan : Kepala Sub Bagian Penyusunan Program

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : drg. DONA SARI NASUTION
NIP : 197705172008012022
Pangkat/ Golongan : Penata Tk.I (III/d)
Jabatan : Kepala Bagian Tata Usaha

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Duri, Januari 2021

Pihak Kedua

KEPALA BAGIAN TATA USAHA

drg. DONA SARI NASUTION
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19770517 200801 2 022

Pihak Pertama

**KEPALA SUB BAGIAN PENYUSUNAN
PROGRAM**

RUSLI, SKM
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19650518 198903 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LISDA KATERINA MANURUNG, SST
NIP : 19721209 199203 2 002
Pangkat/ Golongan : Penata Tk.I (III/d)
Jabatan : Kepala Sub Bagian Administrasi dan Kepegawaian

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : drg. DONA SARI NASUTION
NIP : 197705172008012022
Pangkat/ Golongan : Penata Tk.I (III/d)
Jabatan : Kepala Bagian Tata Usaha

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Duri, Januari 2021

Pihak Kedua

KEPALA BAGIAN TATA USAHA

drg. DONA SARI NASUTION
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19770517 200801 2 022

Pihak Pertama

**KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI DAN
KEPEGAWAIAN**

LISDA KATERINA MANURUNG, SST
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19721209 199203 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IWAN RIDWAN, SKM
NIP : 19710526 199102 1 001
Pangkat/ Golongan : Penata Tk.I (III/d)
Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Masyarakat dan Pengembangan SDM

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : drg. SRI SADONO MULYANTO
NIP : 19770812 200501 1 004
Pangkat/ Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Kecamatan Mandau

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

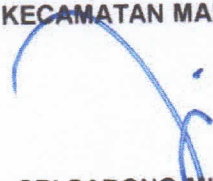
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Duri, Januari 2021

Pihak Kedua

**DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
KECAMATAN MANDAU**


drg. SRI SADONO MULYANTO
Pembina (IV/a)
NIP. 19770812 200501 1 004

Pihak Pertama

**KEPALA BIDANG HUBUNGAN
MASYARAKAT DAN PENGEMBANGAN SDM**


IWAN RIDWAN, SKM
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19710526 199102 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : dr. RANGGA MOENDANOE
NIP : 19830705 201102 1 001
Pangkat/ Golongan : Penata (III/c)
Jabatan : Kepala Seksi Hubungan Masyarakat dan Pemasaran

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IWAN RIDWAN, SKM
NIP : 19710526 199102 1 001
Pangkat/ Golongan : Penata Tk.I (III/d)
Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Masyarakat dan Pengembangan SDM

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Duri, Januari 2021

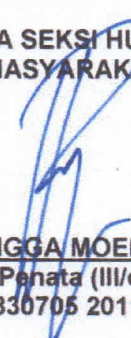
Pihak Kedua

**KEPALA BIDANG HUBUNGAN
MASYARAKAT DAN PENGEMBANGAN SDM**


IWAN RIDWAN, SKM
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19710526 199102 1 001

Pihak Pertama

**KEPALA SEKSI HUBUNGAN
MASYARAKAT**


dr. RANGGA MOENDANOE
Penata (III/c)
NIP. 19830705 201102 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SAPRIZAL, AMAF
NIP : 19811112 200903 1 005
Pangkat/ Golongan : Penata Muda TK. I (III/b)
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan SDM

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IWAN RIDWAN, SKM
NIP : 19710526 199102 1 001
Pangkat/ Golongan : Penata Tk.I (III/d)
Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Masyarakat dan Pengembangan SDM

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Duri, Januari 2021

Pihak Kedua

**KEPALA BIDANG HUBUNGAN
MASYARAKAT DAN PENGEMBANGAN SDM**


IWAN RIDWAN, SKM
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19710526 199102 1 001

Pihak Pertama

KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN SDM


SAPRIZAL, AMAF
Penata Muda TK. I (III/b)
NIP. 19811112 200903 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RABITA, SST
NIP : 19870405 201102 2 001
Pangkat/ Golongan : Penata (III/c)
Jabatan : Kepala Bidang Keperawatan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : drg. SRI SADONO MULYANTO
NIP : 19770812 200501 1 004
Pangkat/ Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Kecamatan Mandau

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Duri, Januari 2021

Pihak Kedua

**DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
KECAMATAN MANDAU**

drg. SRI SADONO MULYANTO
Pembina (IV/a)
NIP. 19770812 200501 1 004

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG KEPERAWATAN

RABITA, SST
Penata (III/c)
NIP. 19870405 201102 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ners. DESI WAHYUNI, S.Kep
NIP : 19771218 200212 2 003
Pangkat/ Golongan : Penata Tk.I (III/d)
Jabatan : Kepala Seksi Mutu dan Sarana Keperawatan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RABITA, SST
NIP : 19870405 201102 2 001
Pangkat/ Golongan : Penata (III/c)
Jabatan : Kepala Bidang Keperawatan

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Duri, Januari 2021

Pihak Kedua

KEPALA BIDANG KEPERAWATAN

RABITA, SST
Penata (III/c)

NIP. 19870405 201102 2 001

Pihak Pertama

**KEPALA SEKSI MUTU DAN SARANA
KEPERAWATAN**

Ners. DESI WAHYUNI, S.Kep
Penata Tk.I (III/d)

NIP. 19771218 200212 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ners. MELY SYAFITRI, S.Kep
NIP : 19860611 201001 2 005
Pangkat/ Golongan : Penata (III/c)
Jabatan : Kepala Seksi Asuhan Keperawatan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RABITA, SST
NIP : 19870405 201102 2 001
Pangkat/ Golongan : Penata (III/c)
Jabatan : Kepala Bidang Keperawatan

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Duri, Januari 2021

Pihak Kedua

KEPALA BIDANG KEPERAWATAN

RABITA, SST
Penata (III/c)

NIP. 19870405 201102 2 001

Pihak Pertama

**KEPALA SEKSI ASUHAN
KEPERAWATAN**

Ners. MELY SYAFITRI, S.Kep
Penata (III/c)

NIP. 19860611 201001 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRI HARTINI, S.Kep
NIP : 19701102 199012 2 001
Pangkat/ Golongan : Penata Tk.I (III/d)
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : drg. SRI SADONO MULYANTO
NIP : 19770812 200501 1 004
Pangkat/ Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Kecamatan Mandau

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Duri, JANUARI 2021

Pihak Kedua

**DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
KECAMATAN MANDAU**


drg. SRI SADONO MULYANTO
Pembina (IV/a)
NIP. 19770812 200501 1 004

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG PELAYANAN


SRI HARTINI, S.Kep
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19701102 199012 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ners. NOFITA YUSRA SANDI, S.Kep
NIP : 19821119 200803 2 002
Pangkat/ Golongan : Penata TK.I (III/d)
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Medik

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SRI HARTINI, S.Kep
NIP : 19701102 199012 2 001
Pangkat/ Golongan : Penata Tk.I (III/d)
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Duri, JANUARI 2021

Pihak Kedua

KEPALA BIDANG PELAYANAN

SRI HARTINI, S.Kep
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19701102 199012 2 001

Pihak Pertama

KEPALA SEKSI PELAYANAN MEDIK

Ners. NOFITA YUSRA SANDI, S.Kep
Penata TK.I (III/d)
NIP. 19821119 200803 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ns. MIKE TRISNAWATI, S.Kep
NIP : 19831010 201001 2 038
Pangkat/ Golongan : Penata Tk.I (III/d)
Jabatan : Kepala Seksi Penunjang Medik

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SRI HARTINI, S.Kep
NIP : 19701102 199012 2 001
Pangkat/ Golongan : Penata Tk.I (III/d)
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Duri, Januari 2021

Pihak Kedua

KEPALA BIDANG PELAYANAN

SRI HARTINI, S.Kep
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19701102 199012 2 001

Pihak Pertama

KEPALA SEKSI PENUNJANG MEDIK

Ns. MIKE TRISNAWATI, S.Kep
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19831010 201001 2 038



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
KECAMATAN MANDAU

Jalan Stadion No. 10 Telp.(0765) 596348 Fax. (0765) 596380
DURI - 28884 e-mail. Rsud.mandau@bengkaliskab.go.id

RENCANA KERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2021
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
KECAMATAN MANDAU

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersedianya pelayanan kesehatan sesuai kebutuhan pasien/masyarakat	- Bedoccupancyrate (BOR)	85%
		- Averagelengthofstay (ALOS)	7 Hari
		- Bedturn over (BTO)	50 x
		- Turn over interval (TOI)	2 Hari
2	Tersedianyasarana dan prasarana sesuai standar pelayanan Rumah Sakit	Persentase ketersediaan sarana dan prasarana serta alat kesehatan Rumah Sakit sesuai standar	100%
3	Terwujudnya peningkatan kualitas Sumber daya manusia yang termotivasi memberikan pelayanan prima	Indek Kepuasan Masyarakat (IKM)	92%
4	Terwujudnya manajemen pelayanan rumah sakit dengan percepatan pelayanan sesuai standar yang telah ditetapkan	- Tingkat Pencapaian Akreditasi RS	Utama
		- Keberadaan SIM RS	Ada

Duri, Januari 2021

DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
KECAMATAN MANDAU



drg. SRI SADONO MULYANTO, M.Han

Pembina (IV/a)

NIP. 19770812 200501 1 004