



BUPATI BENGKALIS

PENGUMUMAN

Nomor : 811/BKPP-PMP/VI/2021/2283

TENTANG

PELAKSANAAN SELEKSI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2021

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 365 Tahun 2021 tanggal 21 April 2021 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkalis Tahun Anggaran 2021 dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 27 tahun 2021 tentang Pengadaan Pegawai Negeri Sipil, dengan ini Pemerintah Kabupaten Bengkalis akan melaksanakan seleksi penerimaan Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) Tahun Anggaran 2021 sebagaimana rincian terlampir dengan ketentuan sebagai berikut:

PERSYARATAN DAN TATA CARA PENDAFTARAN

I. FORMASI JABATAN YANG DIBUTUHKAN:

Jumlah alokasi formasi sebanyak 74 (tujuh puluh empat). Rincian formasi jabatan dan unit kerja penempatan sebagaimana terlampir.

II. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Indonesia yang memiliki kualifikasi pendidikan (jenjang dan jurusan) sesuai dengan persyaratan jabatan yang dibutuhkan (formasi terlampir);
2. Usia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun 0 (nol) bulan 0 (nol) hari pada saat mendaftar dan melamar pada Sistem Seleksi Calon Aparatur Sipil Negara (SSCASN). Dikecualikan bagi pelamar untuk jabatan dan kualifikasi pendidikan Dokter Spesialis dan Dokter Gigi Spesialis dapat melamar dengan batas usia paling tinggi 40 (tahun) pada saat melamar;
3. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai CPNS, PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, Pegawai BUMN/BUMD atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
5. Tidak berkedudukan sebagai CPNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
6. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
7. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;

8. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
9. Bersedia ditempatkan sesuai dengan formasi yang dilamar;
10. Bersedia tidak mengajukan pindah tugas dengan alasan apapun sebelum memiliki masa kerja sekurang-kurangnya 10 (sepuluh) tahun, terhitung sejak diangkat menjadi Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkalis;
11. Tidak memiliki ketergantungan terhadap narkoba dan obat-obatan terlarang atau sejenisnya;
12. Calon Pelamar hanya boleh mendaftar pada 1 (satu) instansi/daerah dalam satu periode/ *event* pelaksanaan seleksi;
13. Calon Pelamar merupakan lulusan Perguruan Tinggi Dalam Negeri dan/atau Program studi yang terakreditasi pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Negeri (BAN-PT) dan/atau Pusdiknakes/LAM-PTKes pada saat kelulusan yang tertulis pada ijazah/sertifikat akreditasi serta lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri yang telah mendapatkan penetapan penyetaraan dari Panitia Penilaian Ijazah Luar Negeri pada Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan atau pejabat lain yang berdasarkan peraturan perundang-undangan;
14. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,30 (dua koma tiga puluh) berdasarkan transkrip nilai akademik (bukan transkrip nilai profesi).

III. PERSYARATAN KHUSUS

1. Calon Pelamar harus membuat surat lamaran dengan tulisan tangan sendiri, tinta hitam, menggunakan huruf balok, dan ditandatangani asli di atas materai Rp. 10.000,- ditujukan Kepada BUPATI BENGKALIS, dengan melampirkan:
 - a. Asli Ijazah Akademik;
 - b. Asli Transkrip Nilai Akademik;
 - c. Sertifikat Akreditasi Perguruan Tinggi dan/atau Program Studi (jika akreditasi tidak tertulis pada ijazah);
 - d. Pas foto warna berlatar belakang merah;
 - e. Asli Kartu Tanda Penduduk (KTP)/Surat Keterangan tentang Data Diri yang dikeluarkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil setempat;
 - f. Asli Kartu Keluarga (KK);
 - g. Asli Surat Keputusan Penetapan Penyetaraan Ijazah (bagi pelamar dari lulusan perguruan tinggi luar negeri);
 - h. Asli Surat Pernyataan bersedia mengabdikan pada Pemerintah Kabupaten Bengkalis dan tidak mengajukan pindah selama 10 tahun;
 - i. Pelamar dari penyandang disabilitas dapat melamar pada formasi umum dan formasi khusus (disabilitas) dengan persyaratan sebagai berikut:
 1. memiliki kualifikasi pendidikan yang sesuai dengan persyaratan jabatan;
 2. melampirkan surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasiannya;
 3. mengunggah *link* video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai jabatan yang akan dilamar (misal : penyimpanan di *google drive*);

4. Kriteria jabatan yang dapat diisi dari pelamar penyandang disabilitas adalah sebagai berikut:
 - Jabatan yang pekerjaannya bersifat administratif;
 - Jabatan yang pekerjaannya dilakukan secara rutin;
 - Jabatan yang pekerjaannya tidak memerlukan persyaratan khusus; dan/atau;
 - Jabatan pelamar disabilitas yang lingkungan kerjanya tidak memiliki resiko tinggi.
- j. Calon pelamar pada formasi jabatan tenaga kesehatan yang mensyaratkan Surat Tanda Registrasi (STR), wajib melampirkan STR (bukan *internship* dan bukan surat keterangan STR dalam pengurusan) sesuai jabatan yang dilamar (*linier*) yang masih berlaku pada saat pendaftaran, dibuktikan dengan tanggal masa berlaku yang tertulis pada Surat Tanda Registrasi (STR);
- k. Dalam lamaran harus menyebutkan jabatan yang akan dilamar.

IV. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Calon pelamar seleksi CPNS Pemerintah Kabupaten Bengkalis Tahun 2021 dapat melakukan pendaftaran secara *online* ke alamat *website* Portal SSCASN 2021 <https://sscasn.bkn.go.id>;
2. Pada saat pendaftaran secara *online*, pelamar harus membaca dengan cermat petunjuk pendaftaran *online* dan mencermati setiap keterangan/instruksi/pemberitahuan/peringatan yang muncul di halaman-halaman pendaftaran *online* tersebut;
3. Calon pelamar wajib memiliki Surat Elektronik (*email*) yang masih aktif/berlaku;
4. Untuk melakukan pendaftaran secara *online*, calon pelamar wajib mempersiapkan NIK (Nomor Induk Kependudukan) calon pelamar, Nomor Kartu Keluarga yang tercantum sesuai pada Kartu Keluarga calon pelamar;
5. Pendaftaran dilakukan 2 (dua) tahap yaitu pendaftaran awal untuk akun Calon Peserta Seleksi di Portal SSCASN (<https://sscasn.bkn.go.id>), dilanjutkan dengan pendaftaran formasi jabatan sesuai dengan kualifikasi pendidikan calon pelamar yang sudah ditentukan dalam pengumuman, dengan tahapan :
 - a. Pendaftaran awal untuk pembuatan Akun Calon Peserta Seleksi di Portal SSCASN :
 - Melakukan pendaftaran dengan memilih menu **Registrasi**
 - lalu klik **Buat Akun**;
 - Mengisi NIK, Nomor KK, Nama Lengkap, Tempat Lahir dan Tanggal Lahir;
 - Masukkan Nomor *Handphone* dan alamat *email* aktif, *password* akun portal SSCASN dan pertanyaan keamanan;
 - Masukkan kode CAPTCHA
 - Lalu klik **Lanjutkan**
 - Masukkan alamat email, Nama Tanpa Gelar (sesuai ijazah), dan tanggal lahir (sesuai ijazah);
 - Pilih jenis kelamin yang sesuai;
 - Mengunggah foto scan KTP min. 120 kb maks 200 kb dengan format jpg, jpeg;
 - Mengunggah swafoto min. 120 kb maks 200 kb dengan format .JPG, .JPEG;
 - Mencetak Kartu Informasi Akun SSCASN.

- b. Pemilihan jenis seleksi dan mendaftar Formasi :
- Pelamar *Login* ke portal SSCASN menggunakan NIK dan *Password* yang telah didaftarkan;
 - Melengkapi Biodata;
 - Memilih Instansi, formasi dan jabatan sesuai pendidikan;
 - Melengkapi data pada *form* yang tersedia
 - Mengunggah *scan* dokumen asli yang diperlukan sesuai persyaratan:
 - 1) Surat Lamaran (sesuai lampiran) dan KK (digabung menjadi 1 (satu) file);
 - 2) KTP
 - 3) Surat Pernyataan tidak mengajukan pindah (sesuai lampiran);
 - 4) Ijazah Akademik dan sertifikat akreditasi serta Ijazah Profesi (bagi Tenaga Kesehatan) digabung menjadi 1 (satu) file;
 - 5) Transkrip Nilai Akademik dan Transkrip Nilai Profesi (digabung menjadi 1 (satu) file);
 - 6) Pas foto warna berlatar belakang merah;
 - 7) Surat Keterangan dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas (bagi calon pelamar penyandang disabilitas;
 - 8) Persyaratan Khusus :
 - Surat Tanda Registrasi (STR) bagi tenaga kesehatan;
 - Mengecek isian yang telah dilengkapi pada form *Resume*;
 - Mencetak Kartu Pendaftaran SSCN.
6. Bagi calon pelamar yang telah mendaftar pada Portal SSCASN, agar mengirimkan *softcopy* dokumen yang sama yang telah diunggah pada Portal SSCASN ke *email* Panitia Seleksi ASN Pemerintah Kabupaten Bengkalis, dengan alamat pansel.asn2021bks@gmail.com, menggunakan format *subject* sebagai berikut :
- NO PESERTA/NAMA PESERTA/FORMASI JABATAN
- Contoh:
- 5302-1234/QURRATUL AINI/TENAGA TEKNIS
 - 5302-5678/QURRATUL AINI/TENAGA KESEHATAN
7. Semua informasi atau data yang diisikan dalam formulir pendaftaran berdasarkan dokumen asli secara benar dan dapat dipertanggungjawabkan. Apabila data yang diisikan tidak benar, maka pelamar dapat dinyatakan gugur dan tidak dapat diproses lebih lanjut serta akan dilaporkan ke pihak kepolisian setempat;
8. Apabila calon pelamar tidak bisa mendaftar terkait data NIK dan Nomor Kartu Keluarga calon pelamar, silahkan menghubungi Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil setempat sesuai KTP pelamar, bukan menghubungi Badan Kepegawaian Negara/Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Bengkalis;
9. Pada halaman daftar di tampilan SSCASN, calon pelamar mengisi dan membandingkan data di KTP dengan data Ijazah. Proses pemberkasan CPNS menggunakan data Ijazah sebagai data pokok kepegawaian yang terdiri dari Nama tanpa Gelar, Tempat dan Tanggal Lahir;
10. Pastikan calon pelamar telah mengisi semua data dengan benar. Data yang telah disimpan tidak dapat diperbaiki atau diubah;
11. Calon pelamar dapat mengikuti tahapan seleksi selanjutnya apabila dinyatakan lulus seleksi administrasi, sesuai persyaratan yang ditentukan;
12. Informasi lengkap tentang Petunjuk Pendaftaran SSCASN Tahun 2021 dapat dilihat atau diunduh dilaman <https://sscasn.bkn.go.id/alur> dan <https://bkpp.bengkaliskab.go.id>.

V. TAHAPAN SELEKSI

Tahapan seleksi meliputi:

1. Seleksi Administrasi;
2. Seleksi Kemampuan Dasar (SKD) menggunakan sistem *Computer Assisted Test* (CAT) yang meliputi:
 - a. Tes Karakter Pribadi (TKP);
 - b. Tes Wawasan Kebangsaan (TWK);
 - c. Tes Intelegensi Umum (TIU);
3. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) menggunakan sistem *Computer Assisted Test* (CAT).

VI. PELAKSANAAN UJIAN

1. Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi akan diumumkan melalui situs *online* <https://sscasn.bkn.go.id> dan <https://bkpp.bengkaliskab.go.id>;
2. Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi dapat mengikuti ujian Seleksi Kemampuan Dasar (SKD) menggunakan sistem *Computer Assisted Test* (CAT);
3. Pengumuman dan jadwal SKD dapat dilihat di situs *online* <https://sscasn.bkn.go.id> dan <https://bkpp.bengkaliskab.go.id>;

VII. KETENTUAN LAIN

1. Bagi pelamar yang dinyatakan Tidak Memenuhi Syarat (TMS) pada seleksi administrasi diberikan kesempatan untuk menyanggah pada masa sanggah maksimal 3 (tiga) hari pasca pengumuman seleksi administrasi. Panitia seleksi CPNS akan memverifikasi kembali kesesuaian persyaratan dengan dokumen yang diunggah pelamar sampai dengan penetapan keputusan sanggah;
2. Tempat Pelaksanaan Seleksi dapat dipilih oleh peserta sesuai dengan lokasi yang sudah ditentukan;
3. Terhadap peserta yang tidak hadir dan/atau tidak mampu mengikuti tahapan seleksi dengan alasan apapun pada waktu dan tempat yang ditentukan, maka dinyatakan gugur;
4. Untuk mengikuti seluruh tahapan Seleksi penerimaan CPNS Pemerintah Kabupaten Bengkalis Tahun 2021, para pelamar seleksi **TIDAK DIPUNGUT BIAYA** apapun;
5. Pemerintah Kabupaten Bengkalis tidak bertanggung jawab atas pungutan atau tawaran berupa apapun dari oknum-oknum yang mengatasnamakan Panitia/Tim Seleksi ASN Tahun 2021, sehingga pelamar diharapkan tidak mempercayai atau melayani tawaran-tawaran orang/pihak tertentu (calo) yang menjanjikan dapat mempermudah/membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk lain;
6. Kelulusan pelamar merupakan hasil/prestasi pelamar sendiri. Apabila diketahui dan dapat dibuktikan bahwa kelulusannya karena kecurangan/pelanggaran, maka akan diproses sesuai hukum yang berlaku dan digugurkan kelulusannya;
7. Apabila terdapat pelamar memberikan keterangan/data yang tidak benar dan di kemudian hari diketahui, baik pada setiap tahapan pendaftaran, seleksi, maupun setelah diangkat menjadi CPNS/PNS, maka Pemerintah Kabupaten Bengkalis berhak menggugurkan kelulusan tersebut dan/atau diberhentikan tidak dengan hormat

- sebagai CPNS/PNS, menuntut ganti rugi atas kerugian Negara yang terjadi akibat keterangan yang tidak benar tersebut, dan melaporkan sebagai tindak pidana ke pihak yang berwajib karena telah memberikan keterangan palsu;
8. Apabila terdapat pelamar yang telah dinyatakan lulus dan diterima kemudian mengundurkan diri/digugurkan, maka Pemerintah Kabupaten Bengkalis dapat menggantikan dengan pelamar yang memiliki peringkat terbaik di bawahnya;
 9. Keputusan Panitia/Tim Seleksi ASN Tahun 2021 tidak dapat diganggu gugat dan bersifat mutlak;
 10. Informasi resmi yang terkait dengan seleksi ASN Tahun 2021 hanya dapat dilihat dalam situs *online* <https://www.bkn.go.id>; <https://sscasn.bkn.go.id> dan <https://bkpp.bengkaliskab.go.id>;
 11. Pelayanan dan penjelasan informasi serta pengaduan terkait pelaksanaan seleksi CPNS Pemerintah Kabupaten Bengkalis Tahun 2021 dapat menghubungi *email* : pansel.asn2021bks@gmail.com;
 12. Para calon pelamar disarankan untuk terus memantau situs tersebut pada angka 11 (sebelas) untuk melihat pengumuman-pengumuman penting lainnya serta waktu dan tempat pelaksanaan ujian;

VIII. JADWAL SELEKSI

NO.	KEGIATAN	TANGGAL	KET.
1.	Pengumuman Seleksi ASN	30 Juni s.d. 14 Juli 2021	
2.	Pendaftaran Seleksi ASN	30 Juni s.d. 21 Juli 2021	
3.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	28 s.d. 29 Juli 2021	
4.	Masa Sanggah	30 Juli s.d. 1 Agustus 2021	
5.	Jawab Sanggah	30 Juli s.d. 8 Agustus 2021	
6.	Pengumuman Pasca Sanggah	9 Agustus 2021	
7.	Pelaksanaan SKD	25 Agustus s.d 4 Oktober 2021	
8.	Pengumuman Hasil SKD	17 s.d. 18 Oktober 2021	
9.	Pelaksanaan SKB	8 s.d 29 November 2021	
10.	Pengumuman Kelulusan	18 s.d 19 Desember 2021	
11.	Masa Sanggah	20 s.d. 22 Desember 2021	
12.	Jawab Sanggah	20 s.d 29 Desember 2021	
13.	Pengumuman Pasca Sanggah	30 s.d. 31 Desember 2021	

14.	Pengisian DRH	1 s.d. 18 Januari 2022	
15.	Usul Penetapan NIP/NIPPPK	19 Januari s.d. 18 Februari 2022	

Catatan : apabila terdapat perubahan jadwal tahapan seleksi akan diumumkan melalui website <https://sscasn.bkn.go.id> dan <https://bkppbengkalisab.go.id>.

Demikian pengumuman ini disampaikan, bagi yang memenuhi persyaratan dan bersedia memenuhi ketentuan yang telah ditetapkan, disilahkan untuk mendaftar.

Bengkalis, 30 Juni 2021



**DAFTAR JABATAN, KUALIFIKASI PENDIDIKAN, JUMLAH ALOKASI FORMASI DAN RENCANA PENEMPATAN
 SELEKSI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL (CPNS)
 DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS
 TAHUN ANGGARAN 2021**

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI		RENCANA PENEMPATAN	KET
1	(2)	(3)	(4)		(5)	(6)
	JUMLAH KESELURUHAN		74			
II.	JUMLAH TENAGA KESEHATAN		66			
1.	Ahli Pertama-Administrator Kesehatan	S-1 Kesehatan Masyarakat/S-1 Kesehatan/S-1 Kesehatan Lingkungan	3	1	Dinas Kesehatan, Bidang Pelayanan Kesehatan, Seksi Kesehatan Primer dan Penunjang.	
				1	RSUD Kecamatan Mandau.	
				1	Dinas Kesehatan, Bidang Pelayanan Kesehatan, Seksi Pembiayaan dan Jaminan Kesehatan.	
2.	Ahli Pertama-Apoteker	Apoteker	2	2	RSUD Bengkalis	
3.	Ahli Pertama-Dokter	Dokter	4	1	Puskesmas Sadar Jaya	
				1	Puskesmas Tanjung Medang	
				1	Puskesmas Teluk Lecah	
				1	Puskesmas Serai Wangi	
4.	Ahli Pertama-Dokter Gigi	Dokter Gigi	4	1	Puskesmas Serai Wangi	
				1	Puskesmas Sadar Jaya	
				1	Puskesmas Teluk Lecah	
				1	Puskesmas Tanjung Medang	
5.	Ahli Pertama-Dokter Gigi Spesialis Konservasi/Endodonasi	Dokter Spesialis Konservasi Gigi	2	2	RSUD Bengkalis	
6.	Ahli Pertama-Dokter Gigi Spesialis Anestesi	Dokter Spesialis Anestesi	2	2	RSUD Bengkalis	
7.	Ahli Pertama-Dokter Spesialis Bedah Mulut	Dokter Spesialis Bedah Mulut	2	2	RSUD Bengkalis	
8.	Ahli Pertama-Dokter Spesialis Jantung	Dokter Spesialis Jantung dan Pembuluh Darah/Dokter Spesialis Jantung	1	1	RSUD Bengkalis	
9.	Ahli Pertama-Dokter Spesialis Paru	Dokter Spesialis Paru-Paru/Dokter Spesialis Paru	1	1	RSUD Bengkalis	
10.	Ahli Pertama-Dokter Spesialis Radiologi	Dokter Spesialis Radiologi	2	2	RSUD Bengkalis	
11.	Ahli Pertama-Dokter Spesialis Rehabilitasi Medik	Dokter Spesialis Rehabilitasi Medik	2	2	RSUD Bengkalis	
12.	Ahli Pertama-Dokter Spesialis THT	Dokter Spesialis THT	1	1	RSUD Bengkalis	
13.	Ahli Pertama-Epidemiologi Kesehatan	S-1 Epidemiologi	1	1	Dinas Kesehatan; Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit, Seksi Surveilans dan Imunisasi	
14.	Ahli Pertama-Fisikawan Medis	S-1 Fisika Medik	1	1	RSUD Kecamatan Mandau	
15.	Ahli Pertama-Penata Anestesi	D-IV Keperawatan Anestesi	1	1	RSUD Bengkalis	

1	(2)	(3)	(4)		(5)	(6)
16.	Ahli Pertama-Penyuluh Kesehatan	S-1 Kesehatan Masyarakat/S-1 Kesehatan Lingkungan	1	1	RSUD Bengkalis	
17.	Ahli Pertama-Radiografer	D-IV Radiologi	1	1	RSUD Bengkalis	
18.	Ahli Pertama-Sanitarian	S-1 Kesehatan Lingkungan	2	2	RSUD Bengkalis	
19.	Terampil-Asisten Apoteker	D-III Farmasi	2	2	RSUD Bengkalis	
20.	Terampil-Asisten Penata Anestesia	D-III Keperawatan Anestesia	1	1	RSUD Bengkalis	
21.	Terampil-Bidan	D-III Kebidanan	5	1	Puskesmas Teluk Lecah	
				1	Puskesmas Tanjung Medang	
				2	Puskesmas Serai Wangi	
				1	Puskesmas Sadar Jaya	
22.	Terampil-Fisioterapis	D-III Fisioterapi	1	1	RSUD Bengkalis	
23.	Terampil-Okupasi Terapis	D-III Okupasiterapi	2	1	RSUD Bengkalis	
				1	RSUD Kecamatan Mandau	
24.	Terampil-Perawat	D-III Keperawatan	7	2	Puskesmas Serai Wangi	
				2	Puskesmas Sadar Jaya	
				2	Puskesmas Teluk Lecah	
				1	Puskesmas Tanjung Medang	
25.	Terampil-Trapis Gigi dan Mulut	D-III Keperawatan Gigi	3	1	Puskesmas Sadar Jaya	
				1	Puskesmas Tanjung Medang	
				1	Puskesmas Serai Wangi	
26.	Terampil-Perekam Medis	D-III Rekam Medik dan Informasi Kesehatan	2	2	RSUD Bengkalis	
27.	Terampil-Pranata Laboratorium Kesehatan	D-III Analis Kesehatan	4	3	RSUD Bengkalis	
				1	RSUD Bengkalis	Disabilitas
28.	Terampil-Radiografer	D-III Teknik Radiodiagnostik	3	3	RSUD Bengkalis	
29.	Terampil-Teknisi Elektromedis	D-III Elektromedik	1	1	RSUD Bengkalis	
30.	Terampil-Teknisi Transfusi Darah	D-III Teknologi Transfusi Darah	1	1	RSUD Bengkalis	
31.	Terampil-Terapis Wicara	D-III Trapi Wicara	1	1	RSUD Bengkalis	
III.	JUMLAH TENAGA TEKNIS		8			
1	Ahli Pertama- Polisi Pamong Praja	S-1 Hukum/S-1 Administrasi Negara/S-1 Sosiologi/S-1 Ilmu Pemerintahan dan Ilmu Sosial Politik/S-1 Manajemen SDM	2	2	Satuan Polisi Pamong Praja, Bidang Perlindungan Masyarakat, Seksi Mobilisasi Linmas.	
2	Ahli Pertama-Pustakawan	S-1 Ilmu Perpustakaan	1	1	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan, Bidang Kearsipan, Seksi Pembinaan dan Pengembangan Tenaga Kearsipan.	
3	Ahli Pertama-Sandiman	S-1 Telekomunikasi dan Informatika / S-1 Informatika / S-1 Matematika MIPA / S-1/D-IV Teknik Elektro / S-1/D-IV Manajemen Informatika	1	1	Dinas Komunikasi, Informasi dan Statistik; Bidang Penyelenggaraan Statistik dan Persandian, Seksi Pengawasan dan Evaluasi Persandian.	
4	Analis Aset Daerah	S-1 Ekonomi Akuntansi	1	1	Direktur RSUD Bengkalis; Wakil Direktur Administrasi dan Keuangan, Bagian Tata Usaha, Sub Bagian Rumah Tangga dan Perlengkapan)	
5	Analis Jabatan	S-1/DIV Manajemen / S-1/D-IV Administrasi / S-1/D-IV Psikologi, S-1/D-IV Ekonomi	2	1	Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan; Bidang Pengadaan, Mutasi dan Promosi, Sub Bidang Mutasi dan Kepangkatan.	
				1	Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan; Bidang Pengadaan, Mutasi dan Promosi, Sub Bidang Pengadaan dan Formasi.	

1	(2)	(3)	(4)		(5)	(6)
6	Penyusun Laporan Keuangan	D-IV Akuntansi	1	1	Direktur RSUD Bengkalis; Wakil Direktur Administrasi dan Keuangan, Bagian Keuangan, Sub Bagian Pembukuan)	

Bengkalis, 30 Juni 2021



CONTOH SURAT LAMARAN

PERIHAL : PERMOHONAN MENGIKUTI
SELEKSI CPNS

.....
KEPADA YTH :
BUPATI BENGKALIS
DI -
BENGKALIS

DENGAN HORMAT,

SAYA YANG BERTANDA TANGAN DI BAWAH INI:

N A M A	:	dr. QURRATUL 'AINI
TEMPAT LAHIR (NAMA KAB/KOTA)	:	BENGKALIS
TANGGAL LAHIR	:	13 JANUARI 1989
JENIS KELAMIN	:	WANITA
AGAMA	:	ISLAM
PENDIDIKAN	:	DOKTER UMUM
JABATAN YANG DILAMAR	:	AHLI PERTAMA DOKTER
ALAMAT	:	JL. HR. SOEBRANTAS RT. 03 RW. 04 BENGKALIS
NOMOR TELEPON / HP	:	0766-589049/08127507652

DENGAN INI MENYAMPAIKAN LAMARAN AGAR DAPAT MENGIKUTI SELEKSI PENERIMAAN CPNS DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN 2021. SEBAGAI BAHAN PERTIMBANGAN, BERSAMA INI SAYA LAMPIRKAN PERSYARATAN SEBAGAI BERIKUT :

1. ASLI IJAZAH AKADEMIK;
2. ASLI TRANSKRIP NILAI AKADEMIK ;
3. SERTIFIKAT AKREDITASI;
4. PAS FOTO LATAR BELAKANG MERAH;
5. ASLI KTP/SURAT KETERANGAN TENTANG DATA DIRI YANG DIKELUARKAN OLEH DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SETEMPAT;
6. ASLI KARTU KELUARGA (KK)
7. ASLI SURAT KEPUTUSAN PENETAPAN PENSETARAAN IJAZAH (BAGI PELAMAR DARI LULUSAN PERGURUAN TINGGI LUAR NEGERI;
8. ASLI IJAZAH PROFESI DAN TRANSKIP NILAI PROFESI (BAGI CALON PELAMAR TENAGA KESEHATAN)
9. ASLI SURAT TANDA REGISTRASI (STR) YANG MASIH BERLAKU;
10. ASLI SURAT KETERANGAN DARI DOKTER RUMAH SAKIT PEMERINTAH/PUSKESMAS YANG MENERANGKAN JENIS/TINGKAT DISABILITAS (BAGI CALON PELAMAR DARI PENYANDANG DISABILITAS);
11. ASLI SURAT PERNYATAAN BERSEDIA MENGABDI PADA PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS DAN TIDAK MENGAJUKAN PINDAH SELAMA 10 TAHUN;

ADAPUN SELURUH DATA DAN DOKUMEN YANG SAYA SAMPAIKAN ADALAH BENAR, APABILA DIKEMUDIAN HARI DITEMUKAN TIDAK BENAR, MAKA SAYA MENERIMA KEPUTUSAN PANITIA UNTUK MEMBATALKAN KEIKUTSERTAAN/KELULUSAN SAYA PADA SELEKSI PENERIMAAN CPNS DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN 2021.

DEMIKIAN DISAMPAIKAN, ATAS PERKENANNYA DIUCAPKAN TERIMA KASIH.

PEMOHON,

Materai Rp. 10.000,-

CATATAN :
DITULIS DENGAN TULISAN TANGAN SENDIRI
MENGUNAKAN TINTA HITAM DAN HURUF
BALOK/TIDAK BERSAMBUNG

dr. QURRATUL AINI

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a :

Tempat, tanggal lahir :

Jenis Kelamin : Laki-laki/Perempuan

Jabatan yang Dilamar :

Kualifikasi Pendidikan :

Alamat :

.....

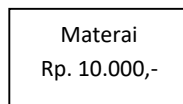
Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya :

1. bersedia mengabdikan dan ditempatkan di seluruh unit kerja perangkat daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkalis;
2. bersedia mengabdikan pada Pemerintah Kabupaten Bengkalis dan tidak mengajukan pindah dengan alasan apapun sekurang-kurangnya selama 10 (sepuluh) tahun sejak Terhitung Mulai Tanggal (TMT) pengangkatan sebagai Pegawai Negeri Sipil (PNS);
3. bersedia menerima sanksi mengundurkan diri dari Calon Pegawai Negeri Sipil dan/atau Pegawai Negeri Sipil, apabila sebelum 10 (sepuluh) tahun sejak Terhitung Mulai Tanggal (TMT) pengangkatan sebagai Pegawai Negeri Sipil (PNS) tetap mengajukan pindah.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....

Yang membuat pernyataan,



(.....)

