



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DWI AKHMI DEWI AYU WULANDARI, S.STP
NIP : 19930601 201507 2 002
Pangkat/Gol : Penata
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan dan Perlengkapan Dinas Perkebunan Kabupaten Bengkulu Selatan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : WAHYUDDIN, S.Sos., MM
NIP : 19710303 199201 1 001
Pangkat/Gol : Pembina Tk. I (IV/b)
Jabatan : Sekretaris Dinas Perkebunan Kabupaten Bengkulu Selatan

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2023

PIHAK KEDUA,

Sekretaris Dinas Perkebunan
Kabupaten Bengkulu Selatan,

WAHYUDDIN, S.Sos., MM
Pembina Tk. I
NIP 19710303 199201 1 001

PIHAK PERTAMA,

Kepala Sub Bagian Keuangan dan Perlengkapan
Dinas Perkebunan Kabupaten Bengkulu Selatan,

DWI AKHMI DEWI AYU WULANDARI, S.STP
Penata
NIP 19930601 201507 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERKEBUNAN KABUPATEN BENGKALIS**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan yang Mendukung Sasaran Program	Jumlah (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Terlaksananya perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	6 Dokumen	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	371.568.000,00
		Jumlah dokumen perencanaan Perangkat Daerah	5 Dokumen	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	171.568.000,00
		Jumlah laporan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	1 Laporan	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	200.000.000,00
2.	Terlaksananya pengelolaan keuangan Perangkat Daerah	Jumlah ASN yang mendapatkan gaji dan tunjangan	50 Orang	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	7.525.487.500,00
		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	50 Orang	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	7.525.487.500,00
3.	Terlaksananya pengelolaan Barang Milik Daerah pada perangkat daerah	Jumlah dokumen administrasi Barang Milik Daerah	1 Dokumen	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	130.468.800,00
		Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	54.499.400,00
		Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Laporan	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	75.969.400,00
4.	Terlaksananya Pengelolaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Laporan	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	56.250.000,00
		Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	3 Paket	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	56.250.000,00

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan yang Mendukung Sasaran Program	Jumlah (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
5.	Terlaksananya Pengelolaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan penyediaan administrasi umum Perangkat Daerah	1 Laporan	Administrasi Umum Perangkat Daerah	993.178.500,00
		Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	73 Paket	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	179.427.500,00
		Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	3 Paket	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	120.000.000,00
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1 Laporan	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	693.751.000,00
6.	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Dilakukan Pemeliharaan	113 Unit	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	909.614.000,00
		Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	7 Unit	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	283.065.000,00
		Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	7 Unit	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	244.179.000,00
		Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	106 Unit	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	110.800.000,00
		Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	2 Unit	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	171.570.000,00
		Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	1 Unit	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	100.000.000,00

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan yang Mendukung Sasaran Program	Jumlah (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
7.	Tersedianya data statistik, data harga pasar komoditas perkebunan dan database pembangunan perkebunan dalam rangka pengembangan perkebunan berkelanjutan	Jumlah laporan data statistik, data harga pasar komoditas dan database pembangunan perkebunan dalam rangka pengembangan perkebunan berkelanjutan	2 Laporan	Pengembangan Prasarana Pertanian	366.200.000,00
		Jumlah koordinasi dan sinkronisasi prasarana pendukung pertanian lainnya	2 Laporan	Koordinasi dan Sinkronisasi Prasarana Pendukung Pertanian Lainnya	366.200.000,00
8.	Terlaksananya pembinaan, pengawasan, penilaian usaha perkebunan dan pemberian pertimbangan teknis izin usaha perkebunan	Jumlah perusahaan perkebunan yang dilakukan pengawasan	21 Perusahaan	Penerbitan Izin Usaha Pertanian yang Kegiatan Usahanya dalam Daerah Kabupaten/Kota	115.000.000,00
		Jumlah perusahaan perkebunan yang dinilai	2 Perusahaan		
		Jumlah rekomendasi izin usaha perkebunan yang diterbitkan	500 STD-B		
		Standar pelayanan publik pemberian izin usaha pertanian	1 Dokumen	Penyusunan Standar Pelayanan Publik	115.000.000,00

Bengkalis, Januari 2023

Sekretaris Dinas Perkebunan
Kabupaten Bengkalis,



WAHYUDDIN, S.Sos., MM
Pembina Tk. I
NIP 19710303 199201 1 001

Kepala Sub Bagian Keuangan dan Perlengkapan
Dinas Perkebunan Kabupaten Bengkalis,



DWI AKHMI DEWI AYU WULANDARI, S.STP
Penata
NIP 19930601 201507 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : H. HASBUL MA'AMAR, SH., MH
NIP : 19650917 198703 1 007
Pangkat/Gol : Pembina Tk. I (IV/b)
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Perkebunan
Kabupaten Bengkulu

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : WAHYUDDIN, S.Sos., MM
NIP : 19710303 199201 1 001
Pangkat/Gol : Pembina Tk. I (IV/b)
Jabatan : Sekretaris Dinas Perkebunan Kabupaten Bengkulu

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2023

PIHAK KEDUA,

Sekretaris Dinas Perkebunan
Kabupaten Bengkulu,

WAHYUDDIN, S.Sos., MM
Pembina Tk. I
NIP 19710303 199201 1 001

PIHAK PERTAMA,

Kepala Sub Bagian Umum dan
Kepegawaian Dinas Perkebunan
Kabupaten Bengkulu,

H. HASBUL MA'AMAR, SH., MH
Pembina Tk. I
NIP 19650917 198703 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERKEBUNAN KABUPATEN BENGKALIS**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan yang Mendukung Sasaran Program	Jumlah (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Terlaksananya pengelolaan Barang Milik Daerah pada perangkat daerah	Jumlah dokumen administrasi Barang Milik Daerah	1 Dokumen	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	158.400.000,00
		Jumlah dokumen pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	158.400.000,00
2.	Terlaksananya pengelolaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah laporan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	1 Laporan	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	520.872.900,00
		Jumlah dokumen monitoring, evaluasi, dan penilaian kinerja pegawai	1 Dokumen	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	90.666.900,00
		Jumlah pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	49 Orang	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	430.206.000,00
3.	Terlaksananya pengelolaan administrasi umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan penyediaan administrasi umum Perangkat Daerah	1 Laporan	Administrasi Umum Perangkat Daerah	145.288.000,00
		Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	16 Paket	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	30.068.200,00
		Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	18 Paket	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	90.000.600,00
		Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	2 Dokumen	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	25.220.000,00

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan yang Mendukung Sasaran Program	Jumlah (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
4.	Tersedianya Barang Milik Daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	74 Unit	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	318.130.000,00
		Jumlah paket mebel yang disediakan	47 unit	Pengadaan Mebel	116.906.000,00
		Jumlah unit sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang disediakan	27 unit	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	201.224.000,00
5.	Tersedianya jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	1 Laporan	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.316.341.120,00
		Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	1 Laporan	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	476.800.000,00
		Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air, listrik yang disediakan	1 Laporan	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya Air dan Listrik	237.234.000,00
		Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	1 Laporan	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	602.307.120,00

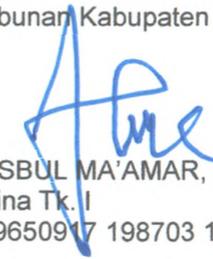
Bengkalis, Januari 2023

Sekretaris Dinas Perkebunan
Kabupaten Bengkalis,



WAHYUDDIN, S.Sos., MM
Pembina Tk. I
NIP 19710303 199201 1 001

Kepala Sub Bagian Umum dan
Kepegawaian Perkebunan Dinas
Perkebunan Kabupaten Bengkalis,



H. HASBUL MA'AMAR, SH., MH
Pembina Tk. I
NIP 19650917 198703 1 007