



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LAKIP)

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN BENGKALIS

TAHUN 2024



DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	i
DAFTAR TABEL	iii
KATA PENGANTAR	iv
BAB I PENDAHULUAN.....	7
A. LATAR BELAKANG	7
B. Maksud dan Tujuan.....	7
C. Tugas dan Fungsi	8
D. Struktur Organisasi	8
BAB II PERENCANAAN KINERJA.....	11
A. Rencana Strategis Tahun 2021 – 2026	11
B. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023	11
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	13
A. PENGUKURAN KINERJA	13
B. ANALISIS KINERJA.....	14
C. REALISASI ANGGARAN	16
PENUTUP	18

DAFTAR TABEL

Tabel 1 Perjanjian Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	vi
Tabel 2 Rencana Strategis Tahun 2021-2026.....	11
Tabel 3 Perjanjian Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	12
Tabel 4 Capaian Indikator Kinerja Tahun 2023	13
Tabel 5 Realisasi Anggaran Tahun 2023	16

KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur kehadiran Allah SWT, karena limpahan rahmat, taufik, dan hidayah-Nya sehingga penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis Tahun 2023 dapat diselesaikan.

Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah perlu disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban instansi untuk mencapai visi, misi, tujuan, dan sasaran dalam menciptakan *good governance*.

Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Tahun 2023 ini mengacu pada Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan kinerja ini menyajikan capaian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis Tahun 2023 dan analisisnya, walaupun masih banyak kekurangan dalam Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis untuk perbaikan dan peningkatan kinerja secara berkelanjutan, secara optimalisasi peran dan peningkatan efisiensi, efektivitas dan produktivitas kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis pada tahun-tahun selanjutnya, sehingga secara keseluruhan dapat mendukung kinerja Pemerintah Kabupaten Bengkalis pada umumnya.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Bengkalis, Februari 2024

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN
KEARSIPAN KABUPATEN BENGKALIS



HENDRIK DWI YATMOKO, S.Sos., MT
Perpustakaan (IV/b)
NIP. 19710904 199101 1 002

RINGKASAN EKSEKUTIF

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis merupakan salah satu Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bengkalis sesuai Peraturan Daerah (PERDA) Nomor 3 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis mempunyai tugas melaksanakan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah di bidang Perpustakaan dan Kearsipan. Selain tugas tersebut, dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 diatas, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis menyelenggarakan fungsi diantaranya:

1. Perumusan kebijakan teknis di bidang Perpustakaan dan Kearsipan
2. Pemberian dukungan atas penyelenggaraan Pemerintahan Daerah dibidang Perpustakaan dan Kearsipan
3. Pembinaan dan Pelaksanaan tugas di bidang Perpustakaan dan Kearsipan
4. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Daerah sesuai tugas dan fungsi.

Sebagai bentuk komitmen pelaksanaan atas tugas dan fungsi tersebut telah ditandatangani Perjanjian Kinerja Tahun 2023 yang meliputi sasaran, indikator, dan target yang harus dicapai. Pengukuran Capaian Kinerja dilakukan dengan cara membandingkan antara target sasaran dengan realisasinya. Berdasarkan Perjanjian Kinerja Tahun 2023, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan terdapat 3 (tiga) sasaran dan 4 (empat) indikator untuk menilai realisasi dan capaian di tahun 2023.

Secara keseluruhan sasaran dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2023 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis telah tercapai, yaitu dari 4 (empat) indikator kinerja sudah tercapai dan terpenuhi targetnya.

Keberhasilan pencapaian sebagai indikator kinerja di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis merupakan hasil kerjasama segenap jajaran serta bimbingan dari pimpinan dan dukungan dari lintas OPD. Untuk tahun 2023, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan berkomitmen untuk mempertahankan dan meningkatkan kinerja dengan menerapkan prinsip *Good Governance* dan *Clean Government*.

Tabel 1 Perjanjian Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis

NO	SASARAN	IKU	TARGET
1	2	2	4
1	Meningkatnya Pengelolaan Arsip Daerah	Indeks Pengawasan Kearsipan	67,00
2	Meningkatkan Minat Baca Masyarakat	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	63,04
		TPBIS (Transformasi Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial)	Zona Hijau
3	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Predikat Sakip Perangkat Daerah	BB

BAB I PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Penyusunan Laporan Kinerja (LKJ) merupakan amanat Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, dimana pelaporan capaian kinerja organisasi secara transparan dan akuntabel merupakan bentuk pertanggungjawaban atas kinerja instansi pemerintah. Proses Penyusunan LKj dilakukan pada setiap akhir tahun anggaran bagi setiap Instansi untuk mengukur pencapaian target kinerja yang sudah ditetapkan dalam dokumen perjanjian kinerja.

Pengukuran pencapaian target kinerja ini dilakukan dengan membandingkan antara target dan realisasi kinerja setiap instansi pemerintah. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) menjadi dokumen laporan kinerja tahun yang berisi pertanggung jawaban Kinerja suatu instansi dalam mencapai tujuan/sasaran strategis instansi yang didalamnya menyebutkan bahwa SAKIP merupakan rangkaian sistematis dari berbagai aktivitas, alat dan prosedur yang dirancang untuk tujuan penetapan dan pengukuran, pengumpulan data, pengklarifikasian, pengikhtisaran, dan pelaporan kinerja pada instansi pemerintah.

B. Maksud dan Tujuan

Laporan ini dimaksud sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban atas kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis dalam melaksanakan berbagai program dan kegiatan di tahun 2023. Adapun tujuannya adalah Pertama, laporan kinerja merupakan sarana bagi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan untuk menyampaikan pertanggungjawaban kinerja kepada seluruh stakeholders. Kedua, laporan kinerja merupakan sarana evaluasi atas pencapaian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis sebagai upaya untuk memperbaiki kinerja dimasa mendatang.

C. Tugas dan Fungsi

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis adalah bagian yang tidak dapat dipisahkan dari sistem penyelenggaraan pemerintahan Kabupaten Bengkalis dalam melaksanakan tugas dan fungsi di bidang perpustakaan dan kearsipan.

Sebagai Instansi Pemerintah, maka Tugas Pokok Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis berdasarkan Peraturan Bupati Bengkalis Nomor 58 Tahun 2016 yang kemudian di rubah menjadi Peraturan Bupati Bengkalis Nomor 96 Tahun 2021 adalah melaksanakan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah dibidang Perpustakaan dan Kearsipan. Untuk menjalankan tugas pokok yang diamanatkan, maka fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan adalah:

1. Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Perpustakaan dan Kearsipan,
2. Pemberian Dukungan atas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah dibidang Perpustakaan dan Kearsipan,
3. Pembinaan dan Pelaksanaan Tugas di Bidang Perpustakaan dan Kearsipan,
4. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Daerah sesuai tugas dan fungsi.

D. Struktur Organisasi

Dalam rangka melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis di dukung oleh struktur organisasi sebagai berikut:

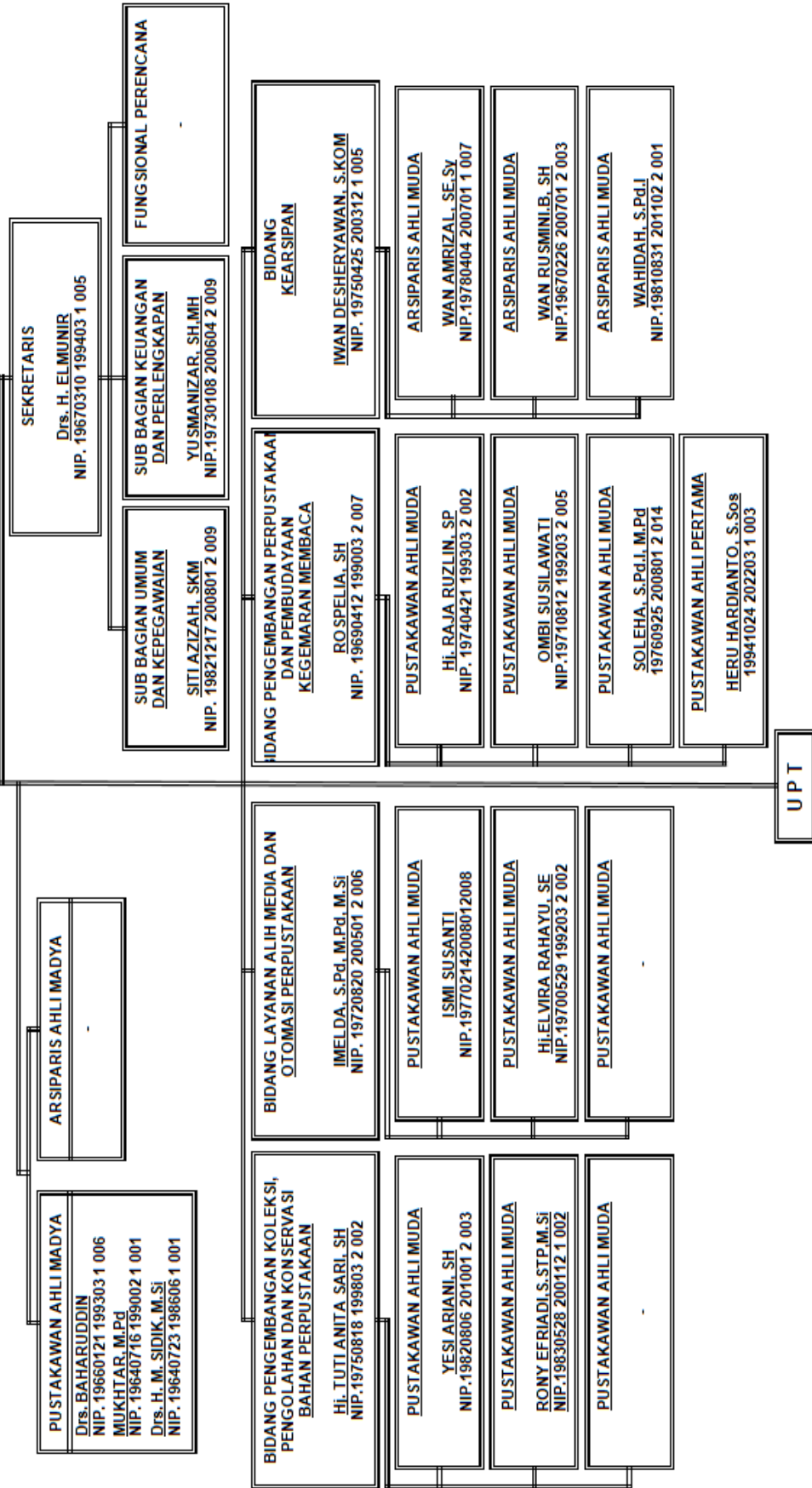
- 1) Kepala Dinas
- 2) Sekretaris
- 3) Pustakawan Ahli Madya
- 4) Sekretariat terdiri dari :
 - Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
 - Sub Bagian Keuangan dan Perlengkapan
- 5) Bidang Bidang Pengembangan Koleksi, Pengolahan dan Konservasi Bahan Perpustakaan terdiri dari:
 - Kelompok Jabatan Fungsional

- Pustakawan Ahli Muda
- 6) Bidang Layanan Alih Media dan Otomasi Perpustakaan terdiri dari:
 - Kelompok Jabatan Fungsional
 - Pustakawan Ahli Muda
- 7) Bidang Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Gemar Membaca terdiri dari:
 - Kelompok Jabatan Fungsional
 - Pustakawan Ahli Muda
 - Pustakawan Ahli Pertama
- 8) Bidang Kearsipan terdiri dari :
 - Kelompok Jabatan Fungsional
 - Arsiparis Ahli Muda
- 9) UPT

**BAGAN STRUKTUR ORGANISASI
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN BENGKALIS**

**LAMPIRAN I : PERATURAN BUPATI BENGKALIS
NOMOR :
TANGGAL :**

KEPALA DINAS
HENDRIK DWIYATMOKO, S.Sos., MT
NIP. 19710904 199101 1 002



UPT

BAB II PERENCANAAN KINERJA

Laporan Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis Tahun 2023 mengacu pada Rencana Strategis (Renstra) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis Tahun 2021 – 2026 dan menjawab Perjanjian Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis Tahun 2023

A. Rencana Strategis Tahun 2021 – 2026

Sasaran	Indikator	Target Kinerja					
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8
Meningkatkan Minat Baca dan Literasi Masyarakat	Pembangunan Literasi Masyarakat	200	250	300	350	400	450
	Rasio Perpustakaan Persatuan Penduduk	0,052%	0,052%	0,052%	0,052%	0,052%	0,052%
	Jumlah Rata-rata Pengunjung Perpustakaan Tahun	260.546	273573	287.252	301.615	316.695	332.536
	Jumlah Arsip Daerah yang Terpelihara	80%	80%	85%	85%	90%	90%

Tabel 2 Rencana Strategis Tahun 2021-2026

B. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Perjanjian Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis berisikan penugasan dari Bupati Bengkalis untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja dan target. Melalui Perjanjian Kinerja inilah, kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis menjadi terukur sesuai dengan tugas, fungsi dan wewenang, serta sumber daya yang tersedia.

Perjanjian Kinerja ini telah selaras dengan Rencana Kinerja Tahun 2023 yang merupakan penjabaran dari Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis dalam mewujudkan Visi, Misi yang dijabarkan melalui sasaran yang akan dicapai. Perjanjian Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis sebagai berikut:

Tabel 3 Perjanjian Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis Tahun 2023

NO	SASARAN	IKU	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Pengelolaan Arsip Daerah	Indeks Pengawasan Kearsipan	67,00
2	Meningkatkan Minat Baca Masyarakat	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	63,04
		TPBIS (Transformasi Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial)	Zona Hijau
3	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Predikat Sakip Perangkat Daerah	BB

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

Akuntabilitas Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis merupakan bentuk pertanggung-jawaban kinerja yang memuat realisasi dan tingkat capaian kinerja yang dijanjikan Tahun 2023. Pengukuran dilakukan dengan cara membandingkan antara target sasaran yang ditetapkan dalam perjanjian kinerja dan realisasinya.

A. PENGUKURAN KINERJA

Pengukuran tingkat Capaian Kinerja Indikator Kinerja Utama Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis tahun 2023 dapat dilakukan dengan cara membandingkan antara target pencapaian indikator sasaran yang telah ditetapkan dalam penetapan kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan tahun 2023 dengan realisasinya.

Tabel 4 Capaian Indikator Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis Tahun 2023

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatnya Pengelolaan Arsip Daerah	Indeks pengawasan kearsipan	67,00	65,59	97%
2	Meningkatkan Minat Baca Masyarakat	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	63,04	67	100%
		TPBIS (Transformasi Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial)	Zona Hijau	Zona Hijau (76,00)	100%
3	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Predikat Sakip Perangkat Daerah	BB	BB	100%

B. ANALISIS KINERJA

Capaian Kinerja merupakan dasar dalam menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan program dan kegiatan sesuai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Secara keseluruhan target kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis telah tercapai dan berhasil dilaksanakan. Dari 4 (empat) sasaran dan 5 (lima) indikator tersebut seluruhnya dinyatakan “berhasil” yaitu capaiannya rata-rata $\geq 90\%$ dari target. Adapun uraian dan analisis mengenai capaian sasaran dan indikatornya adalah sebagai berikut:

Sasaran 1

Meningkatnya Pengelolaan Arsip Daerah:

Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
Indeks Pengawasan Kearsipan	67,00	65,59	97%
Rata-rata Capaian			97%

Untuk sasaran strategis ini dapat terealisasi dengan baik atau capaiannya 97% karena kegiatan yang direncanakan dapat terlaksana sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan. Untuk persentase pengelolaan arsip daerah bisa tercapai karena didukung dengan adanya:

1. Kerjasama penghimpunan arsip daerah dengan berbagai sumber penyimpanan arsip daerah baik dari luar maupun dalam daerah

Sasaran 2

Meningkatkan Minat Baca Masyarakat

Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	63,04	67,00	100%
TPBIS (Transformasi Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial)	Zona Hijau	Zona Hijau (76)	100%
Rata-rata Capaian			100%

Untuk sasaran strategis yang kedua ini dapat terlaksana atau terealisasi 100% pada indikator Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat melalui pembudayaan literasi pada satuan pendidikan dan masyarakat. Selanjutnya juga dapat dilihat dari:

1. Adanya sosialisai budaya baca dan literasi pada satuan pendidikan dasar dan khusus serta masyarakat
2. Pemberian penghargaan gerakan budaya gemar membaca

Untuk sasaran strategis pada indikator TPBIS (Transformasi Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial) dapat terlaksana atau terealisasi 100% karena sudah meratanya perpustakaan di wilayah kabupaten/kota yang dikembangkan. Selanjutnya dengan adanya faktor pendukung seperti:

1. Pelibatan masyarakat dengan mengadakan sosialisasi dan pelatihan
2. Kelengkapan koleksi buku atau bahan bacaan

Sasaran 3

Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah

Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
Predikat Sakip Perangkat Daerah	BB	BB	100%
Rata-rata Capaian			100%

Untuk sasaran strategis pada Indikator Predikat SAKIP Perangkat Daerah dapat terlaksana atau terealisasi 100% karena semua kegiatan dan Laporan Evaluasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis yang direncanakan dapat terlaksana sesuai jadwal yang telah ditentukan. Selanjutnya berdasarkan perolehan LHE AKIP Internal yakni sebesar 74,90 dengan kategori predikat BB interpretasi sangat baik dengan perincian hasil penilaian sebagai berikut:

NO	KOMPONEN YANG DINILAI	BOBOT	PREDIKAT NILAI	
			TAHUN 2021	TAHUN 2022
1	Perencanaan Kinerja	30,00	25,20	27,00
2	Pengukuran Kinerja	30,00	25,20	24,00

3	Pelaporan Kinerja	15,00	9,90	9,15
4	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	25,00	10,75	14,75
Jumlah Hasil Evaluasi Kinerja		100,00	71,05	74,90
Nilai Hasil Evaluasi Sakip		-	71,05	74,90
Tingkat Akuntabilitas Kinerja			BB	BB
Interpretasi :			Sangat Baik	Sangat Baik

C. REALISASI ANGGARAN

Dari total anggaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis untuk Tahun 2023 adalah sebesar Rp.14.214.694.251 telah terealisasi sebesar Rp.14.163.436.026 atau 99,63% yang terdiri dari belanja kegiatan dan belanja penyediaan gaji/tunjangan dengan rincian sebagai berikut:

3. Belanja Kegiatan : Rp. 5.135.703.832
4. Belanja Penyediaan Gaji/Tunjangan : Rp. 9.027.732.194

Pada Tahun Anggaran 2023, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis menyusun dan menetapkan Program dan Kegiatan sesuai dengan peraturan yang berlaku, dimana dalam Tahun Anggaran 2023 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan melaksanakan 5 program dengan 31 sub kegiatan.

Adapun rincian anggaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis Tahun 2023 sebelum maupun setelah perubahan beserta realisasinya menurut program dalam perjanjian kinerja disajikan pada table berikut

Tabel 5 Realisasi Anggaran Tahun 2023

NO	SASARAN	ANGGARAN		
		TARGET	REALISASI	Capaian %
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 13,844,694,251	Rp 13,802,292,426	99
2	Program Pembinaan Perpustakaan	Rp 350,000,000	Rp 341,143,600	97

3	Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Rp 5,000,000	Rp 5,000,000	100
4	Program Pengelolaan Arsip	Rp 10,000,000	Rp 10,000,000	100
5	Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	Rp 5,000,000	Rp 5,000,000	100
Jumlah		Rp 14,214,694,251	Rp 14,163,436,026	99,63

PENUTUP

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis Tahun 2023 menyajikan pencapaian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis Tahun 2023. Keberhasilan maupun kegagalan capaian strategis yang ditargetkan pada Tahun 2023 tercermin pada indikator sasaran yang ada pada Perjanjian Kinerja Tahun 2023.

Secara keseluruhan sasaran Perjanjian Kinerja Tahun 2023 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis telah tercapai yaitu dari 4 (empat) indikator kinerja sudah tercapai keseluruhannya. Secara umum berdasarkan uraian pada bab sebelumnya, sasaran dan indikator kinerja telah memenuhi targetnya dan memperoleh nilai yang baik, meskipun masih ada beberapa hal dalam pencapaian sasaran program yang masih terus harus ditingkatkan kedepannya.

Faktor utama keberhasilan tercapainya indikator dan kinerja di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis antara lain karena adanya komitmen serta dukungan dari pimpinan dan seluruh jajaran staf Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis. Keberhasilan capaian kinerja tahun 2023 juga tidak terlepas dari adanya Solusi dalam mengatasi kendala yang bersifat internal maupun eksternal. Target-target lainnya yang telah tercapai dan yang tidak tercapai, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis akan melakukan langkah konstruktif melalui analisis dan evaluasi agar dapat dilakukan perbaikan dan penanganan di masa yang akan datang. Evaluasi juga perlu dilakukan terhadap capaian agar kendala yang dihadapi dapat ditekan resiko kegagalannya dan dapat diatasi dengan segera. Namun demikian, untuk tahun 2023 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis tetap berkomitmen untuk terus mempertahankan dan meningkatkan kinerja dengan menerapkan prinsip-prinsip *Good Governance* dan *Clean Governance*.

Akhir kata dengan segala keterbatasan yang ada di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis telah berupaya maksimal untuk dapat melaksanakan program dan kegiatan dengan baik dalam pemerataan dan pengembangan minat baca masyarakat. Tak lupa kami ucapkan terima kasih kepada segenap pihak yang telah banyak membantu sehingga penyusunan Laporan

Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Tahun 2023 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bengkalis dapat diselesaikan

Bengkalis, Februari 2024

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN
KEARSIPAN KABUPATEN BENGKALIS



HENDRIK DWI YATMOKO, S.Sos., MT
Pembina Tk.1 (IV/b)
NIP. 19710904 199101 1 002



PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA



ARSIP NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN BENGKALIS**