



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. YUHELMI
NIP : 19620612 199203 1 004
Pangkat/Gol. : Pembina Utama Muda (IV/c)
Jabatan : Plt. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : H. SYAHRIAL ABDI, AP, M.Si
Jabatan : Pj. Bupati Bengkalis

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua
Pj. BUPATI BENGKALIS

H. SYAHRIAL ABDI, AP, M.Si

Pihak Pertama
Plt. KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Drs. YUHELMI
Pembina Utama Muda
NIP. 19620612 199203 1 004



**PERJANJIAN KINERJA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN BENGKALIS TAHUN 2021**

| No. | Sasaran Strategis | Indikator | Target |
|-----|---|---|------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Meningkatnya Penyelesaian Kasus Pelanggaran Perda dan Peraturan Kepala Daerah | 1. Persentase penurunan kasus pelanggaran Perda | 100% |
| 2. | Meningkatnya Pengendalian Gangguan Ketentraman | 2. Persentase penyakit masyarakat yang tertangani | 100% |
| 3. | Meningkatnya Kenyamanan Lingkungan dan Keamanan Masyarakat | 3. Persentase pengaduan pelanggaran ketertiban umum yang diselesaikan | 100% |
| 4. | Meningkatnya Pelayanan Keamanan Kepala Daerah | 4. Cakupan pengamanan kepala daerah | 1100 Orang |

| No | Program | Anggaran (Rp) |
|----|---|-------------------|
| 1 | Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum | 12,373,355,000.00 |

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

Pj. BUPATI BENGKALIS

H. SYAHRIAL ABDI, AP, M.Si

Pihak Pertama

**Pjt. KEPALA SATUAN POLISI PAMONG
PRAJA**

Drs. YUHELMI
Pembina Utama Muda
NIP. 19620612 199203 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AGUSRIZAL, M.Hum
NIP : 19700802 199601 1 001
Pangkat/Gol. : Pembina TK.I (IV/b)
Jabatan : Sekretaris Satuan Polisi Pamong Praja

selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Drs. YUHELMI
NIP : 19620612 199203 1 004
Pangkat/Gol. : Pembina Utama Muda (IV/c)
Jabatan : Plt. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**Plt. KEPALA SATUAN POLISI PAMONG
PRAJA**

Drs. YUHELMI
Pembina Utama Muda
NIP. 19620612 199203 1 004

Pihak Pertama

**SEKRETARIS SATUAN POLISI
PAMONG PRAJA**

AGUSRIZAL, M.Hum
Pembina TK.I
NIP. 19700802 199601 1 001



**PERJANJIAN KINERJA ESELON III
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN BENGKALIS TAHUN 2021**

| No. | Sasaran Program | Indikator Program | Target | Nama Program dan Kegiatan yang Mendukung Sasaran Program | Jumlah (Rp) |
|-----|--|--|--------|--|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Meningkatnya kelayakan barang | Persentase peningkatan kualitas pelayanan administrasi kantor dalam satu tahun | 100% | - | - |
| 2. | Meningkatnya pemenuhan kebutuhan barang tetap yang berkualitas | Persentase peningkatan sarana dan prasarana aparatur dalam satu tahun | 100% | - | - |
| 3. | Meningkatnya keahlian aparatur sesuai dengan kebutuhan organisasi | Persentase peningkatan kapasitas ASN dalam satu tahun | 100% | - | - |
| 4. | Meningkatnya kualitas pemanfaatan aset | Persentase aset yang dimanfaatkan | 100% | - | - |
| 5. | Meningkatnya penatausahaan pertanggungjawaban keuangan tepat waktu | Persentase SPJ diselesaikan sesuai aturan | 100% | - | - |

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**Pit. KEPALA SATUAN POLISI PAMONG
PRAJA**

Drs. YUHELMI
Pembina Utama Muda
NIP. 19620612 199203 1 004

Pihak Pertama

**SEKRETARIS SATUAN POLISI
PAMONG PRAJA**

AGUSRIZAL, M.Hum
Pembina TK.I
NIP. 19700802 199601 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HENGKI IRAWAN, SH
NIP : 19730905 2007010 1 007
Pangkat/Gol. : Penata Tk.I (III/d)
Jabatan : Kepala Bidang Ketentraman Ketertiban Umum dan PPD

selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Drs. YUHELMI
NIP : 19620612 199203 1 004
Pangkat/Gol. : Pembina Utama Muda (IV/c)
Jabatan : Plt. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**Plt. KEPALA SATUAN POLISI PAMONG
PRAJA**


Drs. YUHELMI
Pembina Utama Muda
NIP. 19620612 199203 1 004

Pihak Pertama

**KEPALA BIDANG KETENTRAMAN KETERTIBAN
UMUM DAN PPD**


HENGKI IRAWAN, SH
Penata Tk.I
NIP. 19730905 200701 1 007



**PERJANJIAN KINERJA ESELON III
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN BENGKALIS TAHUN 2021**

| No. | Sasaran Program | Indikator Program | Target | Nama Program dan Kegiatan yang Mendukung Sasaran Program | Jumlah (Rp) |
|-----|---|--|---------|---|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Tingkat Penyelesaian Pelanggaran K3 (Ketertiban, Ketentraman, Keindahan) di Kabupaten | Persentase penanganan gangguan ketentraman dan ketertiban umum | 1 Tahun | Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum | 566,330,000 |
| | | | | 1. Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban umum dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | 296,450,000 |
| | | | | 2. Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Walikota | 181,850,000 |
| | | | | 3. Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Kabupaten/Kota | 88,030,000 |

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**Pit. KEPALA SATUAN POLISI PAMONG
PRAJA**

Drs. YUHELMI

Pembina Utama Muda
NIP. 19620612 199203 1 004

Pihak Pertama

**KEPALA BIDANG KETENTRAMAN KETERTIBAN
UMUM DAN PPD**

HENGKI IRAWAN, SH

Penata Tk.I
NIP. 19730905 200701 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUMARHADI, AP. M.Si
NIP : 19770313 199602 1 001
Pangkat/Gol. : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan Masyarakat dan Aparatur

selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Drs. YUHELMI
NIP : 19620612 199203 1 004
Pangkat/Gol. : Pembina Utama Muda (IV/c)
Jabatan : Plt. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2021

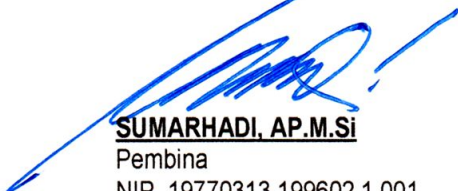
Pihak Kedua

**Plt. KEPALA SATUAN POLISI PAMONG
PRAJA**


Drs. YUHELMI
Pembina Utama Muda
NIP. 19620612 199203 1 004

Pihak Pertama

**KEPALA BIDANG PEMBINAAN MASYARAKAT
DAN APARATUR**


SUMARHADI, AP.M.Si
Pembina
NIP. 19770313 199602 1 001




PERJANJIAN KINERJA ESELON III
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN BENGKALIS TAHUN 2021

| No. | Sasaran Program | Indikator Program | Target | Nama Program dan Kegiatan yang Mendukung Sasaran Program | Jumlah (Rp) |
|-----|---|--|---------|---|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Tingkat Penyelesaian Pelanggaran K3 (Ketertiban, Ketentraman, Keindahan) di Kabupaten | Persentase penanganan gangguan ketentraman dan ketertiban umum | 1 Tahun | Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum 1. Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban umum dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | 517,560,000 517,560,000 |

Bengkalis, Januari 2021

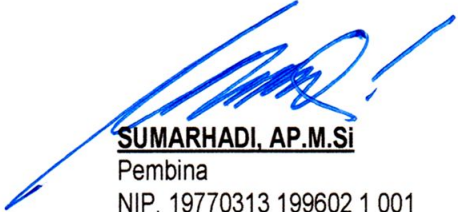
Pihak Kedua

Pit. KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA


Drs. YUHELMI
Pembina Utama Muda
NIP. 19620612 199203 1 004

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG PEMBINAAN MASYARAKAT DAN APARATUR


SUMARHADI, AP.M.Si
Pembina
NIP. 19770313 199602 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : BAIDAWI
NIP : 19670706 199303 1 009
Pangkat/Gol. : Penata TK.I (III/d)
Jabatan : Kepala Bidang Kesiagaan

selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Drs. YUHELMI
NIP : 19620612 199203 1 004
Pangkat/Gol. : Pembina Utama Muda (IV/c)
Jabatan : PIt. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**PIt. KEPALA SATUAN POLISI PAMONG
PRAJA**

Drs. YUHELMI
Pembina Utama Muda
NIP. 19620612 199203 1 004

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG KESIAGAAN

BAIDAWI
Penata TK.I
NIP. 19670706 199303 1 009



PERJANJIAN KINERJA ESELON III
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN BENGKALIS TAHUN 2021

| No. | Sasaran Program | Indikator Program | Target | Nama Program dan Kegiatan yang Mendukung Sasaran Program | Jumlah (Rp) |
|-----|---|--|---------|---|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Tingkat Penyelesaian Pelanggaran K3 (Ketertiban, Ketentraman, Keindahan) di Kabupaten | Persentase penanganan gangguan ketentraman dan ketertiban umum | 1 Tahun | Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum 1. Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban umum dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | 866,940,000 866,940,000 |

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

Pit. KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Drs. YUHELMI
Pembina Utama Muda
NIP. 19620612 199203 1 004

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG KESIAGAAN

BAIDAWI
Penata TK.I
NIP. 19670706 199303 1 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RAHMAD HIDAYAT
NIP : 19640101 198703 1 011
Pangkat/Gol. : Penata TK.I (III/d)
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat

selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Drs. YUHELMI
NIP : 19620612 199203 1 004
Pangkat/Gol. : Pembina Utama Muda (IV/c)
Jabatan : Plt. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**Plt. KEPALA SATUAN POLISI PAMONG
PRAJA**

Drs. YUHELMI
Pembina Utama Muda
NIP. 19620612 199203 1 004

Pihak Pertama

**KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN
MASYARAKAT**

RAHMAD HIDAYAT
Penata TK.I
NIP. 19640101 198703 1 011




PERJANJIAN KINERJA ESELON III
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN BENGKALIS TAHUN 2021

| No. | Sasaran Program | Indikator Program | Target | Nama Program dan Kegiatan yang Mendukung Sasaran Program | Jumlah (Rp) |
|-----|---|--|---------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Tingkat Penyelesaian Pelanggaran K3 (Ketertiban, Ketentraman, Keindahan) di Kabupaten | Persentase penanganan gangguan ketentraman dan ketertiban umum | 1 Tahun | Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum 1. Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban umum dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | 182,915,000.00 182,915,000.00 |

Bengkalis, Januari 2021

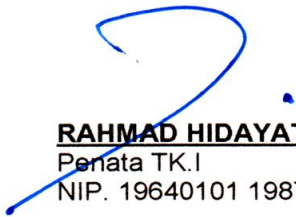
Pihak Kedua

**Pit. KEPALA SATUAN POLISI PAMONG
PRAJA**


Drs. YUHELMI
Pembina Utama Muda
NIP. 19620612 199203 1 004

Pihak Pertama

**KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN
MASYARAKAT**


RAHMAD HIDAYAT
Penata TK.I
NIP. 19640101 198703 1 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KHAIRUDDIN
NIP : 19690501 199103 1 004
Pangkat/Gol. : Penata TK.I (III/d)
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan dan Perlengkapan

selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : AGUSRIZAL, M.Hum
NIP : 19700802 199601 1 001
Pangkat/Gol. : Pembina TK.I (IV/b)
Jabatan : Sekretaris Satuan Polisi Pamong Praja

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**SEKRETARIS SATUAN POLISI
PAMONG PRAJA**

AGUSRIZAL, M.Hum
Pembina TK.I
NIP. 19700802 199601 1 001

Pihak Pertama

**KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN
DAN PERLENGKAPAN**

KHAIRUDDIN
Penata TK.I
NIP. 19690501 199103 1 004



**PERJANJIAN KINERJA ESELON IV
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN BENGKALIS TAHUN 2021**

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kegiatan | Target | Nama Kegiatan yang Mendukung Sasaran Kegiatan | Jumlah (Rp) |
|-----|---|---|--------------------|---|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Persentase pemenuhan layanan administrasi kantor (umum dan kepegawaian) | Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN yang di bayarkan, dan iuran BPJS Kesehatan Nasional PNS dalam 1 tahun | 1 Tahun | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | 10,585,840,761 |
| 2. | Persentase pemenuhan layanan administrasi kantor (umum dan kepegawaian) | Jumlah komponen listrik/penerangan yang dibutuhkan | 13 Item | Penyediaan Jasa Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | 11,843,000 |
| 3. | Persentase pemenuhan layanan administrasi kantor (umum dan kepegawaian) | Jumlah berlangganan surat kabar/majalah | 5 Media | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | 15,136,800 |
| 4. | Persentase pemenuhan layanan administrasi kantor (umum dan kepegawaian) | Jumlah surat masuk dan keluar yang dilayani setiap tahunnya | 3150 Lembar | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | 10,299,000 |
| 5. | Persentase pemenuhan layanan administrasi kantor (umum dan kepegawaian) | Jumlah jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik setiap tahunnya | 12 Bulan | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | 148,202,136 |
| 6. | Persentase pemenuhan prasarana dan sarana termasuk pemeliharaan | Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dilakukan pembayaran pajak Jumlah kendaraan dinas/operasional yang | 17 Unit 17 Unit | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional | 208,620,000 |

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**SEKRETARIS SATUAN POLISI
PAMONG PRAJA**

AGUSRIZAL, M. Hum
Pembina TK.I
NIP. 19700802 199601 1 001

Pihak Pertama

**KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN
DAN PERLENGKAPAN**

KHAIRUDDIN
Penata TK.I
NIP. 19690501 199103 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ZAFRUL, SE.Sy
NIP : 19721009 200701 1 009
Pangkat/Gol. : Penata Muda (III/a)
Jabatan : PIt. Kepala Sub Bagian Penyusunan Program

selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : AGUSRIZAL, M.Hum
NIP : 19700802 199601 1 001
Pangkat/Gol. : Pembina TK.I (IV/b)
Jabatan : Sekretaris Satuan Polisi Pamong Praja

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**SEKRETARIS SATUAN POLISI
PAMONG PRAJA**

AGUSRIZAL, M.Hum
Pembina TK.I
NIP. 19700802 199601 1 001

Pihak Pertama

**Pit. KEPALA SUB BAGIAN PENYUSUNAN
PROGRAM**

ZAFRUL, SE.Sy
Penata Muda
NIP. 19721009 200701 1 009



**PERJANJIAN KINERJA ESELON IV
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN BENGKALIS TAHUN 2021**

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kegiatan | Target | Nama Kegiatan yang Mendukung Sasaran Kegiatan | Jumlah (Rp) |
|-----|---|--|--|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Persentase pemenuhan layanan administrasi kantor (umum dan kepegawaian) | Jumlah dokumen renstra dan renja perangkat daerah yang disusun | 2 Dokumen | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 145,684,000 |
| 2. | Persentase pemenuhan layanan administrasi kantor (umum dan kepegawaian) | Jumlah dokumen RKA/DPA-SKPD yang disusun | 2 Dokumen | Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD | 107,996,000 |
| 3. | Persentase pemenuhan layanan administrasi kantor (umum dan kepegawaian) | Jumlah dokumen Lkip, LPPD, LKPJ dan Laporan Renja OPD yang disusun setiap tahunnya | 4 Dokumen | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 85,148,000 |
| 4. | Persentase pemenuhan layanan administrasi kantor (umum dan kepegawaian) | Jumlah evaluasi kinerja perangkat daerah | 11 Kecamatan | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 94,985,000 |
| 5. | Persentase pemenuhan layanan administrasi kantor (umum dan kepegawaian) | Jumlah alat tulis yang dibutuhkan Jumlah peralatan dan bahan kebersihan yang disediakan | 35 Item 21 Item | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | 61,129,000 |
| 6. | Persentase pemenuhan layanan administrasi kantor (umum dan kepegawaian) | Frekuensi dilakukannya koordinasi dan konsultasi keluar dan dalam daerah dalam 1 tahun | 1 tahun | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 642,711,000 |
| 7. | Persentase pemenuhan layanan administrasi kantor (umum dan kepegawaian) | Jumlah bangunan gedung kantor yang dilakukan rehab Jumlah peralatan gedung kantor yang dilakukan servis Jumlah taman yang dilakukan penataan Jumlah tenaga kebersihan yang disediakan | 1 tahun 6 Item 1 Item 5 Orang | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | 214,444,303 |

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**SEKRETARIS SATUAN POLISI
PAMONG PRAJA**

AGUSRIZAL, M.Hum

Pembina TK.I

NIP. 19700802 199601 1 001

Pihak Pertama

**Pit. KEPALA SUB BAGIAN PENYUSUNAN
PROGRAM**

ZAFRUL, SE.Sy

Penata Muda

NIP. 19721009 200701 1 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ADE LAYANDRA, SE,MH
NIP : 19831210 200212 1 002
Pangkat/Gol. : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : AGUSRIZAL, M.Hum
NIP : 19700802 199601 1 001
Pangkat/Gol. : Pembina TK.I (IV/b)
Jabatan : Sekretaris Satuan Polisi Pamong Praja

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**SEKRETARIS SATUAN POLISI
PAMONG PRAJA**

AGUSRIZAL, M.Hum
Pembina TK.I
NIP. 19700802 199601 1 001

Pihak Pertama

**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**

ADE LAYANDRA, SE,MH
Pembina
NIP. 19831210 200212 1 002



**PERJANJIAN KINERJA ESELON IV
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN BENGKALIS TAHUN 2021**

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kegiatan | Target | Nama Kegiatan yang Mendukung Sasaran Kegiatan | Jumlah (Rp) |
|-----|---|--|-----------|--|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Persentase pemenuhan layanan administrasi kantor (umum dan kepegawaian) | Jumlah pakaian dinas lapangan yang disiapkan untuk anggota satpol pp | 280 Orang | Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya | 192,000,000 |
| 2. | Persentase pemenuhan layanan administrasi kantor (umum dan kepegawaian) | Jumlah ASN yang mengikuti sosialisasi peraturan perundang-undangan | 1 Tahun | Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan | 75,885,000 |
| 3. | Persentase pemenuhan layanan administrasi kantor (umum dan kepegawaian) | Jumlah ASN yang mengikuti bimbingan teknis implementasi | 1 Tahun | Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan | 207,736,000 |
| 3. | Persentase pemenuhan layanan administrasi kantor (umum dan kepegawaian) | Jumlah makan minum rapat, tamu/ kegiatan yang di sediakan | 1500 Box | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | 71,000,000 |
| 4. | Persentase pemenuhan layanan administrasi kantor (umum dan kepegawaian) | Jumlah berlangganan surat kabar/majalah | 5 Media | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | 18,000,000 |
| 5. | Persentase pemenuhan layanan administrasi kantor (umum dan kepegawaian) | Jumlah mebeleur yang terpenuhi dalam 1 tahun | 18 Unit | Pengadaan Mebel | 60,028,000 |
| 7. | Persentase pemenuhan layanan administrasi kantor (umum dan kepegawaian) | Jumlah peralatan gedung kantor yang terpenuhi dalam 1 tahun | 22 Unit | Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | 105,789,000 |
| 8. | Persentase pemenuhan layanan administrasi kantor (umum dan kepegawaian) | Jumlah jasa sopir kantor | 1 Orang | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | 19,200,000 |

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**SEKRETARIS SATUAN POLISI
PAMONG PRAJA**

AGUSRIZAL, M.Hum

Pembina TK.I

NIP. 19700802 199601 1 001

NIP. 19700802 199601 1 001

Pihak Pertama

**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**

ADE LAYANDRA, SE, MH

Pembina

NIP. 19831210 200212 1 002

NIP. 19831210 200212 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MARYANA, SH
NIP : 19740407 200801 2 015
Pangkat/Gol. : Penata TK.I (III/d)
Jabatan : Kepala Seksi Kerjasama

selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : HENGKI IRAWAN, SH
NIP : 19730905 200701 1 007
Pangkat/Gol. : Penata TK.I (III/d)
Jabatan : Kepala Bidang Ketentraman Ketertiban Umum dan PPD

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**KEPALA BIDANG KETENTRAMAN KETERTIBAN
UMUM DAN PPD**

HENGKI IRAWAN, SH
Penata Tk.I
NIP. 19730905 200701 1 007

Pihak Pertama

KEPALA SEKSI KERJASAMA

MARYANA, SH
Penata TK.I
NIP. 19740407 200801 2 015



**PERJANJIAN KINERJA ESELON IV
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN BENGKALIS TAHUN 2021**

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kegiatan | Target | Nama Kegiatan yang Mendukung Sasaran Kegiatan | Jumlah (Rp) |
|-----|--|--|-------------|--|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Tingkat Penyelesaian Pelanggaran K3 (Ketertiban, Ketentraman dan Keindahan) di Kabupaten | Jumlah sekolah yang dilakukan penyuluhan dan sosialisasi Perda Tibum di Kecamatan Jumlah sosialisasi penegakan peraturan daerah bupati/walikota | 4 Kecamatan | Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Walikota | 73,680,000 |
| 2. | Tingkat Penyelesaian Pelanggaran K3 (Ketertiban, Ketentraman dan Keindahan) di Kabupaten | Jumlah penanganan pedagang kaki lima | 10 Kali | Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Walikota | |
| 3. | Tingkat Penyelesaian Pelanggaran K3 (Ketertiban, Ketentraman dan Keindahan) di Kabupaten | Jumlah pengembangan kapasitas dan karir PPNS | 7 Item | Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS | 88,030,000 |

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**KEPALA BIDANG KETENTRAMAN KETERTIBAN
UMUM DAN PPD**

HENGGI IRAWAN, SH
Penata Tk.I
NIP. 19730905 200701 1 007

Pihak Pertama

KEPALA SEKSI KERJASAMA

MARYANA, SH
Penata TK.I
NIP. 19740407 200801 2 015



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SYAMSUL BAHRI, S.Kep
NIP : 19640716 198903 1 007
Pangkat/Gol. : Penata TK.I (III/d)
Jabatan : Kepala Seksi Operasional

selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : HENGKI IRAWAN, SH
NIP : 19730905 200701 1 007
Pangkat/Gol. : Penata TK.I (III/d)
Jabatan : Kepala Bidang Ketentraman Ketertiban Umum dan PPD

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**KEPALA BIDANG KETENTRAMAN KETERTIBAN
UMUM DAN PPD**

HENGKI IRAWAN, SH
Penata Tk.I
NIP. 19730905 200701 1 007

Pihak Pertama

KEPALA SEKSI OPERASIONAL

SYAMSUL BAHRI, S.Kep
Penata TK.I
NIP. 19640716 198903 1 007



**PERJANJIAN KINERJA ESELON IV
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN BENGKALIS TAHUN 2021**

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kegiatan | Target | Nama Kegiatan yang Mendukung Sasaran Kegiatan | Jumlah (Rp) |
|-----|--|---|---------|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Tingkat Penyelesaian Pelanggaran K3 (Ketertiban, Ketentraman dan Keindahan) di Kabupaten | Jumlah razia izin mendirikan bangunan dan izin-izin lainnya Jumlah razia penyakit masyarakat dalam 1 tahun | 1 Tahun | Penindakan atas Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum Berdasarkan Perda dan Perkada melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa | 296,450,000 |

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**KEPALA BIDANG KETENTRAMAN KETERTIBAN
UMUM DAN PPD**

HENGGI IRAWAN, SH
Penata Tk.I
NIP. 19730905 200701 1 007

Pihak Pertama

KEPALA SEKSI OPERASIONAL

SYAMSUL BAHRI, SKep
Penata TK.I
NIP. 19640716 198903 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MUSTAFA
NIP : 19650128 199111 1 002
Pangkat/Gol. : Penata (III/c)
Jabatan : Kepala Seksi Penegakan

selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : HENGKI IRAWAN, SH
NIP : 19730905 200701 1 007
Pangkat/Gol. : Penata TK.I (III/d)
Jabatan : Kepala Bidang Ketentraman Ketertiban Umum dan PPD

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**KEPALA BIDANG KETENTRAMAN
KETERTIBAN UMUM DAN PPD**

HENGKI IRAWAN, SH
Penata TK.I
NIP. 19730905 200701 1 007

Pihak Pertama

KEPALA SEKSI PENEGAKAN

MUSTAFA
Penata
NIP. 19650128 199111 1 002



**PERJANJIAN KINERJA ESELON IV
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN BENGKALIS TAHUN 2021**

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kegiatan | Target | Nama Kegiatan yang Mendukung Sasaran Kegiatan | Jumlah (Rp) |
|-----|---|--|--------|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Melakukan tindakan prefentif non yustisi terhadap pelanggar perundang-undangan daerah | Persentase tindakan prefentif non yustisi terhadap pelanggar perundang-undangan daerah | 100% | - | - |
| 2. | Melakukan tindakan yustisi terhadap pelanggar perundang-undangan daerah | Persentase tindakan yustisi terhadap pelanggar perundang-undangan daerah | 100% | - | - |
| 3. | Melakukan penyidikan perundang-undangan daerah | Persentase penyidikan perundang-undangan daerah | 100% | - | - |
| 4. | Mengelola sekretariat Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) | Persentase pengelola sekretariat Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) | 100% | - | - |

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**KEPALA BIDANG KETENTRAMAN
KETERTIBAN UMUM DAN PPD**

HENGKI IRAWAN, SH
Penata TK.I
NIP. 19730905 200701 1 007

Pihak Pertama

KEPALA SEKSI PENEGAKAN

MUSTAFA
Penata
NIP. 19650128 199111 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : T. FAUZI, S.Sos
NIP : 19710125 200604 1 004
Pangkat/Gol. : Penata Muda (III/a)
Jabatan : Plt. Kepala Seksi Bina Potensi Masyarakat

selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : RAHMAD HIDAYAT
NIP : 19640101 198703 1 011
Pangkat/Gol. : Penata TK.I (III/d)
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN
MASYARAKAT**

RAHMAD HIDAYAT

Penata TK.I

NIP. 19640101 198703 1 011

Pihak Pertama

**Plt. KEPALA SEKSI BINA POTENSI
MASYARAKAT**

T. FAUZI, S.Sos

Penata Muda (III/a)

NIP. 19710125 200604 1 004



**PERJANJIAN KINERJA ESELON IV
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN BENGKALIS TAHUN 2021**

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kegiatan | Target | Nama Kegiatan yang Mendukung Sasaran Kegiatan | Jumlah (Rp) |
|-----|--|--|-----------------------------|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Tingkat Penyelesaian Pelanggaran K3 (Ketertiban, Ketentraman dan Keindahan) di Kabupaten | Jumlah falidasi data anggota satlinmas se Kabupaten Bengkalis Persentase terbentuknya forum komunikasi Linmas | 11 Kecamatan 8 Kecamatan | Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota | 182,915,000 |

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN
MASYARAKAT**



RAHMAD HIDAYAT
Penata TK.I

NIP. 19640101 198703 1 011

Pihak Pertama

**Pit. KEPALA SEKSI BINA POTENSI
MASYARAKAT**



T. FAUZI, S.Sos
Penata Muda (III/a)

NIP. 19710125 200604 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ELVIA, S.Pd.I
NIP : 19701125 200801 2 012
Pangkat/Gol. : Penata (III/c)
Jabatan : Kepala Seksi Data dan Informasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : RAHMAD HIDAYAT
NIP : 19640101 198703 1 011
Pangkat/Gol. : Penata TK.I (III/d)
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN
MASYARAKAT

Pihak Pertama
KEPALA SEKSI DATA DAN
INFORMASI

RAHMAD HIDAYAT
Penata TK.I
NIP. 19640101 198703 1 011

ELVIA, S. Pd.I
Penata
NIP. 19701125 200801 2 012



**PERJANJIAN KINERJA ESELON IV
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN BENGKALIS TAHUN 2021**

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kegiatan | Target | Nama Kegiatan yang Mendukung Sasaran Kegiatan | Jumlah (Rp) |
|-----|---|---|--------|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Melaksanakan pendataan anggota Linmas pada tingkat Desa/Kelurahan dan Kecamatan | Persentase pendataan anggota Linmas pada tingkat Desa/Kelurahan dan Kecamatan | 100% | - | - |
| 2. | Menyiapkan data base dan updatting data LINMAS Kabupaten Bengkulu Selatan | Persentase data base dan updatting data LINMAS Kabupaten Bengkulu Selatan | 100% | - | - |
| 3. | Menyelenggarakan administrasi keanggotaan LINMAS | Persentase administrasi keanggotaan LINMAS | 100% | - | - |
| 4. | Menyelenggarakan forum komunikasi anggota LINMAS | Persentase forum komunikasi anggota LINMAS | 100% | - | - |

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN
MASYARAKAT**

RAHMAD HIDAYAT
Penata TK.I
NIP. 19640101 198703 1 011

Pihak Pertama

**KEPALA SEKSI DATA DAN
INFORMASI**

ELVIA, S. Pd.I
Penata
NIP. 19701125 200801 2 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DEDDY CAHYADI, SE.Sy
NIP : 19770329 200701 1 006
Pangkat/Gol. : Penata Muda (III/a)
Jabatan : Plt. Kepala Seksi Mobilisasi Linmas

selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : RAHMAD HIDAYAT
NIP : 19640101 198703 1 011
Pangkat/Gol. : Penata TK.I (III/d)
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN
MASYARAKAT**

RAHMAD HIDAYAT
Penata TK.I
NIP. 19640101 198703 1 011

Pihak Pertama

**Plt. KEPALA SEKSI MOBILISASI
LINMAS**

DEDDY CAHYADI, SE.Sy
Penata Muda
NIP. 19770329 200701 1 006



**PERJANJIAN KINERJA ESELON IV
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN BENGKALIS TAHUN 2021**

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kegiatan | Target | Nama Kegiatan yang Mendukung Sasaran Kegiatan | Jumlah (Rp) |
|-----|--|---|--------|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Mendorong peran serta Linmas dalam membantu penanggulangan bencana dilingkungan sekitar | Persentase peran serta Linmas dalam membantu penanggulangan bencana dilingkungan sekitar | 100% | - | - |
| 2. | Mendorong peran serta Linmas pada kegiatan sosial kemasyarakatan dan pemerintahan ditingkat desa/kelurahan | Persentase peran serta Linmas pada kegiatan sosial kemasyarakatan dan pemerintahan ditingkat desa/kelurahan | 100% | - | - |
| 3. | Mendorong peran serta Linmas dalam penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum pada tingkat desa/kelurahan | Persentase peran serta Linmas dalam penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum pada tingkat | 100% | - | - |
| 4. | Mendorong peran serta Linmas pada Pilkades, Pilkada, Pil Legislatif maupun Pilpres | Persentase peran serta Linmas pada Pilkades, Pilkada, Pil Legislatif maupun Pilpres | 100% | - | - |
| 5. | Memberikan saran dan pertimbangan kepada Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat tentang langkah-langkah atau | Persentase saran dan pertimbangan kepada Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat tentang langkah- | 100% | - | - |

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN
MASYARAKAT**

RAHMAD HIDAYAT
Penata TK.I
NIP. 19640101 198703 1 011

Pihak Pertama

**Plt. KEPALA SEKSI MOBILISASI
LINMAS**

DEDDY CAHYADI, SE.Sy
Penata Muda
NIP. 19770329 200701 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ABDUL RAHMAN, SH
NIP : 19701116 199303 1 004
Pangkat/Gol. : Penata (III/c)
Jabatan : Kepala Seksi Pengamanan

selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : BAIDAWI
NIP : 19670706 199303 1 009
Pangkat/Gol. : Penata TK. I (III/d)
Jabatan : Kepala Bidang Kesiagaan

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

KEPALA BIDANG KESIAGAAN



BAIDAWI

Penata TK. I
NIP. 19670706 199303 1 009

Pihak Pertama

KEPALA SEKSI PENGAMANAN



ABDUL RAHMAN, SH

Penata
NIP. 19701116 199303 1 004



**PERJANJIAN KINERJA ESELON IV
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN BENGKALIS TAHUN 2021**

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kegiatan | Target | Nama Kegiatan yang Mendukung Sasaran Kegiatan | Jumlah (Rp) |
|-----|---|---|--------|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Melaksanakan pengamanan dan penjagaan rumah dinas jabatan Bupati, Wakil Bupati, Sekretaris Daerah | Persentase pengamanan dan penjagaan rumah dinas jabatan Bupati, Wakil Bupati, Sekretaris Daerah | 100% | - | - |
| 2. | Melaksanakan pengamanan dan penjagaan aset daerah yang dalam pengawasan tertentu | Persentase pengamanan dan penjagaan aset daerah yang dalam pengawasan tertentu | 100% | - | - |
| 3. | Melaksanakan pengamanan aset daerah terhadap aksi unjuk rasa/demonstrasi | Persentase pengamanan aset daerah terhadap aksi unjuk rasa/demonstrasi | 100% | - | - |
| 4. | Melaksanakan monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan pengamanan dan penjagaan pada rumah dinas jabatan, gedung-gedung milik pemerintah daerah dan aset | Persentase monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan pengamanan dan penjagaan pada rumah dinas jabatan, gedung-gedung milik pemerintah daerah dan aset | 100% | - | - |

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

KEPALA BIDANG KESIAGAAN


BAIDAWI

Penata TK.I

NIP. 19670706 199303 1 009

Pihak Pertama

KEPALA SEKSI PENGAMANAN


ABDUL RAHMAN, SH

Penata

NIP. 19701116 199303 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AMARULIS, SE
NIP : 19820726 201001 1 002
Pangkat/Gol. : Penata Muda (III/a)
Jabatan : Plt. Kepala Seksi Pengawasan

selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : BAIDAWI
NIP : 19670706 199303 1 009
Pangkat/Gol. : Penata TK. I (III/d)
Jabatan : Kepala Bidang Kesiagaan

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

KEPALA BIDANG KESIAGAAN

BAIDAWI
Penata TK. I
NIP. 19670706 199303 1 009

Pihak Pertama

Pit. KEPALA SEKSI PENGAWALAN

AMARULIS, SE
Penata Muda
NIP. 19820726 201001 1 002



**PERJANJIAN KINERJA ESELON IV
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN BENGKALIS TAHUN 2021**

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kegiatan | Target | Nama Kegiatan yang Mendukung Sasaran Kegiatan | Jumlah (Rp) |
|-----|--|--|--|--|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Tingkat Penyelesaian Pelanggaran K3 (Ketertiban, Ketentraman dan Keindahan) di Kabupaten | Jumlah dilakukannya patroli Tibum Jumlah keserasian penegakan perda lintas sektoral dan lintas institusi Jumlah pengawalan dan pengamanan pejabat daerah dan negara Jumlah sterilisasi dan pengamanan kegiatan Pemkab. Bengkulu | 120 Kali 8 Kali 58 Kali 1 Tahun | Pencegahan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawalan | 866,940,000 |

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

KEPALA BIDANG KESIAGAAN

BAIDAWI
Penata TK.I
NIP. 19670706 199303 1 009

Pihak Pertama

Pt. KEPALA SEKSI PENGAWALAN

AMARULIS, SE
Penata Muda
NIP. 19820726 201001 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : H.IRWAN, SH
NIP : 19761214 200801 1 013
Pangkat/Gol. : Penata TK. I (III/d)
Jabatan : Kepala Seksi Kewaspadaan Dini

selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : BAIDAWI
NIP : 19670706 199303 1 009
Pangkat/Gol. : Penata TK. I (III/d)
Jabatan : Kepala Bidang Kesiagaan

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.


Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG KESIAGAAN


BAIDAWI
Penata TK.I
NIP. 19670706 199303 1 009

Pihak Pertama
KEPALA SEKSI KEWASPADAAN DINI


H.IRWAN, SH
Penata TK.I
NIP. 19761214 200801 1 013



**PERJANJIAN KINERJA ESELON IV
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN BENGKALIS TAHUN 2021**

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kegiatan | Target | Nama Kegiatan yang Mendukung Sasaran Kegiatan | Jumlah (Rp) |
|-----|---|---|--------|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Menyampaikan hasil analisis data dan informasi terkini kepada atasan sebagai bahan pertimbangan pengambilan | Persentase hasil analisis data dan informasi terkini kepada atasan sebagai bahan pertimbangan pengambilan | 100% | - | - |
| 2. | Menyiapkan data base dan updating sistem informasi profile wilayah Rukun Tetangga (RT) dan Rukun Warga (RW) | Persentase data base dan updating sistem informasi profile wilayah Rukun Tetangga (RT) dan Rukun Warga (RW) | 100% | - | - |
| 3. | Menyelenggarakan pemetaan (mapping) wilayah/rawan potensi terjadinya masalah ketentraman dan ketertiban umum | Persentase pemetaan (mapping) wilayah/rawan potensi terjadinya masalah ketentraman dan ketertiban umum | 100% | - | - |
| 4. | Memberikan saran dan pertimbangan kepada Kepala Bidang Kesiagaan tentang langkah-langkah atau tindakan yang perlu diambil baik secara tertulis maupun lisan | Persentase saran dan pertimbangan kepada Kepala Bidang Kesiagaan tentang langkah-langkah atau tindakan yang perlu diambil baik secara tertulis maupun lisan | 100% | - | - |

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

KEPALA BIDANG KESIAGAAN

BAIDAWI
Penata TK.I
NIP. 19670706 199303 1 009

Pihak Pertama

KEPALA SEKSI KEWASPADAAN DINI

H.IRWAN, SH
Penata TK.I
NIP. 19761214 200801 1 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ABDUL SYUKUR, SH
NIP : 19630226 199403 1 001
Pangkat/Gol. : Penata TK.I (III/d)
Jabatan : Kepala Seksi Pembinaan dan Penyuluhan Masyarakat

selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : SUMARHADI, AP,M.Si
NIP : 19770313 199602 1 001
Pangkat/Gol. : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan Masyarakat dan Aparatur

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua


**KEPALA BIDANG PEMBINAAN MASYARAKAT
DAN APARATUR**


SUMARHADI, AP.M.Si

Pembina
NIP. 19770313 199602 1 001

Pihak Pertama

**KEPALA SEKSI PEMBINAAN DAN
PENYULUHAN MASYARAKAT**


ABDUL SYUKUR, SH

Penata TK.I
NIP. 19630226 199403 1 001

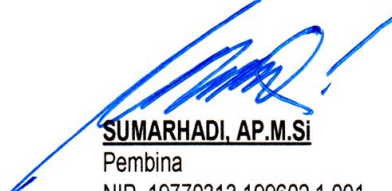


**PERJANJIAN KINERJA ESELON IV
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN BENGKALIS TAHUN 2021**


| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kegiatan | Target | Nama Kegiatan yang Mendukung Sasaran Kegiatan | Jumlah (Rp) |
|-----|---|---|--------|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Menyiapkan kegiatan bimbingan dan penyuluhan masalah-masalah strategis yang berkaitan dengan ketertiban umum dan ketentraman masyarakat | Persentase kegiatan bimbingan dan penyuluhan masalah-masalah strategis yang berkaitan dengan ketertiban umum dan ketentraman masyarakat | 100% | - | - |
| 2. | Menyiapkan kegiatan bimbingan dan penyuluhan masalah-masalah strategis yang berkaitan dengan penegakan Peraturan Daerah dan Keputusan Kepala Daerah | Persentase kegiatan bimbingan dan penyuluhan masalah-masalah strategis yang berkaitan dengan penegakan Peraturan Daerah dan Keputusan Kepala Daerah | 100% | - | - |
| 3. | Menyiapkan bimbingan dan penyuluhan masalah-masalah strategis yang berkaitan dengan perlindungan masyarakat | Persentase bimbingan dan penyuluhan masalah-masalah strategis yang berkaitan dengan perlindungan masyarakat | 100% | - | - |
| 4. | Melaksanakan monitoring, evaluasi dan pelaporan dalam rangka penyelenggaraan bimbingan dan penyuluhan kepada masyarakat | Persentase monitoring, evaluasi dan pelaporan dalam rangka penyelenggaraan bimbingan dan penyuluhan kepada masyarakat | 100% | - | - |

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua
**KEPALA BIDANG PEMBINAAN MASYARAKAT
DAN APARATUR**


SUMARHADI, AP.M.Si
Pembina
NIP. 19770313 199602 1 001

Pihak Pertama
**KEI KEPALA SEKSI PEMBINAAN DAN
PENYULUHAN MASYARAKAT**


ABDUL SYUKUR, SH
Penata TK.I
NIP. 19630226 199403 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : KHAISAL HAMID, SH
NIP : 19670623 199103 1 003
Pangkat/Gol. : Penata TK.I (III/d)
Jabatan : Kepala Seksi Pelatihan dan Pendidikan Aparatur

selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : SUMARHADI, AP,M.Si
NIP : 19770313 199602 1 001
Pangkat/Gol. : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan Masyarakat dan Aparatur

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**KEPALA BIDANG PEMBINAAN MASYARAKAT
DAN APARATUR**


SUMARHADI, AP.M.Si
Pembina
NIP. 19770313 199602 1 001

Pihak Pertama

**KE KEPALA SEKSI PELATIHAN DAN PENDIDIKAN N
APARATUR**


KHAISAL HAMID, SH
Penata TK.I
NIP. 19670623 199103 1 003



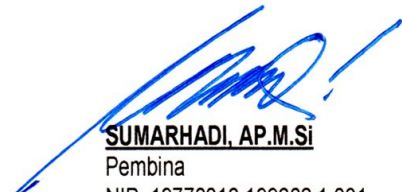
**PERJANJIAN KINERJA ESELON IV
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN BENGKALIS TAHUN 2021**

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kegiatan | Target | Nama Kegiatan yang Mendukung Sasaran Kegiatan | Jumlah (Rp) |
|-----|--|---|---------------------------------------|--|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Tingkat Penyelesaian Pelanggaran K3 (Ketertiban, Ketentraman dan Keindahan) di Kabupaten | Jumlah anggota satlinmas yang mengikuti pelatihan Jumlah kegiatan HUT yang diselenggarakan / diikuti Satpol PP Jumlah tim korps musik untuk rangkaian acara Pemkab. Bengkalis | 3 Kecamatan 2 Kegiatan 37 Orang | Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketentraman dan Ketertiban Umum | 517,560,000 |
| 2. | Tingkat Penyelesaian Pelanggaran K3 (Ketertiban, Ketentraman dan Keindahan) di Kabupaten | Jumlah anggota pelaksanaan pemakaman tata cara upacara sipil dalam 1 tahun Jumlah kecamatan dalam pembinaan dan penindakan internal aparat Satpol PP Jumlah tenaga keamanan | 38 Orang 11 Kecamatan 280 Orang | Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamong Praja dan Satuan Perlindungan Masyarakat termasuk dalam Pelaksanaan Tugas Bernuansa Hak Asasi Manusia | - |

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**KEPALA BIDANG PEMBINAAN MASYARAKAT
DAN APARATUR**


SUMARHADI, AP.M.Si
Pembina
NIP. 19770313 199602 1 001

Pihak Pertama

**K KEPALA SEKSI PELATIHAN DAN PENDIDIKAN
APARATUR**


KHAISAL HAMID, SH
Penata TK.I
NIP. 19670623 199103 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : M. RUDI HARTOTON, SE
NIP : 198111222 200701 1 004
Pangkat/Gol. : Penata Muda (III/a)
Jabatan : Plt. Kepala Seksi Tindak Internal

selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : SUMARHADI, AP,M.Si
NIP : 19770313 199602 1 001
Pangkat/Gol. : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan Masyarakat dan Aparatur

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

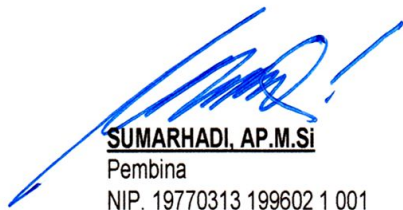
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**KEPALA BIDANG PEMBINAAN MASYARAKAT
DAN APARATUR**


SUMARHADI, AP.M.Si
Pembina
NIP. 19770313 199602 1 001

Pihak Pertama

Plt. KEPALA SEKSI TINDAK INTERNAL


M. RUDI HARTOTON, SE
Penata Muda
NIP. 198111222 200701 1 004



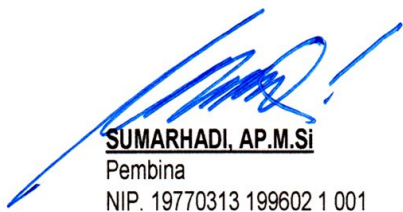
**PERJANJIAN KINERJA ESELON IV
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN BENGKALIS TAHUN 2021**

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kegiatan | Target | Nama Kegiatan yang Mendukung Sasaran Kegiatan | Jumlah (Rp) |
|-----|---|---|--------|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Melakukan pemantauan dan pengecekan terhadap anggota pada waktu apel masuk dan apel pulang kantor | Persentase pemantauan dan pengecekan terhadap anggota pada waktu apel masuk dan apel pulang kantor | 100% | - | - |
| 2. | Melakukan pemantauan dan pengecekan terhadap anggota yang ditugaskan dilapangan | Persentase pemantauan dan pengecekan terhadap anggota yang ditugaskan dilapangan | 100% | - | - |
| 3. | Melakukan pemantauan dan pengecekan anggota yang bertugas pada pengamanan rumah dinas jabatan dan kantor | Persentase pemantauan dan pengecekan anggota yang bertugas pada pengamanan rumah dinas jabatan dan kantor | 100% | - | - |
| 4. | Melakukan pengecekan absensi masuk dan pulang kantor | Persentase pengecekan absensi masuk dan pulang kantor | 100% | - | - |
| 5. | Melakukan monitoring dan evaluasi serta pembinaan terhadap anggota yang memiliki masalah dalam tugas | Persentase monitoring dan evaluasi serta pembinaan terhadap anggota yang memiliki masalah dalam tugas | 100% | - | - |
| 6. | Menerima laporan masyarakat dan keluhan masyarakat tentang perilaku anggota dilapangan yang tidak positif | Persentase laporan masyarakat dan keluhan masyarakat tentang perilaku anggota dilapangan yang tidak positif | 100% | - | - |
| 7. | Memberikan sanksi lisan maupun tulisan terhadap anggota sesuai dengan tingkat kesalahannya | Persentase sanksi lisan maupun tulisan terhadap anggota sesuai dengan tingkat kesalahannya | 100% | - | - |

Bengkalis, Januari 2021

Pihak Kedua

**KEPALA BIDANG PEMBINAAN MASYARAKAT
DAN APARATUR**


SUMARHADI, AP.M.Si
Pembina
NIP. 19770313 199602 1 001

Pihak Pertama

Pit. KEPALA SEKSI TINDAK INTERNAL


M. RUDI HARTOTON, SE
Penata Muda
NIP. 198111222 200701 1 004