

PK
SEKDA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Kinerja Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Ersan Saputra. TH
NIP : 19740220 200312 1 007
Pangkat/Golongan : Pembina Utama Madya (IV/d)
Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkalis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Kasmarni
Jabatan : Bupati Bengkalis

Selaku atas Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Bupati Bengkalis

Kasmarni

Bengkalis, Januari 2026
Pihak Pertama,
Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkalis

Ersan Saputra. TH

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Predikat EPPD	Sedang (3,20)
2.	Meningkatkan Pelayanan Publik	Zona Pengawasan Penyelenggaraan Pelayanan Publik	Hijau (95,96)
		Indeks Pelayanan Publik	3,86 (B)
3.	Meningkatnya Tata Kelola Pengadaan barang dan jasa	Indeks Tatakelola Pengadaan Barang dan Jasa	Cukup (75)
4.	meningkatkan penataan perundang-undangan	Indeks Reformasi Hukum	76,65(BB)
5.	Meningkatnya Deregulasi Kebijakan	Indeks Kualitas Kebijakan	65
6.	Meningkatnya pelaksanaan sistem kerja baru dengan model fleksibel bagi pegawai ASN	Tingkat Capaian Sistem kerja untuk penyederhanaan birokrasi (telah menetapkan sistem kerja dan menerapkan squad team)	39 OPD
7.	Meningkatnya penataan organisasi/kelembagaan	Indeks Kelembagaan	71
8.	Optimalnya Pengendalian Perekonomian	Tingkat Inflasi Daerah	2,70
9.	Terwujudnya Pencegahan korupsi pada perangkat Daerah	Persentase Partisipasi ASN dalam Survei Penilaian Integritas (SPI) Internal Perangkat Daerah	100%
10.		Nilai Area Pengadaan barang dan jasa pada MCP Kopsurgah MCP KPK	80%
11.	Meningkatnya Pengelolaan Manajemen Risiko Perangkat Daerah	Jumlah Peta Risiko Perangkat Daerah	1 Dokumen
12.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	76
13.	Meningkatnya Pengelolaan Manajemen Risiko	Level Maturitas Manajemen Risiko	Level 3

Program		Anggaran
1.	Program Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Rp. 64.047.083.304,-
2.	Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Rp. 13.434.584.249,-
3.	Program Perekonomian dan Pembangunan	Rp. 749.468.486,-
JUMLAH		Rp. 78.231.136.039,-

Pihak Kedua,
Bupati Bengkalis

Kasmarni

Bengkalis, Januari 2026
Pihak Pertama,
Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkalis

Ersan Saputra. TH



PK ASISTEN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ed Efendi, S.H., M.H.
NIP : 19680305 199703 1 004
Pangkat/Golongan : Pembina Tk. I (IV/b)
Jabatan : Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : dr. Ersan Saputra, TH
NIP : 19740220 200312 1 007
Pangkat/Golongan : Pembina Utama Madya (IV/d)
Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Bengkulu Selatan

Ersan Saputra, TH

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Pertama,
Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

Ed Efendi, S.H., M.H.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP 19680305 199703 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Meningkatnya Pengelolaan Kawasan Perbatasan	Indeks Pengelolaan Kawasan Perbatasan	0,64 (B)

PROGRAM	ANGGARAN (Rp)
1. Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Rp. 13.434.584.249,-
JUMLAH	Rp. 13.434.584.249,-

Pihak Kedua,
 Sekretaris Daerah
 Kabupaten Bengkalis



Ersan Saputra. TH

Bengkalis, Januari 2026
 Pihak Pertama,
 Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
 Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



Ed Brendi, S.H., M.H.
 Pembina Tk. I (V/b)
 NIP 19680305 199703 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Toharudin, S.H., M.Si.
NIP : 19660414 198903 1 004
Pangkat/Golongan : Pembina Utama Muda (IV/c)
Jabatan : Asisten Perekonomian dan Pembangunan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : dr. Ersan Saputra, TH
NIP : 19740220 200312 1 007
Pangkat/Golongan : Pembina Utama Madya (IV/d)
Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Bengkulu Selatan

Ersan Saputra, TH

Bengkalis, Januari 2026
Pihak Pertama,
Asisten Perekonomian Dan Pembangunan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

Toharudin, S.H., M.Si.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP 19660414 198903 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Meningkatnya PDRB Sektor Pertambangan dan Penggalian	PDRB Sektor Pertambangan dan Penggalian (ADHB) (Milyar Rp)	103.745,48
2.	Meningkatnya Rasio Elektrifikasi	Rasio Elektrifikasi (%)	0,7

PROGRAM

ANGGARAN (Rp)

1. Program Perekonomian dan Pembangunan
JUMLAH

Rp. 749.468.486,-
Rp. 749.468.486,-

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Bengkalis



Ercan Saputra. TH

Bengkalis, Januari 2026
Pihak Pertama,
Asisten Perekonomian dan Pembangunan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



Toharudin S.H., M.Si.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP 19660414 198903 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Aulia, S.Pi., M.T.
NIP : 19701109 199903 1 005
Pangkat/Golongan : Pembina Utama Muda (IV/c)
Jabatan : Asisten Administrasi Umum Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkulu

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : dr. Ersan Saputra. TH
NIP : 19740220 200312 1 007
Pangkat/Golongan : Pembina Utama Madya (IV/d)
Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkulu

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Bengkulu

Ersan Saputra. TH

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Pertama,
Asisten Administrasi Umum Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkulu

Aulia, S.Pi., M.T.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP 19701109 199903 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ASISTEN ADMINISTRASI UMUM
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat	Indek Kepuasan Masyarakat (IKM) Kabupaten Bengkalis	93

PROGRAM

ANGGARAN (Rp)

- | | | | |
|----|---|-----|------------------|
| 1. | Program Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota | Rp. | 64.047.083.304,- |
| | JUMLAH | Rp. | 64.047.083.304,- |

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Bengkalis



Ersan Saputra, TH

Bengkalis, Januari 2026
Pihak Pertama,
Asisten Administrasi Umum
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



Aulia S.Pi., M.T.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP 19701109 199903 1 005

PK
KABAG



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	: Mohd. Amru Herawza, S.IP
NIP	: 19871104 200701 1 002
Pangkat/Golongan	: Pembina (IV/a)
Jabatan	: Kepala Bagian Tata Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama	: dr. Ersan Saputra. TH
NIP	: 19740220 200312 1 007
Pangkat/Golongan	: Pembina Utama Madya (IV/d)
Jabatan	: Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkalis

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Bengkalis

Ersan Saputra. TH

Bengkalis, Januari 2026
Pihak Pertama,
Kepala Bagian Tata Pemerintahan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Mohd. Amru Herawza, S.IP
Pembina (IV/a)
NIP 19871104 200701 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN TATA PEMERINTAHAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Terlaksananya Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Jumlah Laporan Pembinaan Administrasi Kewilayahan	1 Laporan
2.	Tersedianya Laporan Pelaksanaan Pemerintahan Daerah	Persentase Ketepatan Waktu Penyampaian Laporan Pelaksanaan Pemerintahan Daerah	100%
		Persentase Peningkatan Nilai Pelaksanaan SPM di Kabupaten Bengkalis	1,5%
3.	Tersedianya Sarpras di Kawasan Perbatasan	Kategori Skoring Sarana Prasarana Infrastruktur Pemerintahan di LOKPRI	Baik Sekali
4.	Terlaksananya Tata Kelola Pemerintahan Kawasan Perbatasan	Persentase Pengelolaan Kawasan Perbatasan	87%
5.	Terwujudnya Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik yang Tepat Waktu	Persentase Pengaduan yang Ditindaklanjuti dengan Tuntas	90%

	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1.	Administrasi Tata Pemerintahan	Rp. 40.999.288,-
	JUMLAH	Rp. 40.999.288,-

Pihak Kedua,
 Sekretaris Daerah
 Kabupaten Bengkalis



Ersan Saputra. TH

Bengkalis, Januari 2026
 Pihak Pertama,
 Kepala Bagian Tata Pemerintahan
 Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



Mohd. Amru Herawza, S.IP
 Pembina (IV/a)
 NIP 19871104 200701 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : H. Herman Nur, S.E., M.M
NIP : 19780617 200801 1 006
Pangkat/Golongan : Penata (III/c)
Jabatan : Plt. Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : dr. Ersan Saputra. TH
NIP : 19740220 200312 1 007
Pangkat/Golongan : Pembina Utama Madya (IV/d)
Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Bengkulu Selatan

Ersan Saputra. TH

Pihak Pertama,
Plt. Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

H. Herman Nur, S.E., M.M
Penata (III/c)
NIP 19780617 200801 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Terwujudnya Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik yang Tepat Waktu	Persentase Pegaduan yang ditindaklanjuti dengan Tuntas	100%
2.	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat pada Pelayanan di Bagian Kesra	IKM pada Bagian Kesra	85
3.	Meningkatnya Kualitas Hibah Kepada Masyarakat	Persentase Hibah Tepat Sasaran	100%
4.	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat Dalam Kegiatan Keagamaan	Persentase Desa/Kelurahan yang Mengikuti Partisipasi Kegiatan Keagamaan	95%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1.	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Rp. 7.810.990.920,-
	JUMLAH	Rp. 7.810.990.920,-

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Bengkalis


Ersan Saputra. TH

Bengkalis, Januari 2026
Pihak Pertama,
Plt. Kepala Bagian Kesejahteraan
Rakyat Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis


H. Herman Nur, S.E., M.M
Penata (III/c)
NIP 19780617 200801 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Mohd Fendro Arrasyid, S.H., M.H
NIP : 19820706 201001 1 009
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Hukum Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkalis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : dr. Ersan Saputra. TH
NIP : 19740220 200312 1 007
Pangkat/Golongan : Pembina Utama Madya (IV/d)
Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkalis

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Bengkalis

Ersan Saputra. TH

Bengkalis, Januari 2026
Pihak Pertama,
Kepala Bagian Hukum Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkalis

Mohd Fendro Arrasyid, S.H., M.H
Pembina (IV/a)
NIP 19820706 201001 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN HUKUM
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Meningkatnya kompetensi sdm penyusun produk hukum	persentase kompetensi penyusun produk hukum	50%
2.	Terlaksananya harmonisasi produk hukum daerah	persentase peraturan daerah yang harmonis	100%
3.	Meningkatnya Perencanaan Kebijakan	Persentase Nilai Perencanaan Kebijakan	70,16%
4.	Meningkatnya Pelaksanaan Kebijakan	Persentase Nilai Pelaksanaan Kebijakan	71,5%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1.	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Rp. 1.041.599.925,-
	JUMLAH	Rp. 1.041.599.925,-

Pihak Kedua,
 Sekretaris Daerah
 Kabupaten Bengkalis


 Ersah Saputra. TH

Bengkalis, Januari 2026
 Pihak Pertama,
 Kepala Bagian Hukum Sekretariat Daerah
 Kabupaten Bengkalis


 Mohd Fendro Arrasyid, S.H., M.H
 Pembina (IV/a)
 NIP 19820706 201001 1 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dian Rachmadhany, S.STP., M.Si
NIP : 19840608 200212 2 002
Pangkat/Golongan : Pembina Tk. I (IV/b)
Jabatan : Kepala Bagian Kerjasama Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkulu

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : dr. Ersan Saputra. TH
NIP : 19740220 200312 1 007
Pangkat/Golongan : Pembina Utama Madya (IV/d)
Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkulu

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Pertama,

Kepala Bagian Kerjasama Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkulu

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Bengkulu

Ersan Saputra. TH

Dian Rachmadhany, S.STP., M.Si
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP 19840608 200212 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN KERJASAMA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Meningkatnya kerjasama Pemerintah Daerah	Persentase peningkatan kerjasama daerah	100%

	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1.	Fasilitasi Kerjasama Daerah	Rp. 4.540.994.116,-
	JUMLAH	Rp. 4.540.994.116,-

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Bengkalis



Ersan Saputra. TH

Bengkalis, Januari 2026
Pihak Pertama,
Kepala Bagian Kerjasama Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkalis



Dian Rachmadhany, S.STP., M.Si
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP 19840608 200212 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	: H. Khairi Fahrizal, S.T., M.PWK
NIP	: 19820118 200604 1 003
Pangkat/Golongan	: Pembina Tk. I (IV/b)
Jabatan	: Kepala Bagian Perekonomian Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama	: dr. Ersan Saputra. TH
NIP	: 19740220 200312 1 007
Pangkat/Golongan	: Pembina Utama Madya (IV/d)
Jabatan	: Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkalis

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Bengkalis

Ersan Saputra. TH

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Pertama,
Kepala Bagian Perekonomian Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkalis

H. Khairi Fahrizal, S.T., M.PWK
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP 19820118 200604 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN PEREKONOMIAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Terwujudnya Percepatan Akses Keuangan Daerah	IK: Tingkat Inklusi Keuangan	90%
		IK: Tingkat Literasi Keuangan	80%
2.	Terlaksananya Pengkoordinasian Program Pengendalian Inflasi	IK: Penghitungan Indeks Harga Konsumen	12 Bulan
		IK: Rapat koordinasi TPID	5 Kali
		IK: Pelaporan proses pengendalian inflasi	53 Kali
3.	Terlaksananya Pembinaan dan Evaluasi BLUD	IK : Implementasi GCG pada BLUD	100%
4.	Terlaksananya Pembinaan dan Evaluasi BUMD	IK : Implementasi GCG pada BUMD	100%

KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1. Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Rp. 191.000.793,-
JUMLAH	Rp. 191.000.793,-

Pihak Kedua,
 Sekretaris Daerah
 Kabupaten Bengkalis


 Ersan Saputra. TH

Bengkalis, Januari 2026
 Pihak Pertama,
 Kepala Bagian Perekonomian Sekretariat Daerah
 Kabupaten Bengkalis


 H. Khairi Fahrizal, S.T., M.PWK
 Pembina Tk. I (IV/b)
 NIP 19820118 200604 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Asnurial, AP., M.Si
NIP : 19750101 199311 1 001
Pangkat/Golongan : Pembina Tk. I (IV/b)
Jabatan : Kepala Bagian Administrasi Pembangunan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : dr. Ersan Saputra. TH
NIP : 19740220 200312 1 007
Pangkat/Golongan : Pembina Utama Madya (IV/d)
Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkalis

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Bengkalis


Ersan Saputra. TH

Bengkalis, Januari 2026
Pihak Pertama,
Kepala Bagian Administrasi Pembangunan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis


Asnurial, AP., M.Si
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP 19750101 199311 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Meningkatnya Kualitas Pembangunan	Persentase Realisasi Fisik	100%
		Persentase Realisasi Keuangan	99%
2.	Meningkatnya Pengelolaan Pengaduan yang tepat waktu	Persentase Pengaduan yang ditindaklanjuti dengan tuntas	100%

KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1. Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Rp. 40.999.339,-
JUMLAH	Rp. 40.999.339,-

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Bengkalis



Ersan Saputra, TH

Bengkalis, Januari 2026
Pihak Pertama,
Kepala Bagian Administrasi Pembangunan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



Asnuriel, AP., M.Si
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP 19750101 199311 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : H. Irwan, S.H
NIP : 19761214 200801 1 013
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : dr. Ersan Saputra. TH
NIP : 19740220 200312 1 007
Pangkat/Golongan : Pembina Utama Madya (IV/d)
Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkalis

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Bengkalis

Ersan Saputra. TH

Bengkalis, Januari 2026
Pihak Pertama,
Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

H. Irwan, S.H
Pembina (IV/a)
NIP 19761214 200801 1 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Meningkatkan Kompetensi SDM PBJ	Persentase Peningkatan Kompetensi SDM PBJ	70%
2.	Meningkatnya Tingkat Kematangan UKPBJ	Persentase Tingkat Kematangan UKPBJ	80%
3.	Meningkatnya Pemanfaatan Sistem Pengadaan	1. Nilai RUP SIRUP Dibandingkan dengan Belanja PBJ	80%
		2. Jumlah Paket Selesai Dibandingkan Jumlah Paket Aktif Untuk E-Purchasing	80%
		3. Nilai Realisasi Dibandingkan Dengan Nilai RUP Pengadaan dan Penunjukan Langsung	80%
		4. Nilai Realisasi Dibandingkan dengan Nilai RUP untuk E-Tendering	90%
		5. Jumlah Paket Dicatat Selesai dalam E-Kontrak Dibandingkan Jumlah Paket Transaksional	80%
		6. Jumlah paket dicatat selesai dalam e-kontrak dibandingkan jumlah paket transaksional	80%
4.	Meningkatnya Pemanfaatan Produk Dalam Negeri (PDN)	Persentase PDN	40%
5.	Meningkatnya Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN)	Persentase TKDN	60%
6.	Terwujudnya Pencegahan Korupsi pada Perangkat Daerah	Nilai Area Pengadaan barang dan jasa pada MCP Kopsurgah MCP KPK	85%
7.	Terwujudnya Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Yang Tepat Waktu	Persentase Pegaduan Yang Ditindaklanjuti Dengan Tuntas	100%
8.	Meningkatnya kepuasan Masyarakat pada pelayanan di Bagian UKPBJ	IKM pada bagian Bagian UKPBJ	85

KEGIATAN
1. Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa
JUMLAH

ANGGARAN (Rp)
Rp. 476.453.572,-
Rp. 476.453.572,-

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Bengkalis

Ersan Saputra. TH

Bengkalis, Januari 2026
Pihak Pertama,
Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

H. Irwan, S.H
Pembina (IV/a)
NIP 19761214 200801 1 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Burhanuddin, S.H
NIP : 19680121 198903 1 008
Pangkat/Golongan : Pembina Tk. I (IV/b)
Jabatan : Kepala Bagian Sumber Daya Alam Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkulu

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : dr. Ersan Saputra. TH
NIP : 19740220 200312 1 007
Pangkat/Golongan : Pembina Utama Madya (IV/d)
Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkulu

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Pertama,

Kepala Bagian Sumber Daya Alam
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Bengkulu

Ersan Saputra. TH

Burhanuddin, S.H
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP 19680121 198903 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN SUMBER DAYA ALAM
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Tersambungnya Listrik Keseluruh Rumah Tangga	Persentase Rumah Tangga Teraliri Listrik	96,50%
2.	Tersedianya Data Potensi Pertambangan	Jumlah Lokasi Potensi Pertambangan	1 Dokumen
3.	Tersedianya Data Potensi Penggalan	Jumlah Lokasi Potensi Penggalan	1 Dokumen
4.	Tersedianya Data Potensi Sumber Daya Alam Sektor Pertanian	Jumlah Lokasi Potensi Budidaya Sektor Pertanian	1 Dokumen

KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1. Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Rp. 41.014.782,-
JUMLAH	Rp. 41.014.782,-

Pihak Kedua,
 Sekretaris Daerah
 Kabupaten Bengkalis


 Ersan Saputra. TH

Bengkalis, Januari 2026
 Pihak Pertama,
 Kepala Bagian Sumber Daya Alam Sekretariat
 Daerah Kabupaten Bengkalis


 Burhanuddin, S.H
 Pembina Tk. I (IV/b)
 NIP 19680121 198903 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Kevin Rafizariandi, S.STP., M.AP
NIP : 19870530 200602 1 001
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Umum Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkalis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : dr. Ersan Saputra. TH
NIP : 19740220 200312 1 007
Pangkat/Golongan : Pembina Utama Madya (IV/d)
Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkalis

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Bengkalis

Ersan Saputra. TH

Bengkalis, Januari 2026
Pihak Pertama,
Kepala Bagian Umum Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkalis

Kevin Rafizariandi, S.STP., M.AP
Pembina (IV/a)
NIP 19870530 200602 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN UMUM
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Tersedianya Fasilitas Perkantoran	Persentase fasilitas Perkantoran yang tersedia	100%
2.	Meningkatnya kepuasan Masyarakat pada pelayanan di Bagian Umum	IKM pada bagian Bagian Umum	85
3.	Terwujudnya Pencegahan korupsi pada perangkat Daerah	Persentase Partisipasi ASN dalam Survei Penilaian Integritas (SPI) Internal Perangkat Daerah	100%
4.	Meningkatnya Penatausahaan BMD Perangkat Daerah	Ketepatan waktu penyampaian laporan semester BMD	100%

KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)
1.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 29.676.108.287,-
2.	Adminstrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 104.100.000
3.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 12.857.332.707,-
4.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 481.479.750,-
5.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 11.399.242.370,-
6.	Administrasi Keuangan Dan Operasional Kepala Daerah Dan Wakil Kepala Daerah	Rp. 1.277.954.866,-
7.	Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	695.000.000,-
JUMLAH		Rp. 56.491.217.980,-

Pihak Kedua,
 Sekretaris Daerah
 Kabupaten Bengkalis

Ersan Saputra. TH

Bengkalis, Januari 2026
 Pihak Pertama,
 Kepala Bagian Umum Sekretariat Daerah
 Kabupaten Bengkalis

Kevin Rafizariandi, S.STP., M.AP
 Pembina (IV/a)
 NIP 19870530 200602 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Syafrizal, S.Sos
NIP : 19800410 200312 1 005
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : dr. Ersan Saputra, TH
NIP : 19740220 200312 1 007
Pangkat/Golongan : Pembina Utama Madya (IV/d)
Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkalis

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Bengkalis

Ersan Saputra, TH

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Pertama,
Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Syafrizal, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP 19800410 200312 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Tersedianya Informasi Kegiatan Pimpinan Daerah	Persentase Informasi Aktivitas Pimpinan Daerah Yang Dapat Diakses Publik	100%

	KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)
1.	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Rp.	1.040.955.000,-
	JUMLAH	Rp.	1.040.955.000,-

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Bengkalis



Ersan Saputra. TH

Bengkalis, Januari 2026
Pihak Pertama,
Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi
Pimpinan Sekretariat Daerah Kabupaten
Bengkalis



Syafrizal, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP 19800410 200312 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Yoan Dema, S.IP., M.IP
NIP : 19770125 200501 1 007
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkulu

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : dr. Ersan Saputra. TH
NIP : 19740220 200312 1 007
Pangkat/Golongan : Pembina Utama Madya (IV/d)
Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkulu

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Bengkulu

Ersan Saputra. TH

Bengkalis, Januari 2026
Pihak Pertama,
Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkulu

Yoan Dema, S.IP., M.IP
Pembina (IV/a)
NIP 19770125 200501 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN ORGANISASI
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Terlaksananya Evaluasi Pelayanan Publik	Persentase Unit penyelenggara Pelayanan yang mendapat pembinaan Penilaian Kepatuhan Standar Pelayanan Publik	80%
2.	Terwujudnya Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Yang Tepat Waktu	Persentase pengaduan yang ditindaklanjuti dengan tuntas	100%
3.	Meningkatnya Kualitas LKjPD	Persentase Realisasi Kinerja PD > 70,01	100%
4.	Meningkatnya Kompetensi ASN	Persentase Pegawai ASN yang mendapat peningkatan Kompetensi	25%
5.	Terlaksananya Reformasi Birokrasi	Nilai RB General	55%
		Nilai RB Tematik	10%
6.	Meningkatnya Penataan Ketatalaksanaan	Persentase tersedianya Peraturan Kepala Daerah Ketatalaksanaan	100%
		Persentase Proses Bisnis yang Terintegrasi dalam SIA-SPBE	80%
7.	Meningkatnya Disiplin ASN	Persentase Tingkat Disiplin ASN	100%

KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1. Penataan Organisasi	Rp. 41.602.000,-
JUMLAH	Rp. 41.602.000,-

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Bengkalis



Ersan Saputra. TH

Bengkalis, Januari 2026
Pihak Pertama,
Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkalis



Yoan Demas, S.IP., M.IP
Pembina (IV/a)
NIP 19770125 200501 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Insan Sriwati, S.E., M.IP
NIP : 19750706 200701 2 021
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : dr. Ersan Saputra. TH
NIP : 19740220 200312 1 007
Pangkat/Golongan : Pembina Utama Madya (IV/d)
Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkalis

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Bengkalis



Ersan Saputra. TH

Bengkalis, Januari 2026
Pihak Pertama,
Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



Insan Sriwati, S.E., M.IP
Pembina (IV/a)
NIP 19750706 200701 2 021

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Meningkatnya Kualitas Perencanaan Kinerja	Nilai Perencanaan Kinerja	25,60
2.	Meningkatnya Kualitas Pengukuran Kinerja	Nilai Pengukuran Kinerja	24,00
3.	Meningkatnya Kualitas Pelaporan Kinerja	Nilai pelaporan kinerja	13,30
4.	Meningkatnya Kualitas Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	Nilai evaluasi internal	16,00
5.	Meningkatnya Pengelolaan Manajemen Risiko Perangkat Daerah	Peta Resiko	1 Dokumen

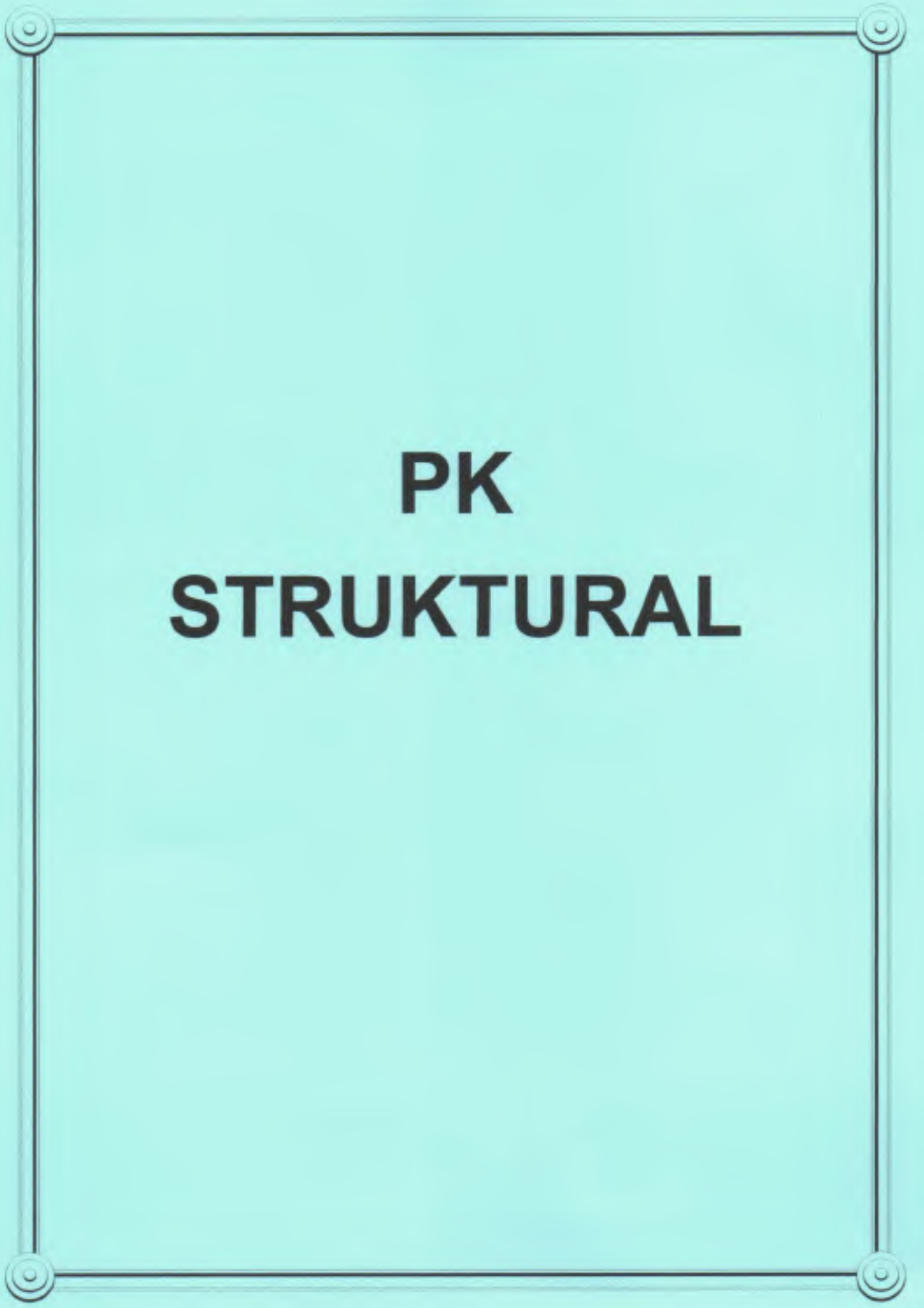
KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 71.679.024,-
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 15.219.300,-
JUMLAH	Rp. 86.898.324,-

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Bengkalis

Ersan Saputra. TH

Bengkalis, Januari 2026
Pihak Pertama,
Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Insan Sriwati, S.E., M.IP
Pembina (IV/a)
NIP 19750706 200701 2 021



PK STRUKTURAL



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ibnu Hajar, A.Md
NIP : 19700325 199203 1 004
Pangkat/Golongan : Penata Tk. I (III/d)
Jabatan : Kasubbag Keuangan pada Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Insan Sriwati, S.E., M.IP
NIP : 19750706 200701 2 021
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Pertama,

Kasubbag Keuangan pada Bagian
Perencanaan dan Keuangan Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Perencanaan dan
Keuangan Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkulu Selatan

Insan Sriwati, S.E., M.IP
Pembina (IV/a)
NIP 19750706 200701 2 021

Ibnu Hajar, A.Md
Penata Tk. I (III/d)
NIP 19700325 199203 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Meningkatnya Kualitas Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	Nilai evaluasi internal	16,00
2.	Meningkatnya Kualitas Pelaporan Keuangan	Persentase Kesesuaian Laporan sesuai Standar (SAP)	100%

NO	SUB KEGIATAN	Rp.	ANGGARAN
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan PNS	Rp.	29.676.108.287,-
2.	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	Rp.	8.963.304,-
3.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp.	6.255.996,-
4.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Rp.	171.382.888,-
	JUMLAH	Rp.	29.862.710.475,-

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perencanaan
dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten
Bengkalis

Insan Sriwati, S.E., M.IP
Pembina (IV/a)
NIP 19750706 200701 2 021

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Keuangan
pada Bagian Perencanaan dan Keuangan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Ibnu Hajar, A.Md
Penata Tk. I (III/d)
NIP 19700325 199203 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Yenni Norasni, A. Md
NIP : 19781013 200801 2 012
Pangkat/Golongan : Penata (III/c)
Jabatan : Kasubbag Tata Usaha Pimpinan dan Staf Ahli Bupati pada Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Kevin Rafizariandi, S.STP., M.AP
NIP : 19870530 200602 1 001
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Umum Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkalis


Kevin Rafizariandi, S.STP., M.AP
Pembina (IV/a)
NIP 19870530 200602 1 001

Pihak Pertama,

Kasubbag Tata Usaha Pimpinan dan Staf Ahli
Bupati pada Bagian Umum Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkalis


Yenni Norasni, A. Md
Penata (III/c)
NIP 19781013 200801 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN UMUM
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Terlaksananya Koordinasi Lintas Sektoral	Jumlah Laporan Koordinasi	12 Laporan
2.	Tersedianya Pakaian Khusus untuk hari besar tertentu	Jumlah Pakaian Beserta Atribut Kelengkapan	12 Paket
3.	Terlaksananya pemeliharaan listrik gedung pemerintah	Jumlah Gedung pemerintah	15 Gedung
4.	Tersedianya Fasilitas gedung kantor	Jumlah Fasilitas gedung kantor	10 paket
5.	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga Jabatan	Jumlah peralatan rumah tangga jabatan	10 paket
6.	Tersedianya Konsumsi rapat –rapat koordinasi	Jumlah rapat-rapat	75 rapat
7.	Tersedianya barang cetakan	Jumlah Paket Barang Cetakan	3 paket
8.	Tersedianya akomodasi untuk Tamu	Jumlah akomodasi Tamu	50 Tamu
9.	Tersedianya Peralatan Mesin	Jumlah Unit Mesin	5 unit
10.	Tersedianya Fasilitas gedung kantor	Jumlah Fasilitas Gedung Kantor	3 gedung
11.	Terlaksananya penyediaan jasa Surat Menyurat	Jumlah Surat Menyurat	4000 Laporan
12.	Terpenuhinya kebutuhan listrik/ air	Jumlah Bulan	12 bulan
13.	Terlaksananya penyediaan jasa administrasi umum kantor	Jumlah Orang Pengawal Pribadi KDH/WKDH	2 Orang
		Jumlah Orang ADC Sekda	53 Orang
14.	Terlaksananya pemeliharaan gedung kantor	Jumlah Orang	176 orang
15.	Terlaksananya pemeliharaan Fasilitas gedung kantor	Jumlah Fasilitas gedung kantor	10 unit
16.	Tersedianya Pakaian Dinas Pimpinan Daerah	Jumlah Pakaian Dinas beserta Atributnya	9 orang
17.	Terpeliharanya Kesehatan KDH /WKDH	Jumlah Orang	2 orang
18.	Tersedianya Kebutuhan Rumah Tangga KDH/WKDH	Jumlah Kebutuhan Rumah Tangga	24 bulan
19.	Tersedianya Kebutuhan Rumah Tangga Sekretaris Daerah	Jumlah Kebutuhan Rumah Tangga	12 bulan

NO	SUB KEGIATAN	Rp.	ANGGARAN (Rp.)
1.	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp.	104.100.000,-
2.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp.	390.000.000,-
3.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp.	438.192.923,-
4.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp.	3.469.845.000,-
5.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp.	422.973.390,-
6.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp.	3.032.719.250,-
7.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp.	5.103.602.144,-
8.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.	191.479.750,-
9.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp.	290.000.000,-
10.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp.	9.983.250,-
11.	Penyediaan Jasa Komunikasi , Sumber Daya Air dan Listrik	Rp.	3.480.600.000,-
12.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.	7.908.659.120,-
13.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp.	520.000.000,-
14.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp.	1.488.560.000,-
15.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp.	1.000.000.000,-
16.	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Rp.	124.200.000,-
17.	Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Rp.	200.000.000,-
18.	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Rp.	370.000.000,-
19.	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Rp.	175.000.000,-
20.	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Rp.	150.000.000,-
	JUMLAH	Rp.	28.869.914.827,-

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Umum
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large circular loop followed by several vertical strokes and a long horizontal line extending to the right.

Kevin Rafizariandi, S.STP., M.AP
Pembina (IV/a)
NIP 19870530 200602 1 001

Pihak Pertama,
Kasubbag Tata Usaha Pimpinan dan
Staf Ahli Bupati Bagian Umum
Sekretariat Daerah Kabupaten
Bengkalis

A handwritten signature in blue ink, featuring a stylized 'Y' shape with a horizontal line and a small flourish at the end.

Yenni Norasni, A. Md
Penata (III/c)
NIP 19781013 200801 2 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Yoandre Dwi Syahputra, S.STP
NIP : 19970402 201908 1 001
Pangkat/Golongan : Penata (III/c)
Jabatan : Kasubbag Protokol dan Komunikasi Pimpinan pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Syafrizal, S. Sos
NIP : 19800410 200312 1 005
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Protokol Dan Komunikasi Pimpinan Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Protokol dan
Komunikasi Pimpinan Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkulu

Syafrizal, S. Sos
Pembina (IV/a)
NIP 19800410 200312 1 005

Pihak Pertama,
Kasubbag Protokol dan Komunikasi Pimpinan
pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Yoandre Dwi Syahputra, S.STP
Penata (III/c)
NIP 19970402 201908 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Tersusunnya agenda Pimpinan Daerah	Persentase agenda Pimpinan Daerah yang akurat	90%

NO	SUB KEGIATAN	Rp.	ANGGARAN
1.	Fasilitasi Keprotokolan	Rp.	344.590.000,-
	JUMLAH	Rp.	344.590.000,-

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi
Pimpinan Sekretariat Daerah Kabupaten
Bengkalis


Syafrizal, S. Sos
Pembina (IV/a)
NIP 19800410 200312 1 005

Pihak Pertama,
Kasubbag Protokol dan Komunikasi Pimpinan
pada Bagian Protokol Dan Komunikasi Pimpinan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis


Yoandre Dwi Syahputra, S.STP
Penata (III/c)
NIP 19970402 201908 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Yoandre Dwi Syahputra, S.STP
NIP : 19970402 201908 1 001
Pangkat/Golongan : Penata (III/c)
Jabatan : Kasubbag Protokol dan Komunikasi Pimpinan pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : dr. Ersan Saputra. TH
NIP : 19740220 200312 1 007
Pangkat/Golongan : Pembina Utama Madya (IV/d)
Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkalis

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Bengkalis

Ersan Saputra. TH

Bengkalis, Januari 2026
Pihak Pertama,
Kasubbag Protokol dan Komunikasi Pimpinan
pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Yoandre Dwi Syahputra, S.STP
Penata (III/c)
NIP 19970402 201908 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN UMUM
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Terlaksananya perizinan kendaraan dinas operasional	Jumlah Kendaraan Dinas operasional	100%
2.	Terlaksananya pemeliharaan kendaraan dinas	Jumlah Kendaraan Dinas	100%
3.	Tersedianya gaji dan tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/Bulan

NO	SUB KEGIATAN	Rp.	ANGGARAN
1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp.	1.661.850.000,-
2.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan	Rp.	1.716.000.000,-
3.	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Rp.	782.371.978,-
	JUMLAH	Rp.	4.160.221.978,00

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
 Sekretaris Daerah
 Kabupaten Bengkalis



Ersan Saputra. TH

Pihak Pertama,
 Kasubbag Protokol dan Komunikasi Pimpinan
 pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
 Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



Yoandre Dwi Syahputra, S.STP
 Penata (II/c)
 NIP 19970402 201908 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Firwanto, S.E., M.M
NIP : 19830923 200801 1 007
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I (III/d)
Jabatan : Kasubbag Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa pada Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : H. Irwan, S.H
NIP : 19761214 200801 1 013
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Pertama,

Kasubbag Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa pada Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

H. Irwan, S.H
Pembina (IV/a)
NIP 19761214 200801 1 013

Firwanto, S.E., M.M
Penata-Tingkat I (III/d)
NIP 19830923 200801 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Tersedianya Fasilitas PBJ yang memadai	Persentase Fasilitas PBJ yang tersedia	100%

NO	SUB KEGIATAN	Rp.	ANGGARAN
1.	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Rp.	16.370.000,-
2.	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Rp.	260.961.752,-
3.	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Rp.	199.121.820,-
	JUMLAH	Rp.	476.453.572,-

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



H. Irwan, S.H
Pembina (IV/a)
NIP 19761214 200801 1 013

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Pengelolaan Pengadaan
Barang dan Jasa pada Bagian Pengadaan
Barang dan Jasa Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkalis



Firwanto, S.E., M.M
Penata Tingkat I (III/d)
NIP 19830923 200801 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Firwanto, S.E., M.M
NIP : 19830923 200801 1 007
Pangkat/Golongan : Penata Tk. I (III/d)
Jabatan : Kasubbag Pengelolaan Pengadaan Barang dan
Jasa pada Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : H. Herman Nur, S.E., M.M
NIP : 19780617 200801 1 006
Pangkat/Golongan : Penata (III/c)
Jabatan : Plt. Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Pihak Pertama,
Kasubbag Pengelolaan Pengadaan
Barang dan Jasa pada Bagian
Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkalis


H. Herman Nur, S.E., M.M
Penata (III/c)
NIP 19780617 200801 1 006


Firwanto, S.E., M.M
Penata Tk. I (III/d)
NIP 19830923 200801 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Meningkatnya Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah Dokumen Kegiatan Keagamaan	10 Dokumen

NO	SUB KEGIATAN	Rp.	ANGGARAN
1.	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spritual	Rp.	2.919.999.920,-
	JUMLAH	Rp.	2.919.999.920,-

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. Kepala Bagian Kesejahteraan
Rakyat Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



H. Herman Nur, S.E., M.M
Penata (III/c)
NIP 19780617 200801 1 006

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Pengelolaan Pengadaan
Barang dan Jasa pada Bagian Pengadaan
Barang dan Jasa Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkalis



Firwanto, S.E., M.M
Penata Tingkat I (III/d)
NIP 19830923 200801 1 007



PK FUNGSIONAL



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nurbaiti, S.E
NIP : 19740412 199503 2 001
Pangkat/Golongan : Penata Tk. I (III/d)
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda Pada Bagian Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : H. Herman Nur, S.E., M.M
NIP : 19780617 200801 1 006
Pangkat/Golongan : Penata (III/c)
Jabatan : Plt. Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

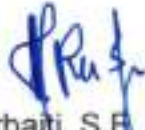
Pihak Kedua,

Plt. Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Pihak Pertama,

Analis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian
Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkulu


H. Herman Nur, S.E., M.M
Penata (III/c)
NIP 19780617 200801 1 006


Nurbaiti, S.E
Penata Tk. I (III/d)
NIP 19740412 199503 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Meningkatnya Kebijakan Kesejahteraan Sosial	Jumlah Dokumen	7 Dokumen
2.	Meningkatnya Kebijakan Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah Dokumen	8 Dokumen

NO	SUB KEGIATAN		Anggaran (Rp.)
1.	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Rp.	2.850.000.000,-
2.	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Rp.	2.040.991.000,-
	JUMLAH	Rp.	4.890.991.000,-

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



H. Herman Nur, S.E., M.M
Penata (III/c)
NIP 19780617 200801 1 006

Pihak Pertama,
Analisis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian
Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkalis



Nurbati, S.E.
Penata Tk. I (III/d)
NIP 19740412 199503 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Jefrizal, S.E., M.Si
NIP : 19800207 200701 1 002
Pangkat/Golongan : Penata (III/c)
Jabatan : Analis Hukum Ahli Muda pada Bagian Hukum
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Mohd Fendro Arrasyid, S.H., M.H
NIP : 19820706 201001 1 009
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Hukum Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkalis

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Pertama,

Analisis Hukum Ahli Muda pada Bagian Hukum
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Hukum Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkalis

Mohd Fendro Arrasyid, S.H., M.H
Pembina (IV/a)
NIP 19820706 201001 1 009

Jefrizal, S.E., M.Si
Penata (III/c)
NIP 19800207 200701 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN HUKUM
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Meningkatnya identifikasi jenis produk hukum	Persentase identifikasi jenis produk hukum	75%
2.	Meningkatnya Metadata produk hukum	Persentase Metadata produk hukum	80%
3.	Meningkatnya Pengelolaan JDIH terintegrasi	Persentase Pengelolaan JDIH terintegrasi	78%
4.	Meningkatnya Kualitas Deregulasi Produk Hukum	Persentase Deregulasi Produk Hukum	80%
5.	Meningkatnya Klasifikasi produk hukum sesuai jenisnya	Persentase Klasifikasi produk hukum sesuai jenisnya	100%

NO	SUB KEGIATAN		Anggaran (Rp.)
1.	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Rp.	170.620.660,-
2.	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Rp.	91.294.700,-
	JUMLAH	Rp.	261.915.360,-

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Hukum Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkalis

Mohd Fendro Arrasyid, S.H., M.H
Pembina (IV/a)
NIP 19820706 201001 1 009

Pihak Pertama,
Analisis Hukum Ahli Muda pada Bagian Hukum
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Jeprizal, S.E., M.Si
Penata (III/c)
NIP 19800207 200701 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Wahyudi Hidayat, S.H.I
NIP : 19771228 200901 1 007
Pangkat/Golongan : Penata (III/c)
Jabatan : Analis Hukum Ahli Muda pada Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Mohd Fendro Arrasyid, S.H., M.H
NIP : 19820706 201001 1 009
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Pertama,

Analisis Hukum Ahli Muda pada Bagian Hukum
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Wahyudi Hidayat, S.H.I
Penata (III/c)
NIP 19771228 200901 1 007

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Hukum Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkalis

Mohd Fendro Arrasyid, S.H., M.H
Pembina (IV/a)
NIP 19820706 201001 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN HUKUM
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Meningkatnya Masalah Hukum Yang Diselesaikan	Persentase Masalah Hukum Yang Diselesaikan	100%
2.	Meningkatnya Masalah Non Ligitasi Hukum Yang Diselesaikan	Persentase Masalah Non Ligitasi Hukum Yang Diselesaikan	100%
3.	Meningkatnya Masalah Ham Yang Diselesaikan	Persentase Masalah HAM Yang Diselesaikan	100%

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1.	Fasilitasi Bantuan Hukum	Rp. 779.684.565,-
	JUMLAH	Rp. 779.684.565,-

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Hukum Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkalis


Mohd Fendro Arrasyid, S.H., M.H
Pembina (IV/a)
NIP 19820706 201001 1 009

Pihak Pertama,
Analisis Hukum Ahli Muda pada Bagian Hukum
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis


Wahyudi Hidayat, S.H.I
Penata (III/c)
NIP 19771228 200901 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ns. Diah Tantri Kusumaningtyas, S.Kep., M.K.M
NIP : 19760925 200501 2 007
Pangkat/Golongan : Penata Tk. I (III/d)
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian Kerjasama Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Dian Rachmadhany, S.STP., M.Si
NIP : 19840608 200212 2 002
Pangkat/Golongan : Pembina Tk. I (IV/b)
Jabatan : Kepala Bagian Kerjasama Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Kerjasama Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkulu

Analis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian Kerjasama
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Dian Rachmadhany, S.STP., M.Si
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP 19840608 200212 2 002

Ns. Diah Tantri Kusumaningtyas, S.Kep., M.K.M
Penata Tk. I (III/d)
NIP 19760925 200501 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN KERJASAMA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Meningkatnya Kerja Sama Dalam Negeri	Jumlah Dokumen Kerja Sama Dalam Negeri	24 Dokumen
2.	Tersedianya Laporan Evaluasi Kerjasama Pemerintah Daerah	Persentase Laporan Evaluasi Kerja Sama	1 Laporan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1.	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Rp. 4.521.010.567,-
2.	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Rp. 19.983.549,-
	JUMLAH	Rp. 4.540.994.116,-

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Kerjasama Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



Dian Rachmadhany, S.STP., M.Si
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP 19840608 200212 2 002

Pihak Pertama,

Analisis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian Kerjasama Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



Ns. Diah Tantri Kusumaningtiyas, S.Kep., M.K.M
Penata Tk.I (III/d)
NIP 19760925 200501 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Samsir, S.E
NIP : 19760703 199703 1 003
Pangkat/Golongan : Penata Tk. I (III/d)
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian Perekonomian
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : H. Khairi Fahrizal, S.T., M.PWK
NIP : 19820118 200604 1 003
Pangkat/Golongan : Pembina Tk. I (IV/b)
Jabatan : Kepala Bagian Perekonomian Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkulu Selatan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perekonomian Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

H. Khairi Fahrizal, S.T., M.PWK
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP 19820118 200604 1 003

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian
Perekonomian Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkulu Selatan

Samsir, S.E
Penata Tk. I (III/d)
NIP 19760703 199703 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN PEREKONOMIAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Terlaksananya kegiatan sekretariat TPAKD	IK: Jumlah Monev	10 Kali
		IK: Pleno TPAKD	2 Kali
		IK: Rapat Koordinasi dengan Pihak Jasa Keuangan	2 Kali
2.	Terlaksananya kegiatan sekretariat TPID	IK: Jumlah Monev	10 Kali
		IK: Kerjasama Perhitungan IHK dgn BPS	1 Kali
		IK: Rakor pusda	48 Kali
		IK: HLM	2 Kali
		IK: Capacity Building	2 Kali
3.	Terlaksananya Evaluasi BLUD	IK : Tersedianya dokumen penilaian BLUD	100%
4.	Terlaksananya kegiatan Pembinaan BLUD	IK : Monitoring dan Evaluasi BLUD	10 Kali
		IK: Rapat koordinasi BLUD	2 Kali
		IK: Capacity Building	1 Kali
5.	Terlaksananya kegiatan Pembinaan pada BUMD	IK : Monitoring dan Evaluasi BUMD	10 Kali
		IK: Rapat koordinasi BUMD	1 Kali
		IK: Capacity Building	1 Kali
6.	Terlaksananya Evaluasi BUMD	IK : Mereviu Dokumen Pelaporan BUMD	2 Kali

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1.	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Rp. 31.489.966,-
2.	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Rp. 149.999.729,-

3.	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Rp.	9.511.098,-
	JUMLAH	Rp.	191.000.793,-

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perekonomian Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkalis



H. Khairi Fahrizal, S.T., M.PWK
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP 19820118 200604 1 003

Pihak Pertama,
Analisis Kebijakan Ahli Muda
Pada Bagian Perekonomian Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkalis



Samsir, S.E
Penata Tk. I (III/d)
NIP 19760703 199703 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Suwanto, S.Pi., M.Si
NIP : 19730908 200003 1 002
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Asnurial, AP., M.Si
NIP : 19750101 199311 1 001
Pangkat/Golongan : Pembina Tk. I (IV/b)
Jabatan : Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Pertama,

Analisis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian
Administrasi Pembangunan Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Administrasi Pembangunan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

Asnurial, AP., M.Si
Pembina Tk.I (IV/b)
NIP 19750101 199311 1 001

Suwanto, S.Pi., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP 19730908 200003 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Meningkatnya Kualitas Informasi Pembangunan Bersumber DAK	Jumlah Laporan Triwulan DAK	4 Laporan
		Persentase Realisasi Fisik Sumber DAK	100%
		Persentase Realisasi Keuangan Sumber DAK	98%
2.	Meningkatnya pelaporan RFK Perangkat Daerah yang tepat waktu	Persentase Perangkat Daerah yang menyampaikan Laporan RFK DAK tepat waktu	100%
3.	Terlaksananya Evaluasi Pengaduan Pembangunan	jumlah laporan	2 laporan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1.	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Rp. 21.611.176,-
2.	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Rp. 4.723.693,-
	JUMLAH	Rp. 26.334.869,-

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Administrasi Pembangunan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Pihak Pertama,
Analisis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian
Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkalis



Asnurial, AP., M.Si
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP 19750101 199311 1 001



Suwanto, S.Pi., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP 19730908 200003 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Andi Murthala, S.Akun., M.Si
NIP : 19810331 200604 1 007
Pangkat/Golongan : Penata Tk. I (III/d)
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Asnurial, AP., M.Si
NIP : 19750101 199311 1 001
Pangkat/Golongan : Pembina Tk. I (IV/b)
Jabatan : Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Administrasi Pembangunan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Asnurial, AP., M.Si
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP 19750101 199311 1 001

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Pertama,

Analis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian
Administrasi Pembangunan Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkulu

Andi Murthala, S.Akun., M.Si
Penata Tk. I (III/d)
NIP 19810331 200604 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Meningkatnya Kualitas Informasi Pembangunan Sumber Dana APBD Kabupaten Bengkalis	Persentase Realisasi Fisik Sumber Dana APBD	100%
		Persentase Realisasi Keuangan Sumber Dana APBD	99%
2.	Meningkatnya pelaporan RFK Perangkat Daerah yang tepat waktu	Persentase Perangkat Daerah yang menyampaikan Laporan RFK APBD tepat waktu	90%
3.	Terlaksananya Evaluasi Pengaduan Pelaksanaan Pembangunan	Jumlah laporan	1 laporan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1.	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Rp. 14.664.470,-
	JUMLAH	Rp. 14.664.470,-

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Administrasi
Pembangunan Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkalis



Asnurial, AP., M.Si
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP 19750101 199311 1 001

Pihak Pertama,
Analisis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian
Administrasi Pembangunan Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkalis



Andi Murthala, S.Akun., M.Si
Penata Tk. I (III/d)
NIP 19810331 200604 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hendra Dwi Permana, S.I.Kom
NIP : 19831007 201102 1 002
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I (III/d)
Jabatan : Pranata Komputer Ahli Muda pada Bagian
Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkalis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : H. Irwan, S.H
NIP : 19761214 200801 1 013
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

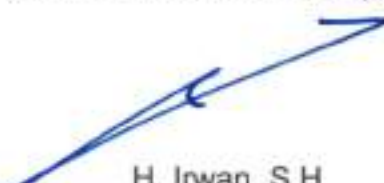
Pihak Pertama,

Pranata Komputer Ahli Muda pada Bagian
Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkalis


Hendra Dwi Permana, S.I.Kom
Penata Tingkat I (III/d)
NIP 19831007 201102 1 002

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

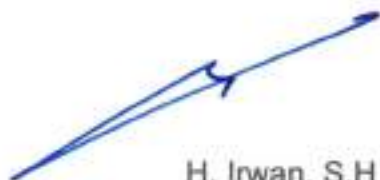

H. Irwan, S.H
Pembina (IV/a)
NIP 19761214 200801 1 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pelayanan Pengadaan Barang dan jasa Secara Elektronik	Persentase Dokumen Pelayanan Pengadaan Secara Elektronik yang disampaikan tepat waktu	100%
2.	Menurunnya pengaduan pengadaan barang dan jasa secara elektronik	Persentase pengaduan SPSE yang diselesaikan secara tuntas	100%

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



H. Irwan, S.H
Pembina (IV/a)
NIP 19761214 200801 1 013

Pihak Pertama,
Pranata Komputer Ahli Muda pada Bagian
Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkalis



Hendra Dwi Permana, S.I.Kom
Penata Tingkat I (III/d)
NIP 19831007 201102 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hendra Saputra, S.St.Pi., M.Si
NIP : 19861212 201001 1 005
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I (III/d)
Jabatan : Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa pada
Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkulu

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : H. Irwan, S.H
NIP : 19761214 200801 1 013
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Pertama,

Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa
pada Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

H. Irwan, S.H
Pembina (IV/a)
NIP 19761214 200801 1 013

Hendra Saputra, S.St.Pi., M.Si
Penata Tingkat I (III/d)
NIP 19861212 201001 1 005

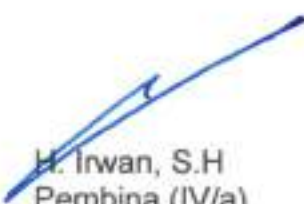
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS**

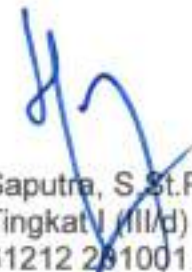
NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tingkat Kematangan UKPBJ	Pengelolaan proses pemilihan barang dan jasa	6 Paket
2.	Meningkatnya Pemanfaatan Sistem Pengadaan	Jumlah paket RUP Konsultasi pada SiRUP terhadap belanja barang dan jasa Konsultasi	6 Paket
		Jumlah paket dicatat selesai dalam e-kontrak dibandingkan jumlah paket transaksional	6 Paket
3.	Terlaksananya pendampingan / bimtek / konsultasi pengguna sistem informasi / aplikasi pada tahap perencanaan / pemilihan / pengelolaan kontrak pengadaan barang dan jasa	Pendampingan terhadap penyelesaian permasalahan Pengadaan Barang dan Jasa	8 Berita Acara

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Pihak Pertama,
Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa pada
Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis


H. Irwan, S.H
Pembina (IV/a)
NIP 19761214 200801 1 013


Hendra Saputra, S.St.Pi., M.Si
Penata Tingkat I (III/d)
NIP 19861212 201001 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Agus Suhendra, S.T
NIP : 19800801 200501 1 006
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I (III/d)
Jabatan : Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa pada
Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : H. Irwan, S.H
NIP : 19761214 200801 1 013
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

H. Irwan, S.H
Pembina (IV/a)
NIP 19761214 200801 1 013

Pihak Pertama,

Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa
pada Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

Agus Suhendra, S.T
Penata Tingkat I / III/d
NIP 19800801 200501 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tingkat Kematangan UKPBJ	Pengelolaan proses pemilihan barang dan jasa	6 Paket
2.	Meningkatnya Pemanfaatan Sistem Pengadaan	Jumlah paket RUP Konsultasi pada SiRUP terhadap belanja barang dan jasa Kosultasi	6 Paket
		Jumlah paket dicatat selesai dalam e-kontrak dibandingkan jumlah paket transaksional	6 Paket
3.	Terlaksananya pendampingan / bimtek / konsultasi pengguna sistem informasi/aplikasi pada tahap perencanaan / pemilihan / pengelolaan kontrak pengadaan barang dan jasa	Pendampingan terhadap penyelesaian permasalahan Pengadaan Barang dan Jasa	8 Berita Acara

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Pihak Pertama,
Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa pada
Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



H. Irwan, S.H
Pembina (IV/a)
NIP 19761214 200801 1 013



Agus Suhendra, S.T
Penata Tingkat I (III/d)
NIP 19800801 200501 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Muhammad Rosyidi, S.T
NIP : 19741011 200903 1 002
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I / III/d
Jabatan : Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa pada
Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : H. Irwan, S.H
NIP : 19761214 200801 1 013
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Pertama,

Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa
pada Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

H. Irwan, S.H
Pembina (IV/a)
NIP 19761214 200801 1 013

Muhammad Rosyidi, S.T
Penata Tingkat I (III/d)
NIP 19741011 200903 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tingkat Kematangan UKPBJ	Pengelolaan proses pemilihan barang dan jasa	6 Paket
2.	Meningkatnya Pemanfaatan Sistem Pengadaan	Jumlah paket RUP Konsultansi pada SiRUP terhadap belanja barang dan jasa Konsultansi	6 Paket
		Jumlah paket dicatat selesai dalam e-kontrak dibandingkan jumlah paket transaksional	6 Paket
3.	Terlaksananya pendampingan / bimtek / konsultasi pengguna sistem informasi / aplikasi pada tahap perencanaan / pemilihan / pengelolaan kontrak pengadaan barang dan jasa	Pendampingan terhadap penyelesaian permasalahan Pengadaan Barang dan Jasa	8 Berita Acara

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



H. Irwan, S.H
Pembina (IV/a)
NIP 19761214 200801 1 013

Pihak Pertama,
Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa pada
Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



Muhammad Rosyidi, S.T
Penata Tingkat I (III/d)
NIP 19741011 200903 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ardian, S.T
NIP : 19830115 201001 1 004
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I (III/d)
Jabatan : Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa pada
Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkulu

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : H. Irwan, S.H
NIP : 19761214 200801 1 013
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Pertama,

Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa
pada Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Ardian, S.T
Penata Tingkat I (III/d)
NIP 19830115 201001 1 004

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

H. Irwan, S.H
Pembina (IV/a)
NIP 19761214 200801 1 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tingkat Kematangan UKPBJ	Pengelolaan proses pemilihan barang dan jasa	6 Paket
2.	Meningkatnya Pemanfaatan Sistem Pengadaan	Jumlah paket RUP Konsultansi pada SiRUP terhadap belanja barang dan jasa Kosultansi	6 Paket
		Jumlah paket dicatat selesai dalam e-kontrak dibandingkan jumlah paket transaksional	6 Paket
3.	Terlaksananya pendampingan / bimtek / konsultasi pengguna sistem informasi / aplikasi pada tahap perencanaan / pemilihan /pengelolaan kontrak pengadaan barang dan jasa	Pendampingan terhadap penyelesaian permasalahan Pengadaan Barang dan Jasa	8 Berita Acara

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



H. Irwan, S.H
Pembina (IV/a)
NIP 19761214 200801 1 013

Pihak Pertama,
Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa pada
Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



Ardian, S.T
Penata Tk. I (III/d)
NIP 19830115 201001 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Rosfina Arif, S.T
NIP : 19730415 200604 2 008
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I (III/d)
Jabatan : Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa pada
Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkulu

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : H. Irwan, S.H
NIP : 19761214 200801 1 013
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Pertama,

Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa
pada Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

H. Irwan, S.H
Pembina (IV/a)
NIP 19761214 200801 1 013

Rosfina Arif, S.T
Penata Tingkat I (III/d)
NIP 19730415 200604 2 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tingkat Kematangan UKPBJ	Pengelolaan proses pemilihan barang dan jasa	6 Paket
2.	Meningkatnya Pemanfaatan Sistem Pengadaan	Jumlah paket RUP Konsultasi pada SiRUP terhadap belanja barang dan jasa Kosultasi	6 Paket
		Jumlah paket dicatat selesai dalam e-kontrak dibandingkan jumlah paket transaksional	6 Paket
3.	Terlaksananya pendampingan / bimtek / konsultasi pengguna sistem informasi / aplikasi pada tahap perencanaan/pemilihan / pengelolaan kontrak pengadaan barang dan jasa	Pendampingan terhadap penyelesaian permasalahan Pengadaan Barang dan Jasa	8 Berita Acara

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Pihak Pertama,
Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa pada
Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



H. Irwan, S.H
Pembina (IV/a)
NIP 19761214 200801 1 013



Rosfina Arif, S.T
Penata Tingkat I (III/d)
NIP 19730415 200604 2 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Edi Sucipto, S.T
NIP : 19760304 200501 1 005
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I (III/d)
Jabatan : Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa pada
Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkulu

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : H. Irwan, S.H
NIP : 19761214 200801 1 013
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Pertama,

Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa
pada Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Edi Sucipto, S.T
Penata Tingkat I (III/d)
NIP 19760304 200501 1 005

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

H. Irwan, S.H
Pembina (IV/a)
NIP 19761214 200801 1 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tingkat Kematangan UKPBJ	Pengelolaan proses pemilihan barang dan jasa	6 Paket
2.	Meningkatnya Pemanfaatan Sistem Pengadaan	Jumlah paket RUP Konsultansi pada SiRUP terhadap belanja barang dan jasa Kosultansi	6 Paket
		Jumlah paket dicatat selesai dalam e-kontrak dibandingkan jumlah paket transaksional	6 Paket
3.	Terlaksananya pendampingan / bimtek / konsultasi pengguna sistem informasi/aplikasi pada tahap perencanaan / pemilihan / pengelolaan kontrak pengadaan barang dan jasa	Pendampingan terhadap penyelesaian permasalahan Pengadaan Barang dan Jasa	8 Berita Acara

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



H. Irwan, S.H
Pembina (IV/a)
NIP 19761214 200801 1 013

Pihak Pertama,
Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa pada
Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



Edi Sucipto, S.T
Penata Tingkat I (III/d)
NIP 19760304 200501 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dwi Karmila Sari, S.T
NIP : 19770620 200801 2 021
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I (III/d)
Jabatan : Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa pada
Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkalis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : H. Irwan, S.H
NIP : 19761214 200801 1 013
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Pertama,

Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa
pada Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Dwi Karmila Sari, S.T
Penata Tingkat I (III/d)
NIP 19770620 200801 2 021

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

H. Irwan, S.H
Pembina (IV/a)
NIP 19761214 200801 1 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tingkat Kematangan UKPBJ	Pengelolaan proses pemilihan barang dan jasa	6 Paket
2.	Meningkatnya Pemanfaatan Sistem Pengadaan	Jumlah paket RUP Konsultansi pada SiRUP terhadap belanja barang dan jasa Kosultansi	6 Paket
		Jumlah paket dicatat selesai dalam e-kontrak dibandingkan jumlah paket transaksional	6 Paket
3.	Terlaksananya pendampingan / bimtek / konsultasi pengguna sistem informasi / aplikasi pada tahap perencanaan / pemilihan / pengelolaan kontrak pengadaan barang dan jasa	Pendampingan terhadap penyelesaian permasalahan Pengadaan Barang dan Jasa	8 Berita Acara

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



H. Irwan, S.H
Pembina (IV/a)
NIP 19761214 200801 1 013

Pihak Pertama,
Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa pada
Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



Dwi Karmila Sari, S.T
Penata Tingkat I (III/d)
NIP 19770620 200801 2 021



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Marissa Ayu Eka Putri, S.T
NIP : 19860703 201001 2 003
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I (III/d)
Jabatan : Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa pada
Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkulu

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : H. Irwan, S.H
NIP : 19761214 200801 1 013
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Pertama,

Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa
pada Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

H. Irwan, S.H
Pembina (IV/a)
NIP 19761214 200801 1 013

Marissa Ayu Eka Putri, S.T
Penata Tingkat I (III/d)
NIP 19860703 201001 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tingkat Kematangan UKPBJ	Pengelolaan proses pemilihan barang dan jasa	6 Paket
2.	Meningkatnya Pemanfaatan Sistem Pengadaan	Jumlah paket RUP Konsultasi pada SiRUP terhadap belanja barang dan jasa Konsultasi	6 Paket
		Jumlah paket dicatat selesai dalam e-kontrak dibandingkan jumlah paket transaksional	6 Paket
3.	Terlaksananya pendampingan / bimtek / konsultasi pengguna sistem informasi / aplikasi pada tahap perencanaan / pemilihan / pengelolaan kontrak pengadaan barang dan jasa	Pendampingan terhadap penyelesaian permasalahan Pengadaan Barang dan Jasa	8 Berita Acara

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



H. Irwan, S.H
Pembina (IV/a)
NIP 19761214 200801 1 013

Pihak Pertama,
Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa pada
Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



Marissa Ayu Eka Putri, S.T
Penata Tingkat I (III/d)
NIP 19860703 201001 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ares Afrian, S.E
NIP : 19770418 201001 1 006
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I (III/d)
Jabatan : Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa pada
Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkulu

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : H. Irwan, S.H
NIP : 19761214 200801 1 013
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

H. Irwan, S.H
Pembina (IV/a)
NIP 19761214 200801 1 013

Pihak Pertama,

Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa
pada Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Ares Afrian, S.E
Penata Tingkat I (III/d)
NIP 19770418 201001 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tingkat Kematangan UKPBJ	Pengelolaan proses pemilihan barang dan jasa	6 Paket
2.	Meningkatnya Pemanfaatan Sistem Pengadaan	Jumlah paket RUP Konsultansi pada SiRUP terhadap belanja barang dan jasa Konsultansi	6 Paket
		Jumlah paket dicatat selesai dalam e-kontrak dibandingkan jumlah paket transaksional	6 Paket
3.	Terlaksananya pendampingan / bimtek / konsultasi pengguna sistem informasi / aplikasi pada tahap perencanaan / pemilihan / pengelolaan kontrak pengadaan barang dan jasa	Pendampingan terhadap penyelesaian permasalahan Pengadaan Barang dan Jasa	8 Berita Acara

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



H. Irwan, S.H
Pembina (IV/a)
NIP 19761214 200801 1 013

Pihak Pertama,
Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa pada
Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



Ares Afrian, S.E
Penata Tingkat I (III/d)
NIP 19770418 201001 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : M. Nuh, S.Pi
NIP : 19741212 200801 1 013
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I (III/d)
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian
Sumber Daya Alam Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkalis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Burhanuddin, S.H
NIP : 19680121 198903 1 008
Pangkat/Golongan : Pembina Tk. I (IV/b)
Jabatan : Kepala Bagian Sumber Daya Alam Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkalis

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Sumber Daya Alam
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Burhanuddin, S.H
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP 19680121 198903 1 008

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian
Sumber Daya Alam Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkalis

M. Nuh, S.Pi
Penata Tingkat I (III/d)
NIP 19741212 200801 1 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN SUMBER DAYA ALAM
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Terlaksananya pemetaan kebutuhan regulasi	Jumlah Dokumen pemetaan Regulasi	1 Dokumen
2.	Tersedianya data rumah tangga teraliri listrik Non PLN	Jumlah RumahTangga teraliri listrik Non PLN	1 Dokumen
3.	Terlaksananya Pemetaan Daerah Pertambangan	Jumlah Dokumen	1 Dokumen
4.	Terlaksananya Pemetaan Daerah Penggalian	Jumlah Dokumen	1 Dokumen
5.	Tersedianya data rumah tangga belum teraliri listrik PLN	Jumlah RumahTangga belum teraliri listrik PLN	1 Dokumen
		Jumlah RumahTangga sudah teraliri listrik PLN	1 Dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1.	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Rp. 13.547.980,-
2.	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	Rp. 13.765.901,-
3.	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Rp. 13.700.901,-
	JUMLAH	Rp. 41.014.782,-

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Sumber Daya Alam
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



Burhanuddin, S.H
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP 19680121 198903 1 008

Pihak Pertama,
Analisis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian
Sumber Daya Alam Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkalis



M. Nuh, S.Pi
Penata Tingkat I (III/d)
NIP 19741212 200801 1 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Indra, S.Pd.I
NIP : 19790719 200901 1 005
Pangkat/Golongan : Penata Tk. I (III/d)
Jabatan : Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Syafrizal, S.Sos
NIP : 19800410 200312 1 005
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Protokol dan
Komunikasi Pimpinan Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan


Syafrizal, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP 19800410 200312 1 005

Bengkalis, Januari 2026
Pihak Pertama,
Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda pada
Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan


Indra, S.Pd.I
Penata Tk. I (III/d)
NIP 19790719 200901 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Tersedianya Informasi Berbasis Media	Jumlah Publikasi Melalui Website Prokopim	450 Berita

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1.	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Rp. 347.765.000,-
	JUMLAH	Rp. 347.765.000,-

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi
Pimpinan Sekretariat Daerah Kabupaten
Bengkalis


Syafrizal, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP 19800410 200312 1 005

Pihak Pertama,
Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda pada
Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



Indra, S.Pd.I
Penata Tk. I (III/d)
NIP 19790719 200901 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nurhadi, S.Ag., M.Si
NIP : 19770318 201001 1 003
Pangkat/Golongan : Penata Tk. I (III/d)
Jabatan : Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Syafrizal, S.Sos
NIP : 19800410 200312 1 005
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Pertama,

Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda pada
Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Protokol dan
Komunikasi Pimpinan Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkalis


Syafrizal, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP 19800410 200312 1 005


Nurhadi, S.Ag., M.Si
Penata Tk. I (III/d)
NIP 19770318 201001 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Terlaksananya Dokumentasi Aktivitas Pimpinan Daerah	Jumlah Dokumen	2 Dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1.	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Rp. 348.600.000,-
	JUMLAH	Rp. 348.600.000,-

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi
Pimpinan Sekretariat Daerah Kabupaten
Bengkalis



Syafrizal, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP 19800410 200312 1 005

Pihak Pertama,
Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda pada
Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



Nurhadi, S.Ag., M.Si
Penata Tk. I (III/d)
NIP 19770318 201001 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nurzana, S.E., M.Si
NIP : 19820223 200501 2 006
Pangkat/Golongan : Penata Tk. I (III/d)
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Yoan Demas, S.IP., M.IP
NIP : 19770125 200501 1 007
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Yoan Demas, S.IP., M.IP
Pembina (IV/a)
NIP 19770125 200501 1 007

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda Pada Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Nurzana, S.E., M.Si
Penata Tk.I (III/d)
NIP 19820223 200501 2 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN ORGANISASI
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Persentase UPP yang mendapat nilai >85 pada Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)	90%
		Persentase layanan publik yang bisa diakses secara elektronik	86%
		Persentase UPP yang telah melakukan penetapan standar pelayanan	75%
		Persentase Pemantauan dan Evaluasi Kinerja Penyelenggaraan Pelayanan Publik (PEKPP)	100%
		Persentase UPP yang melakukan perbaikan hasil tindak lanjut FKP	60%
		Persentase UPP yang melakukan perbaikan hasil tindak lanjut Survei Kepuasan masyarakat (SKM)	100%
		Persentase Penilaian mandiri bagi UPP yang menyelenggarakan pelayanan publik	50%
2.	Terlaksananya Penataan Ketatalaksanaan	Jumlah Kebijakan yang relevan terhadap kebutuhan masyarakat	1 Dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1.	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Rp. 5.994.000,-
	JUMLAH	Rp. 5.994.000,-

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Organisasi Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkalis



Yoan Demas, S.IP., M.IP
Pembina (IV/a)
NIP 19770125 200501 1 007

Pihak Pertama,
Analisis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian Organisasi
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis



Nurzana, S.E., M.Si
Penata Tk. I (III/d)
NIP 19820223 200501 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Suryadi, S.H.
NIP : 19800429 201001 1 002
Pangkat/Golongan : Penata Tk. I (III/d)
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Yoan Demas, S.IP., M.IP
NIP : 19770125 200501 1 007
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Yoan Demas, S.IP., M.IP
Pembina (IV/a)
NIP 19770125 200501 1 007

Pihak Pertama,

Analis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Suryadi, S.H.
Penata Tk. I (III/d)
NIP 19800429 201001 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN ORGANISASI
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Perangkat Daerah Yang yang menerapkan sistem penilaian berbasis kinerja	85%
		Persentase Perangkat Daerah yang mendapat nilai SAKIP minimal BB	80%
2.	Terlaksananya pelaksanaan Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah	Persentase Pembinaan pelaksanaan kebijakan dan evaluasi Reformasi Birokrasi	100%
3.	Meningkatnya Kompetensi ASN	Jumlah ASN Yang Mengikuti Pengembangan Kompetensi Melalui Pendidikan dan Pelatihan, Seminar serta Workshop	10%
4.	Meningkatnya Disiplin ASN	Jumlah Dokumen Pengelolaan Tertib Administrasi Kepegawaian (Pensiun, Kenaikan Pangkat, Gaji Berkala, Pemindahan/Mutasi Pegawai, Penghargaan dan Pemberhentian)	100%

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1.	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Rp. 29.614.000,-
	JUMLAH	Rp. 29.614.000,-

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkalis

Pihak Pertama,
Analisis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian
Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten
Bengkalis



Yoan Demas, S.IP., M.IP
Pembina (IV/a)
NIP 19770125 200501 1 007



Suryadi, S.H.
Penata Tk. I (III/d)
NIP 19800429 201001 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ismail, S.Psi., M.Si
NIP : 19730212 200604 1 004
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Yoan Dema, S.IP., M.IP
NIP : 19770125 200501 1 007
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Organisasi Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkulu

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian Organisasi
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Yoan Dema, S.IP., M.IP
Pembina (IV/a)
NIP 19770125 200501 1 007

Ismail, S.Psi., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP 19730212 200604 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN ORGANISASI
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Meningkatnya Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik	Persentase tersedianya Peraturan Kepala Daerah yang mengatur Kelembagaan Perangkat Daerah	100%
		Persentase tersusunnya dokumen Analisis Jabatan, Analisis Beban Kerja dan Evaluasi Jabatan	100%
		Persentase dokumen evaluasi jabatan Perangkat Daerah yang tersusun	100%
		Persentase unit organisasi yang mengalami rasionalisasi sesuai analisa kebutuhan	16%
		Tingkat capaian sistem kerja penyederhanaan struktur organisasi	35%

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1.	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Rp. 5.994.000,-
	JUMLAH	Rp. 5.994.000,-

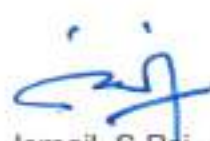
Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Organisasi Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkalis

Pihak Pertama,
Analisis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian
Organisasi Sekretariat Kabupaten Bengkalis



Yoan Demas, S.IP., M.IP
Pembina (IV/a)
NIP 19770125 200501 1 007



Ismail, S.Psi., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP 19730212 200604 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Agusfhian Nurza, S.H
NIP : 19720804 199303 1 007
Pangkat/Golongan : Penata Tk. I (III/d)
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian
Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah
Kabupaten Bengkulu

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Insan Sriwati, S.E., M.IP
NIP : 19750706 200701 2 021
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Pertama,

Analisis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian
Perencanaan dan Keuangan Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkulu

Agusfhian Nurza, S.H
Penata Tk. I (III/d)
NIP 19720804 199303 1 007

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu

Insan Sriwati, S.E., M.IP
Pembina (IV/a)
NIP 19750706 200701 2 021

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA
1.	Meningkatnya Kualitas Pengukuran Kinerja	Nilai Pengukuran Kinerja	24,00
2.	Meningkatnya Kualitas Pelaporan Kinerja	Nilai pelaporan kinerja	13,30

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 51.998.384,-
2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 19.680.640,-
	JUMLAH	Rp. 71.679.024,-

Bengkalis, Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis


Insan Sriwati, S.E., M.IP
Pembina (IV/a)
NIP 19750706 200701 2 021

Pihak Pertama,
Analisis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian
Perencanaan dan Keuangan Sekretariat
Daerah Kabupaten Bengkalis


Agusfhan Nurza, S.H
Penata Tk. I (III/d)
NIP 19720804 199303 1 007